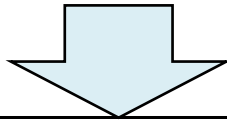
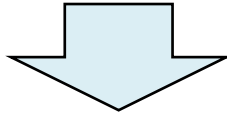


## 『大分いこいの道広場使用許可申請手順』

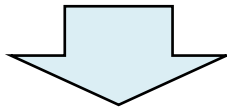
1. 窓口や電話で使用したい日の空き状況を確認してください。



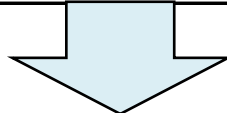
2. 「予約申請書」を提出してください(窓口・メール・FAX・郵送)。  
※窓口では午前8時30分から、メールおよびFAXでは終日受付しています。  
※使用日(複数日間の利用を希望する場合は初日)の1年前から予約可能です。  
※予約がイベント等の実施計画と乖離する場合は予約をお断りする場合があります。



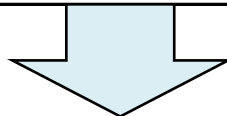
3. 使用日の1ヶ月前までに「許可申請書」と「企画書」、「配置図」等を提出してください。



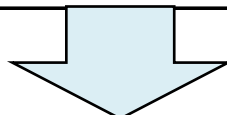
4. 大分いこいの道協議会事務所(大分市東大道2丁目2番13号)で事前協議を行います。  
関係者の出席をお願いします。



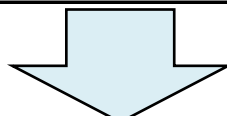
5. 広場の使用に係る納付書を発行しますので、使用開始の前日までに納付してください。  
納付確認後に許可書を交付します。



6. イベントの2週間前を目途に、広場周辺の住宅や店舗等へポスティングによるイベント周知を行ってください。※ポスティングの範囲は市からお伝えします。  
また、食品の取り扱いがある場合は大分市保健所衛生課、火気(発電機を含む)を使用する場合は大分市中央消防署、排水口(下水)を使用する場合は大分市上下水道局営業課に別途届け出を行ってください。



7. イベント等の設営が終わった段階で、現地確認を行いますので、立ち会いをお願いします。  
また、養生等に不備があった場合は、手直しをお願いする場合があります。



8. イベント等終了後に市職員が現地確認を行います。  
現地確認で広場の破損等を確認した場合は、対応をお願いする場合があります。