※チェックシートに従い、書類確認を行います。提出の必要はありませんが、報告書作成の参考としてご活用ください。

審査用（提出不要）

**防火設備定期検査報告チェックシート**

ID：【　　　　　　　　　　　】　建築物名：【　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

|  |  |
| --- | --- |
| **全体**　**必要様式の確認** | チェック |
| 提出部数 | **2部**：報告書セット(定期検査報告書,検査結果表,関係写真,検査結果図)**※添付書類のすべてがそろった段階での受付となります。** | □ |
| **1部**：定期検査報告概要書　 | □ |
| **1部**：受付管理票 | □ |
| 委任状 | 報告書記載の管理者（所有者）と同一の記名がされているか。 | □ |
|  |  |
| **１　定期調査報告書（第一面）** | チェック |
| 宛先 | 「特定行政庁　大分市長　○○　○○○」と記入。 |  |
| 記名 | 報告者と調査者の記名がされているか。 | □ |
| 所有者と管理者が異なる場合，管理者が報告者となっているか。 | □ |
| 4.検査…概要 | 第二面「6.検査の状況」欄記載事項と整合しているか。 | □ |
| 改善予定年月日のうち、最も早いものが記入されているか。 | □ |
| **定期調査報告書（第二面）** | チェック |
| 1.建築物概要 | 階数、建築面積、延べ面積が正しく記入されているか。 | □ |
| 2.確認済証… | 直近の確認済証・検査済証に関する情報が正しく記入されているか。（不明の場合には、当課窓口で確認してください。） | ○ |
| 3.検査日等 | 【イ.今回の検査】の日付から2か月以内の報告となっているか。 | □ |
| 【ロ.前回の検査】の日付に誤りはないか。（不明の場合には、当課窓口にて確認してください。） | ○ |
| 4.検査者 | 資格、氏名、勤務先、住所等に記入漏れはないか。 | □ |
| 5.防火設備の概要 | 対象となる箇所に正しくチェックされているか。防火設備の枚数、台数が記入されているか。 | □ |
| 6.検査の状況 | 「調査結果表」の要是正のチェック項目及び特記事項記入欄と整合しているか。（指摘事項のすべてについて記載する。） | □ |
| 改善予定の有無は記入されているか。（改善予定「無」は、原則認められません。） | □ |
| 7.不具合の状況 | 第三面「防火設備に係る不具合の状況」欄記載事項と整合しているか。（ただし、不具合の状況欄には上記指摘事項**以外の**不具合について記載。） | □ |
| **定期調査報告書（第三面）** | チェック |
| （共通事項） | 第二面「6.検査の状況」欄記載の指摘事項以外の不具合について記載されているか。 | □ |
|  |  |
| **２　定期調査報告概要書** | チェック |
| （共通事項） | ｢定期調査報告書｣の該当欄が**漏れなく，相違なく**転記されているか。 | □ |
| 報告者印や訂正印等の押印はないか。（押印はしないでください。） | □ |
|  |  |
| **３　検査結果表** | チェック |
| 記名等欄 | 調査者全員が記入され，各調査者に担当者番号が割り振られているか。 | □ |
| 調査結果欄 | 該当する調査項目のすべてに○印が記入されているか。 | ☆ |
| 該当しない調査項目は，取消線で消されているか。 | ☆ |
| 「既存不適格」の調査項目は，「要是正」欄と「既存不適格」欄の両方に○印が記入されているか。既存不適格要件を満たしているか。 | ☆ |
| 特記事項欄 | 「既存不適格」を含めて，「要是正」の指摘の内容がすべて記入されているか。 | ☆ |
| 番号欄が調査結果表の調査番号と整合しているか。 | ☆ |
| 所有者・管理者と事前に協議をして改善予定年月が記入されているか。（既存不適格事項を除き、改善予定「無」は、原則認められません。） | ☆ |

|  |  |
| --- | --- |
| **４　検査結果図** | チェック |
|  | 「既存不適格」を含む「要是正」があった箇所が全て明示されているか。 | ☆ |
|  | （平面図に記入する場合は、検査結果図を省略できます。） | ☆ |
|  |  |
| **５　関係写真** | チェック |
|  | 「既存不適格」以外の「要是正」の指摘に関する写真が，すべて添付されていますか？ | □ |
|  |  |
| **６　添付図面**（任意） | チェック |
| 共通 | 現状を確認できる，鮮明な図面となっているか。 | △ |
| 図面名、写真撮影方向、要是正の指摘箇所明示。 | △ |
| 付近見取図 | 方位，道路及び目標となる地物が記入されているか。 | △ |
| 配置図 | 縮尺及び方位、道路の位置、幅員など | △ |

※修正液等での訂正は不可。訂正事項は、訂正箇所差替えにより対応。

※チェック欄中、

「□項目」…受付時審査項目。

「○項目」…受付時聞き取り項目。

「△項目」…参考項目。

「☆項目」…検査結果表、各別表をもとに調査項目に漏れがないか、調査対象外項目に余分な記入がないか確認。これらの内容は、報告書をお預かりしての審査となります。