

記入例

就労証明書



事務所長 宛

※本証明書は、保護者本人ではなく、保護者の就労先事業者等にて作成してください。

① 証明書発行事業所名	株東京〇〇	⑤ 証明日	西暦 2022 年 11 月 1 日
② 証明書発行事業所住所	東京都〇〇区〇〇●丁目△△ビル ◆F	担当部署	人事課
③ 証明書発行責任者氏名	東京 大作	⑥ 記載内容の問合せ先	担当者名 江戸 太郎
④ 証明書発行責任者役職	代表取締役	電話番号	03 — ●●●● — ●●●●

※上記事業所欄(①～⑥)はもれなく記入してください。空欄がある場合は書類の受け取りができません。

下記の内容について、事実であることを証明いたします(ただし、発行者が証明日時点を把握している情報に限る)。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

ご記入いただく場合、和暦・西暦どちらで記入いただいても構いません。

No.	項目	記載欄
1	フリガナ	オオイタ アケミ
	本人氏名	大分 明美
	本人住所	大分市〇〇町〇丁目〇-〇
本人の就労状況、就労先(就労予定先の場合も含む)に関する項目		
2	就労状況・予定	<input type="checkbox"/> 就労中 <input checked="" type="checkbox"/> 産休・育休中 <input type="checkbox"/> 就労予定(転職内定含む) <input type="checkbox"/> その他 ()
3	主な就労先事業所名 ※①と異なる場合は記入	株東京〇〇 大分支店
4	主な就労先住所 ※②と異なる場合は記入	大分市大字◆◆〇〇番地の〇
本人との契約(雇用契約等)、就労に関する契約・就業規則の内容に関する項目 ※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就業規則の内容に関する事項を記載してください。		
5	就労形態	<input type="checkbox"/> 役員・自営業主 <input type="checkbox"/> 役員(会社の取締役・監査役、法人の理事等) <input type="checkbox"/> 自営業主(個人事業主) <input type="checkbox"/> 被用者 <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約・嘱託社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 内職者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 () 従業員数(自営業) 人
	働き方	<input type="checkbox"/> 固定の労働時間制 <input checked="" type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 事業場外労働のみなし労働時間制 <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> その他 ()
6	就労日数	一月当たり 22 日 ・ 一週当たり 5.5 日
7	就労時間 ※休憩時間含む	月 88 時間 0 分 週 22 時間 0 分 ※月当たりの平均
		日 4 時間 0 分 ※月当たりの平均
8	就労時間帯 ※フレックスタイム	時間帯① 8 時 30 分 ~ 12 時 30 分 (うち休憩時間 0 分)
	時間帯② 13 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 0 分)	
	時間帯③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	
9	雇用契約上の勤務時間をご記入ください。育児時短勤務で復職される場合は、併せてご提出いただく「育児休業証明書」にその時間をご記入ください。	時間帯① <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日
	時間帯② <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	
	時間帯③ <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期	
備考	②は第1と第3土曜日のみ出勤	
10	雇用契約状況	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期
	就労開始(予定)日(入社日等、働き始めた日)	平成29 年 4 月 1 日 又は <input type="checkbox"/> 保育所等入所次第 ~ 契約満了日(有期の場合は記載)
	満了後の更新の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(見込み) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
雇用(予定)期間等 ※育児休業からの復職日ではなく、採用日をご記入ください。	雇用(予定)期間	年 月 日 ~ 年 月 日

事業主と生計を一にする家族・親族(無給で従事する者)

事業主の親族

自営業専従者及び家族従業者の場合にご記入ください。

就労時間が6時間を超えており休憩時間が未記入の場合、1時間の休憩として審査します。

裏面に続く

本人の就労実績に関する項目 ※実績(就労予定等で実績がない場合は、今後の就労見込み)を記載してください。

11	直近の 就労実績	年・月	i 令和3 2021 年 12 月	ii 令和4 2022 年 1 月	令和4 2022 年 2 月
		就労日数 ※有給休暇含む	19 日	20 日	日
		労働時間 ※休憩・残業時間含む	76 時間 0 分	80 時間 0 分	分
		給与支給実績 ※賞与一時金、通勤手当を除いた給与額(税・社会保険等の控除前金額)	76,000 円	80,000 円	80,000 円

育休中の場合は、育休取得前の実績をご記入ください。

育児に関する休業・短時間勤務制度に関する項目

12	産前・産後休業の 取得(予定)期間	<input type="checkbox"/> 取得予定	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input type="checkbox"/> 取得中	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input checked="" type="checkbox"/> 取得済	令和4 2022 年 2 月 21 日 ~ 令和4 2022 年 6 月 19 日

13	育児休業の 取得(予定)期間	根拠 <input checked="" type="checkbox"/> 法定 <input type="checkbox"/> 企業独自	
		<input type="checkbox"/> 取得予定	年 月 日 ~ 年 月 日
		延長 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否 任意	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input checked="" type="checkbox"/> 取得中	令和4 2022 年 6 月 20 日 ~ 令和5 2023 年 4 月 19 日
		延長 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否 任意	令和4 2022 年 6 月 20 日 ~ 令和5 2023 年 10 月 19 日
		入所が内定した場合の育児休業の短縮可否 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否	
		<input type="checkbox"/> 取得済	年 月 日 ~ 年 月 日

大分市追加項目

本人の就労状況、就労先(就労予定先の場合も含む)に関する項目

18	就労状況・予定②	業務内容	受付・事務
----	----------	------	-------

本人との契約(雇用契約等、就労に関する契約)・就業規則の内容に関する項目
※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就業規則の内容に関する事項を記載してください。

19	就労形態②	給与形態	<input type="checkbox"/> 年俸 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input checked="" type="checkbox"/> 時間給 <input type="checkbox"/> その他 ()	金額	1,000 円
----	-------	------	---	----	---------

本人の就労実績に関する項目 ※実績(就労予定等で実績がない場合は、今後の就労見込み)を記載してください。

20	直近の就労実績②	締日	15 日	支払日	25 日	給与支給実績	平均 (直近3か月)	月	78,600 円
----	----------	----	------	-----	------	--------	---------------	---	----------

(※事業者証明欄はここまで)

児童との続柄 父 母 父方の祖父 父方の祖母 母方の祖父 母方の祖母
その他 ()

斜線の箇所は、ご記入不要です。

保護者 記載欄	児童名	大分 海	生年月日	令和4 2022 年 4 月 20 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 転園 <input checked="" type="checkbox"/> 申込み中(第一希望)
	児童No.		希望保育 時間	<input type="checkbox"/> 保育標準時間(最大11時間) <input type="checkbox"/> 保育短時間(最大8時間)	施設名 おおいだ保育園
	児童名	大分 空	生年月日	平成30 2018 年 6 月 13 日	<input type="checkbox"/> 申込み中(第二希望)
	児童No.		希望保育 時間	<input type="checkbox"/> 保育標準時間(最大11時間) <input type="checkbox"/> 保育短時間(最大8時間)	施設名
	児童名		生年月日		<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 転園 <input type="checkbox"/> 申込み中(第一希望)
	児童No.		希望保育 時間	<input type="checkbox"/> 保育標準時間(最大11時間) <input type="checkbox"/> 保育短時間(最大8時間)	施設名 おおいだ保育園

【就労時間による入所選考基準と保育の必要量の判定について】

子ども・子育て支援新制度では、保護者の就労時間等により「保育の必要量」(保育施設を利用できる時間)の認定を行うこととされています。具体的には、「保育標準時間」(11時間利用)と「保育短時間」(8時間利用)の2形態となっております。なお就労による保育の利用の就労時間の下限は【月の就労時間が64時間以上】であり、「保育標準時間」に際しての就労時間の下限は【月120時間以上かつ週30時間以上】とされています。そのため、入所選考につきましては就労証明に記載いただいている「就労時間(休憩時間を除く実働時間)」及び「就労日数」にて判断いたしますが、「保育の必要量」の認定については国の判断に合わせる形で父母の就労形態等を問わずに、休憩時間と、朝・夕それぞれ1時間の通勤時間(合計2時間)を踏まえた「拘束時間」にて判定することとしております。

お問い合わせ先

大分市 子ども入園課 入所・入園担当班
TEL 097-537-5794

大分市 子ども入園課 管理担当班
TEL 097-537-5789