

令和 年 月 日

大分市上下水道事業管理者

西田 充男 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

担 当 者 氏 名

連絡先（電話）

（Eメール）

参 加 表 明 書

大分市水道 1 0 0 年史編さん業務委託に係る公募型プロポーザルについて、下記の書類を添えて参加を表明します。

なお、大分市水道 1 0 0 年史編さん業務委託公募型プロポーザル実施要領に定められた参加に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 添付書類

- （１）業務実績書（様式第 2 号）
- （２）業務実績を証明する契約書の写し
- （３）業務実績を証明する仕様書の写し

業 務 実 績 書

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

1 (記入例)	発注者	大分市						
	業務名	100年記念誌編さん業務委託						
	履行期間	R4.4～R5.3	契約金額	22,000,000 円	総頁数	268 頁	水道実績	有
	業務概要	水道記念誌 A4判 等						
2	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							
3	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							
4	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							
5	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							

6	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							
7	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							
8	発注者							
	業務名							
	履行期間		契約金額	円	総頁数	頁	水道実績	
	業務概要							

【注意事項】

- 平成28年度以降に履行を完了した、執筆を含む年史編さん業務の元請け実績のうち、**成果物の総頁数が200頁以上であるものに限り記入すること。**
- 実績の記載にあたっては、**水道事業体の実績であるものを最優先**とし、項番1から順に記載すること。なお、水道事業体の実績である場合は、右端の欄の「有」を記入すること。
- 実績の記載は最大8件までとし、本用紙の範囲内で記載すること。
- 実績ごとに「契約書の写し」及び総頁数が確認できる「仕様書の写し」を添付すること。なお、契約書の写しは、契約件名、契約金額及び契約当事者が表記されている部分とすること。
- 実績確認に直接関係のない箇所（他自治体・他社の秘密情報、個人印等）は、あらかじめ黒塗り（マスキング）して提出して差し支えない。
- 共同企業体（JV）での実績である場合は、自社の出資比率及び具体的な担当業務範囲が確認できる書類（共同企業体協定書等の写し）を併せて提出すること。

大分市上下水道事業管理者

西田 充男 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

配置予定担当者実績書（総括表）

本委託に配置を予定する担当者及びその業務実績について、下記のとおり提出します。

記

【配置予定担当者一覧（総括表）】

氏名	本委託における役割	実務経験年数
例) 大分 水道	現場責任者兼編集担当	20年

【注意事項】

- 1 本委託に配置を予定するすべての担当者（現場責任者、執筆担当、編集担当、校正担当等）を漏れなく記載してください。
- 2 役割の兼務がある場合は、その旨を「本委託における役割」欄に明記してください（例：「現場責任者兼編集担当」など）。
- 3 配置予定担当者ごとに、様式第3号－2「担当者別業務実績書」を作成し、全員分を提出してください。
- 4 平成28年度以降に履行を完了した年史編さん業務のうち、**成果物の総頁数が200頁以上の実績のみを記入すること。**
- 5 実績の記載にあたっては、**水道事業体の実績であるものを最優先**とし、項番1から順に記載すること。なお、水道事業体の実績である場合は、右端の欄の「有」を記入すること。
- 6 実績の記載は最大8件までとし、本用紙の範囲内で記載すること。

様式第3号－2

【担当者別業務実績書】

配置予定担当者氏名：例) 大分 水道
 本委託における役割：現場責任者

1 記 入 例	発注者	大分市				
	業務名	100年記念誌編さん業務委託				
	履行期間	R4.4～R5.3	契約金額	22,000,000 円	水道実績	有
	業務概要	担当：現場責任者、総頁数268頁				
2	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
3	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
4	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
5	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
6	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
7	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					
8	発注者					
	業務名					
	履行期間		契約金額	円	水道実績	
	業務概要					

見 積 書

金 額	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
件 名	大分市水道100年史編さん業務委託								
施 行 場 所	大分市城崎町1丁目5番20号								

大分市契約事務規則の条項を承諾の上、上記のとおり見積します。

令和 年 月 日

見 積 者

住 所
商号又は名称
代 表 者 氏 名

印

契約担当者 大分市上下水道事業管理者 西田充男 殿

企画提案書提出書

大分市上下水道事業管理者

西田 充男 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

大分市水道100年史編さん業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき、下記のとおり企画提案書及び関係書類を提出します。

なお、関係書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

- 1 配置予定担当者実績書（様式第3号） 正本1部
（企画提案書の正本にのみ綴じ込み）
- 2 見積書（様式第4号） 正本1部
（企画提案書の正本にのみ綴じ込み）
- 3 企画提案書（任意様式） 正本1部、副本8部

質 問 書

所在地	〒	
商号又は名称		
代表者職氏名		
担当者連絡先	所属	
	電話番号	
	FAX番号	
	メールアドレス	

質問の内容	質問事項

【記入上の注意】

- 1 質問の受付期限は、令和8年7月27日（月）午後5時15分（必着）とします。
- 2 本様式に質問事項を記入のうえ、電子メールに添付して下記のアドレスまで送信してください。
メールアドレス：jogesui-keiei@city.oita.oita.jp
- 3 質問内容がどの書類に関するものか明確にするため、対象となる書類名（実施要領、基本仕様書等）、該当ページ及び項目を必ず記入してください。
- 4 電子メールの送信にあたっては、見落とし等を防ぐため、件名を必ず次のように記載してください。

件名：【質問】大分市水道100年史編さん業務委託（事業者名）

辞 退 届

大分市水道100年史編さん業務委託公募型プロポーザルについて、参加表明書を提出いたしましたが、下記の理由により参加を辞退します。

(提出先)

大分市上下水道事業管理者
西田 充男 殿

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

印