

別添 2

大分市学校給食東部共同調理場調理等業務委託

選 定 基 準

大 分 市 教 育 委 員 会

業務受託候補者選定基準

評価項目	配点	評価視点
(1) 学校給食に対する基本的な考え方	10	①学校給食の提供に対する応募事業者の基本的な考え方及び食育推進を図る上で、応募事業者が関与することが可能な提案を評価する。
		②アレルギー対応食についての考え方及び取組内容を評価する。
(2) 衛生管理	30	①学校給食衛生管理基準（文部科学省）以外に応募事業者が有している独自の衛生管理内容を評価する。
		②食中毒や異物混入等の事故に関しての具体的防止対策を評価する。
		③食品衛生の観点から、給食調理の進め方、業務マニュアルの作成、業務上での課題の検討・改善等についての考え方について評価する。
		④調理従事者の健康管理の方策において、考え方や内容を評価する。
(3) 調理等業務実施体制	25	①調理従事者に給食業務への意欲を持たせ、長期雇用させるための工夫ができているかを評価する。
		②経験豊富かつ有能な人材（十分な資格を有する責任者等）を多く確保するためのノウハウが構築されているかを評価する。
		③調理従事者の地元採用及び障がい者雇用についての考え方や内容を評価する。
		④労働安全の観点から、給食調理の進め方、業務マニュアルの作成、業務上での課題の検討・改善等についての考え方について評価する。
(4) 調理等業務の円滑な運営	30	①別表7の献立表（同一日に2献立）、別表8の調理指示書により、応募事業者が作成した調理場における作業工程表及び作業動線図等の内容を評価する。
		②調理等業務、洗浄等業務において、効率的な業務運営体制についての提案に対して評価する。

評価項目	配点	評価視点
(4) 調理等業務の円滑な運営		③ 業務履行が不可能になった場合、資格条件を満たした業務の継続履行が保障される代行体制が整備されているかを評価する。
(5) 調理従事者等に対する教育及び研修	10	①調理従事者の技術向上のため、調理現場でどのような実務研修を行っているか。またそれ以外の研修についてのノウハウも併せて評価する。
		②業務委託事業に関わる全ての者に対する、調理業務開始までと開始後に実施する、教育及び研修内容について評価する。
(6) 危機管理	10	危機管理の観点から、地震等災害発生時及び突発的な事故（食中毒及び異物混入を含む）など緊急時における方策についての内容や考え方、また、調理従事者が感染症に感染した場合又は濃厚接触者となり、業務に従事できなくなった場合の対応策や考え方を評価する。
(7) 見積額	10	見積額について評価する。※3
(8) 会社概要	25	①応募事業者の学校給食センターなど大量調理施設における給食調理業務実績のほか、特に長期にわたって業務契約している実績等を総合的に評価する。
		②社会貢献（環境保全、次世代育成等）及び地域貢献の方針、実績等について評価する。
		③応募事業者の財政基盤の安定性等経営状況について評価する。
(9) その他	10	上記のほか、応募事業者として「安全・安心・おいしい・楽しい」給食を提供するためなど、その他に提案する事項について考え方や内容を評価する。

（各委員個別審査 配点 計160点）

※1 応募事業者ごとに選定委員会の各委員が上記評価項目について個別に審査（見積額に対する評価点を除く）し、採点を行います。委託候補者選定にあたっては、応募事業者ごとに選定委員会の各委員が評価した点数を合計して得た点数（見積額に対する評価点を含む）を評価点とし、評価点が最も高い事業者を受託候補者として選定します。

※2 評価点が、審査を行った委員の人数に117点を乗じて得た点数に満たない応募事業者

は、受託候補者として選定しません。

※3 見積額については、選定委員会全体として、見積額に対する評価点を決定します。最も低い見積額を提示した応募事業者の金額を最高評価点10点とし、次順位以下は、次の算定式に基づき評価します。

(算定式)

見積金額に対する評価点 = 10点 × (最低見積金額 ÷ 当該応募事業者の見積金額)

(小数点以下の端数がある場合は、小数点第2位を四捨五入します。)

【企画提案書等について】

(ア) この選定基準の評価項目・評価視点に沿って「企画提案書」(様式8-1～8-8)に提案内容等を記述してください。

(イ) 次の評価視点については、「企画提案書」は使用しません。

- ・評価項目(4)「調理等業務の円滑な運営」のうち、①(作業動線図、作業工程表)
- ・評価項目(7)「見積額」については、見積書(様式9)に記入してください。
- ・評価項目(8)「会社概要」のうち、①(給食調理業務実績)については、

調理業務実績(様式3)に記入してください。

また、③経営状況については、経営状況についての調査表(様式4)に記載するとともに、3期分の財務諸表類を提出してください。