**学校給食申込書（児童用）**

大分市教育委員会　教育長　殿

令和　　年　　月　　日

私（申込者）は、以下に記載の児童が大分市立学校に在学する期間の学校給食について、以下のとおり申し込みます。併せて、発生する学校給食費について負担します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申込者**  **（保護者等）**  ※②の記入は任意です。 | **①** | **フリガナ** |  | | **続柄** |  |
| **氏名** |  | | **生年**  **月日** | 年 月 日 |
| **住所** | ※ただし、給食費関連通知書は児童の住民票上の住所地へ送付します。 | | | |
| **電話番号** | （ 自宅 ・ 携帯 ）　　　　　　―　　　　　　　― | | | |
| **②** | **フリガナ** |  | | **続柄** |  |
| **氏名** |  | | **生年**  **月日** | 年 月 日 |
| **住所** | ※ただし、給食費関連通知書は児童の住民票上の住所地へ送付します。 | | | |
| **電話番号** | （ 自宅 ・ 携帯 ）　　　　　　―　　　　　　　― | | | |
| **児童** | **フリガナ** | |  | | **生年**  **月日** | 平成　 年 　 月　 日 |
| **氏名** | |  | |
| **学校名** | | 大分市立 | 学校（学園） | **学年** | 年 |
| **喫食開始希望日** | | | 令和　　　 年　　　 月　　 　日 | | | |
| **喫食内容**  ※いずれかに☑する。ただし、完全給食以外を申し込む場合（給食を申し込まない場合を含む）は、事前に必ず学校へ相談してください。  主食…米飯、パン  副食…おかず、デザート等  飲料…牛乳 | | | **□ 完全給食（主食・副食・飲料）を申し込みます。** | | | |
| **□ 完全給食以外を申し込みます。**（理由：　　　　　　　　　 　）  ※以下から選択（該当の喫食内容に☑）してください。  □ 主食・副食 □ 主食（パンなし）・副食・飲料  □ 主食・飲料 □ 主食（パンなし）・副食  □ 主食のみ □ 主食（パンなし）・飲料  □ 副食・飲料 □ 主食（パンなし）のみ  □ 副食のみ  □ 飲料のみ | | | |
| **□ 給食を申し込みません。**（理由：　　　　　　　　　　　　　 　 ） | | | |

**・申込者欄①には、別途提出の「学校給食費口座振替依頼書」の納付義務者と同一人を記入してください。**

・申込者欄②の記入は任意ですが、学校給食費の負担は、夫婦の日常の家事に関する債務の連帯責任を規定した民法第761条が適用されます。

・連続５日以上の病欠等で、事前に学校へ「学校給食変更届」の提出があった場合は、学校給食費の調整対象とします。ただし、学校給食費の調整は、学校給食変更届を受理した日から起算して、土・日・祝日を除く５日目から行います。

・本申込以降に喫食内容の変更（一部または全部停止を含む）を希望する場合は、学校へ学校給食変更届を提出してください。変更内容に応じた学校給食費の調整は、学校給食変更届を受理した日から起算して、土・日・祝日を除く５日目から行います。

＊学校使用欄＊

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ①申込書受付 | **→** | ②システム登録 | **→** | ③確認（照合） |
| (R . . ) | (R . . ) | (R . . ) |