

# 記入例

## 令和5年度大分市電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金〔こども加算〕申請書（請求書）

支給市区町村(※令和5年1月2日時点の市区町村)
大分市長 殿

裏面の【誓約・同意事項】を全て申請したい給付金の申請書で  
 全ての内容に誓約・同意の上、申請  
 間違いがないか確認してください。

### 1 申請・請求者(世帯主)

フリガナ 氏名	生年月日	現住所
オオイタ タロウ 大分 太郎	○年 ○月 ○日	大分市○○町○○-○ 日中に連絡可能な電話番号 ××× ( ××× ) ××××

### 2 対象児童 申請日時点で扶養している全ての児童について記入してください。

令和5年4月2日以降に生まれた児童)が対象です。  
 生まれた新生児や別居している児童を扶養している場合は、申請することで対象となる可能性があります。

扶養しているすべての児童について  
 記入してください。

児童氏名	生年月日	令和5年1月2日以降に大分市へ転入した方は、 令和5年1月1日時点の住所を記入してください
オオイタ イチロウ 大分 一郎	○年 ○月 ○日	
オオイタ サチコ 大分 幸子	○年 ○月 ○日	○○県○○市○○町○○-○
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

### 3 支給口座 (原則、1の申請・請求者(世帯主)の口座とします。)※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記入し、振込先金融機関口座確認書類のコピーを添付してください。

#### 【支給口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義 (カナ又はアルファベット) ※通帳の表記に合わせてください
○○ 金融機関コード ○○○○	○○ 本店・支店 本所・支所 出張所 支店番号 ○○○	1普通 2当座	○○○○○○○○	オオイタ タロウ
ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は ※欄にご記入ください		通帳番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義 (カナ又はアルファベット) ※通帳の表記に合わせてください
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上又はキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1 ※			

裏面も必ず確認してください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、チェック欄(□)に✓を入れてください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 次のいずれにも該当します。
  - ア 令和5年度大分市電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金（住民税非課税世帯に対する給付金の場合は「1世帯あたり7万円」、住民税均等割のみ課税世帯に対する給付金の場合は「1世帯あたり10万円」）の対象世帯である。
  - イ 大分市から既に、同一の対象児童に対する、令和5年度大分市電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金(こども加算)(以下「給付金(こども加算)」という。)の支給を受けていない。
- ② 他の市区町村で同様の趣旨の給付金を受給していません。
- ③ 給付金(こども加算)の支給要件の該当性等を審査等するため、大分市が必要な住民基本台帳情報や税情報等の公簿等を確認することや必要な資料の提供を他の行政機関等に求め、又は提供することに同意します。
- ④ 公簿等で確認できない場合は、関係書類を提出します。
- ⑤ この申請書は、大分市において支給決定をした後は、給付金(こども加算)の請求書として取り扱います。
- ⑥ 大分市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年5月31日(金)までに大分市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(こども加算)が支給されないことに同意します。
- ⑦ 給付金(こども加算)の支給後、本申請書への記入事項について虚偽であることが判明した場合や給付金(こども加算)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(こども加算)の返還を求め、又は提供することに同意します。

誓約・同意事項の①から⑦をよく読んで確認し、確認後に□に✓を記入してください。

#### 添付書類

『令和5年度大分市電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金(こども加算)申請書(請求書)』(本書)

『申請・請求者(世帯主)の本人確認書類のコピー』

※ 申請・請求者(世帯主)の有効期限内の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等のコピーをご用意ください。

『振込先金融機関口座確認書類のコピー』

※ 支給を希望する口座の金融機関名・口座番号・口座名義(カナ又はアルファベット)が分かる通帳やキャッシュカードのコピーをご用意ください。

必要なものを必ず同封し、✓を入れて提出してください。

チェック漏れや、添付書類の不備はありません。不備がある場合、支給を受けられません。

世帯主の方の氏名を記入してください。

本申請書(請求書)の内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

申請・請求者(世帯主)氏名

大分 太郎