

質問回答書

市民向け情報教育運営業務委託に関することについて、次の項目の質問に回答します。

No.	質問事項	回答
1	仕様書 6 業務完了報告に「問い合わせ窓口管理表」とあるが業務内容内に「問い合わせ窓口の設置」について記載はない。受講者のための問い合わせ窓口（例えば、使い方のフォローアップ等）の設置の必要はあるのか。なお、5（3）に「自社の問い合わせ窓口を設置し～・・・」とは記載があるが、これは受託者が大分市担当者さまからの問い合わせを受けるためのものと認識をしている。	仕様書 5（3）「教室等終了後、本業務契約期間中に参加者から受講した内容等に関する質問が出た場合は対応すること」としている為、問い合わせ窓口を設置し、ご対応いただきたいと考えております。 「自社の問い合わせ窓口を設置し～・・・」に関しましては「定期的に本市に状況を報告すること」と続く為、本市からではなく、受講者からの問い合わせに対してのもののご認識ください。
2	情報モラル等に関する講習会を運営する際、アシスタントは不要の認識で問題ございませんでしょうか。	問題ございません。
3	情報モラル等に関する講習会は、1日に複数回開催することは可能でしょうか。	可能です。
4	情報モラル等に関する講習会は、1回あたり何名程度の定員を想定されておりますでしょうか。昨年度の平均参加者数も併せてご教示いただけますと幸いです。	仕様書 5（1）f）定員 に記載のあります通り「開催会場の定員以内」といたします。情報モラル等に関する講習会は、申込のある学校での開催となり、参加者数も学校により異なります。昨年度を参考といたしますと最小40人～最大350人程度での開催となっております。
5	昨年度実施された際は何時から開始されるケースが多かったでしょうか。デジタル活用支援員育成講座および情報モラル等に関する講習会の開催時間についてご教示いただけますと幸いです。（※全く同じ講座内容でなくても問題ございません。）	「デジタル活用支援員育成講座」は午前10：00～12：00、午後14：00～16：00での開催。「情報モラル等に関する講習会」は学校の希望する時間帯での開催ですが、昨年は9時または13時からの開催が多く見受けられました。
6	デジタル活用支援員育成講座 / 情報モラル等に関する講習会の会場費は本受託費に含めない認識で問題ございませんでしょうか。	問題ございません。
7	デジタル活用支援員育成講座 / 情報モラル等に関する講習会の開催日程および開催時間は受託者側で決定し、大分市様にご確認いただいた上で、周知や募集チラシに掲載する認識で問題ございませんでしょうか。もしくは、参加希望者の希望日時に合わせて実施をする形になるのでしょうか。	「デジタル活用支援員育成講座」は受託者様と当課での打ち合わせにより決定し、「情報モラル等に関する講習会」は受託者様と学校側での打ち合わせにより決定いたします。その上で周知や募集チラシに掲載させていただきます。
8	競争入札参加資格確認申請書は、事前の提出はせず、開札日当日に持参する認識で問題ございませんでしょうか。	事前の提出でも当日の提出でも、どちらでも問題ございません。
9	5 委託業務の内容 (2)教室等の講師の配置 「具体的には、講師又はアシスタント1名が対応する受講者は5名以内とすること。」とありますが、こちらは『デジタル活用支援員育成講座』についての理解でよいでしょうか。それとも、『イ 情報モラル等に関する講習会』も対象でしょうか。	「デジタル活用支援員育成講座」についてのみのご認識で問題ございません。
10	5 委託業務の内容 (8)参加者の募集と開催案内 ウ 募集受付と応募情報の管理 「本事業に係る受付窓口を設置するなど、受付を円滑に行えるよう準備すること。」 5 委託業務の内容 (8)参加者の募集と開催案内 エ 参加者の決定と開催案内 「応募者の中から参加者予定者を決定し、開催の事前に、参加予定者に確認の連絡を行うこと。」とありますが、『イ 情報モラル等に関する講習会』の申込受付も受託の対象でしょうか。	「情報モラル等に関する講習会」の申込受付も受託の対象です。
11	広報用のチラシですが、チラシのPDFデータのみの提出でよろしいでしょうか。また、チラシを印刷する場合は何枚程度印刷するのでしょうか。	PDFデータのみの提出で問題ございません。 印刷枚数は100枚弱程度と想定しております。
12	情報モラル講習会でアンケートは必要でしょうか。 情報モラル講習会は、学年全体で体育館での実施の場合や、ZOOMでの開催の場合はアンケートを回収することは困難です。 昨年は、学校側にワークシートのデータを送信し、当日生徒様が記入した用紙を学校側が回収して今後の情報モラルの理解度を参考にする資料と使用されていたようですが、それではダメなのでしょうか。	参加者（生徒、保護者）に対するアンケートではなく、応募者（学校側）に対して、講習会後にアンケートを実施していただきます。 項目としては、応募理由や今後どのような内容の講習を希望するかなどになります。