

電子契約サービス利用申出書について

電子契約サービス利用申出書

大分市と電子契約するにあたり、契約締結権者は法人の代表者であること、もしくは適法かつ有効に契約締結の代理権が授与されていること、また、契約締結事務責任者になりすまして契約同意操作されないことを確認したうえで、以下の通り届け出ます。

契約件名: ○○○○業務委託

1 契約締結権者

☒ 法人等代表者

☐ 法人等代表者以外※契約締結権限の責任が確認できる書類（社内規定等）を添付しています

役職	代表取締役	氏名	○○	○○
e-mailアドレス	#####@###.ne.jp			
アクセスコード (任意の6桁の数字)	1	2	3	1 2 3

2 担当者（任意）

役職	主任	氏名	○○	○○
e-mailアドレス	#####@###.ne.jp			

大分市長あて
上記のとおり相違ありません。

令和○年 ○月 ○日

住所	大分市大字○○1-1-1
法人名	株式会社 ○○○
代表者氏名	代表取締役 ○○ ○○

※利用する電子契約サービスは、大分市が指定する立会人型電子契約サービスとします。

※本市にあらかじめ届け出ている契約締結権限受任者がある場合、契約締結権者は、上記契約件名の契約に関しその内容に代えることとします。

※本申出書は契約の都度提出してください（ただし変更契約は除く）。

※提出後上記内容に変更が生じた場合、直ちに書面又は電磁的方法により通知してください。

※電子契約によりがたい事由がある場合は紙による契約書の作成に移行します。

・電子契約を行うにあたり、「1 契約締結権者」（必須）と、契約締結権者の前に確認処理を行う「2 担当者」（任意で申し出）について、役職・氏名・メールアドレスを記載してください。

・本申出書は契約案件ごとに提出してください。

・ご記入のメールアドレスに契約同意操作ページのURLリンクが届きます。

・契約同意操作を行う際に本人確認のために入力するコードです。任意の6桁の数字を設定してください。

・契約書に記載する住所・法人名・代表者氏名と一致させてください。なお、押印は不要です。

※本申出書は、大分市のホームページからダウンロード可能です。