

## 大分市にこにこ保育支援事業利用認定申請書兼現況届出書

大分市長 殿

- 次のとおり、大分市にこにこ保育支援事業利用認定について、次の事項に同意の上、大分市にこにこ保育支援事業実施要綱 第6条第1項の規定により申請します。
- 申請児童の大分市にこにこ保育支援事業利用認定の審査等のため必要がある場合、保護者・家族の税務資料・住民基本台帳を閲覧します。
  - 認定申請書兼現況届出書・就労証明書等は施設に情報提供する場合があります。
  - 提出書類の内容について、電話や訪問などにより保護者や就労先等に確認する場合があります。
  - 認定にかかる通知は、手続上、申請書を受理した日から起算して30日を超過する場合があります。
  - 申請内容が事実と相違した場合は、大分市にこにこ保育支援事業利用認定を取り消すことがあります。

（申請者） 保護者	フリガナ 氏名	申請児童との続柄	生年月日	S・H	電話番号 (自宅) ( (携帯) ( )
	現住所	〒 -			
	<input type="checkbox"/> 令和7年1月1日の住所が大分市外の方で令和8年4月から8月に認定開始希望の場合 (必要書類) 令和7年度の市区町村民税の課税額及び所得額がわかる証明書				
	<input type="checkbox"/> 令和8年1月1日の住所が大分市外の方で令和8年9月から令和9年3月に認定開始希望の場合 (必要書類) 令和8年度の市区町村民税の課税額及び所得額がわかる証明書				
認定希望年月日		年 月 日	生活保護の状況	<input type="checkbox"/> 適用なし <input type="checkbox"/> 適用あり	(担当者名)
申請児童	フリガナ 氏名	生年月日	令和8年4月1日 時点の年齢	利用（予定）施設名	施設利用開始日
		R .	.		年 月 日
		R .	.		年 月 日
		R .	.		年 月 日

## ・申請児童の家庭状況

同居者※同居者を全員記入してください	フリガナ 氏名	児童との 続柄	生年月日	就労・通学・通園先
		(保護者)	S・H .	
		(保護者)	S・H .	
			T・S・H・R .	
別居	フリガナ 氏名	児童との 続柄	生年月日	住所 就労・通学・通園先
			S・H・R .	
			S・H・R .	
			S・H・R .	

## ・保育の必要性（該当する□にレ点を記入してください。）

保育を必要とする理由	続柄	保育を必要とする理由						
		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他( )						
		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他( )						

## 【添付書類】

- 就労：就労証明書
- 妊娠・出産：母子手帳の写し
- 疾病・障害：診断書(保育の必要性認定用)、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳または療育手帳※各手帳は写し
- 同居親族の介護等：診断書及び看護・介護申立書
- 災害復旧：り災証明書
- 求職活動：求職活動状況申告書
- 就学：就学状況報告書・在学証明書・カリキュラム
- 育休中（育児に伴う休業を含む）：就労証明書・育休証明書・在園通園証明書

※支給認定期間が令和8年4月1日以降に開始し、認定希望時点で有効な「教育・保育給付認定通知書」または「施設等利用給付認定通知書」がある場合、保育の必要性の添付書類は不要です。

※対象児童が、第2子以降であることが確認できない場合、戸籍謄本の添付を求めることがあります。

施設受付日

市受付日

## 記入例

## 大分市にこにこ保育支援事業利用認定申請書兼現況届出書

大分市長 殿

申請書提出日をご記入ください。

次のとおり、大分市にこにこ保育支援事業利用認定について、次の事項に同意の上、大分市にこにこ保育支援事業実施要綱 第6条第1項の規定により申請します。

1. 申請児童の大分市にこにこ保育支援事業利用認定の審査等のため必要がある場合、保護者・家族の税務資料・住民基本台帳を閲覧します。

2. 認定申請書兼現況届出書・就労証明書等は施設に情報提供する場合があります。

3. 提出書類の内容について、電話や訪問などにより保護者や就労先等に確認する場合があります。

4. 認定にかかる通知は、手続上、申請書を受理した日から起算して30日を超過する場合があります。

5. 申請内容が事実と相違した場合は、大分市にこにこ保育支援事業利用認定を取り消すことがあります。

保 護 者 者	フリガナ 氏名 大分 健一	オオイタ ケンイチ	申請児童 との続柄 父	S・H 生年月日 ○○.○○	（自宅） 097-△△△-××× （父） 090-□□□-○○○○ （携帯） 080-○○○○-△△△△	
	現住所 〒870-×××	大分市○○町○○番○○号			認定希望月によって必要な証明書が異なりますのでご注意ください。	
<input type="checkbox"/> 令和7年1月1日の住所が大分市外の方で令和8年4月から8月に認定開始希望の場合 (必要書類) 令和7年度の市区町村民税の課税額及び所得額がわかる証明書  <input type="checkbox"/> 令和8年1月1日の住所が大分市外の方で令和8年9月から令和9年3月に認定開始希望の場合 (必要書類) 令和8年度の市区町村民税の課税額及び所得額がわかる証明書						
認定希望年月日	令和 8 年 4 月 1 日			生活保護の状況 <input checked="" type="checkbox"/> 適用なし	□ 適用あり (担当者名)	
申請児童	フリガナ 氏名 大分 太郎	生年月日 R 5. 10. ○○	令和8年4月1日 時点の年齢 2	利用（予定）施設名 ○○○保育園	施設利用開始日 令和 6 年 4 月 1 日	
	オオイタ ハナコ 大分 花子	R 7. 5. ○○	0	○○○保育園	令和 7 年 1 2 月 1 日	
		R .			年 月 日	
	・申請児童の家庭状況					
	同居者※同居者を全員記入してください	フリガナ 氏名 大分 健一	児童との 続柄 父	生年月日 S・H ○○.○○○.○○	就労・通学・通園先 ○○○株式会社	
	オオイタ モモコ 大分 桃子	(保護者) 母	S・H ○○.○○○.○○	□□□銀行		
	オオイタ イチロウ 大分 一郎	兄	T・S・H・R ○○.○○○.○○	△△小学校		
			T・S・H・R .			
			T・S・H・R .			
申請児童と別居している、生計を一する保護者・きょうだいがいる場合（離婚成立済み・死別を除く）記入してください。						
別居	フリガナ 氏名	児童との 続柄	生年月日 S・H・R .	住所 就労・通学・通園先		
			S・H・R .			
			S・H・R .			
			S・H・R .			

## ・保育の必要性（該当する□にレ点を記入してください。）

保育を必要とする理由	続柄	保育を必要とする理由		
	父	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他( )		
	母	<input type="checkbox"/> 就労 <input checked="" type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他( )		

## 【添付書類】

①就労：就労証明書 ②妊娠・出産：母子手帳の写し

③疾病・障害：診断書(保育の必要性認定用)、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳または療育手帳※各手帳は写し

④同居親族の介護等：診断書及び看護・介護申立書 ⑤災害復旧：り災証明書 ⑥求職活動：求職活動状況申告書

⑦就学：就学状況報告書・在学証明書・カリキュラム ⑧育休中（育児に伴う休業を含む）：就労証明書・育休証明書・在園通園証明書

※支給認定期間が令和8年4月1日以降に開始し、認定希望時点で有効な「教育・保育給付認定通知書」または「施設等利用給付認定通知書」がある場合、保育の必要性の添付書類は不要です。

※対象児童が、第2子以降であることが確認できない場合、戸籍謄本の添付を求めることがあります。

施設受付日

市受付日