

様式第1号（第3条の2関係）

日付けは入れないでください。

年 月 日

「おおいたの幸」ブランド化支援事業実施計画認定申請書

大分市長 足立 信也 殿

申請者 住所 大分市荷揚町2番31号  
氏名 株式会社高崎山  
代表取締役 大分 太郎

メールで提出する場合は、  
担当者名を追記し、  
申請年月日を入れ、  
PDF形式に変換してください。  
(押印不要)

担当 大分 次郎  
連絡先 097-537-7025

「おおいたの幸」ブランド化支援事業実施計画を作成したので認定されるよう、「おおいたの幸」ブランド化支援事業補助金交付要綱第3条の2第1項の規定により申請します。

添付書類  
事業実施計画

## 事業計画書

## 1. 申請者の概要

|   |   |  |       |              |
|---|---|--|-------|--------------|
| 申請者名<br>(個人・団体等)  | 株式会社高崎山                                 |  |       |              |
| 代表者役職名・氏名<br>(団体等の場合)                                     | 代表取締役 大分 太郎                             |  |       |              |
| 住所又は所在地   | 〒870-8504<br>大分市荷揚町2番31号                |  |       |              |
| 担当者   | 氏名                                      | 鶴崎 花子  | 所属部署  | 商品開発部        |
|   | 電話番号                                    | 097-537-7025   | FAX番号 | 097-534-6176 |
|   | メールアドレス                                 | nosei3@city.oita.oita.jp   |       |              |
| 業務内容  | 食品製造及び販売                                |  |       |              |
| これまでの商品化<br>の実績<br>(主な3商品までを<br>記入してください。)                | 商品名                                     | 主な販売先  |       |              |
|   | たかもんクッキー (大分市産大葉使用)                     | 大分百貨店(株)   |       |              |
|   | たかももドリンク (大分市産柑橘使用)                     | (株)豊後商社  |       |              |
| 今回の事業で活用<br>する (している)<br>大分市産地域資源                         | みつば                                     |  |       |              |
| 過去に今回の申請と<br>同様の内容で、右欄<br>の事業を実施し、補助<br>金の交付を受けた実<br>績の有無 | 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | <input type="checkbox"/> 研究開発支援事業 【事業の名称: ( 年度)】<br><input type="checkbox"/> 商品化促進支援事業【事業の名称: ( 年度)】 |       |              |
| 過去に今回の申請と<br>同様の内容で、国や<br>県等の公的な補助金<br>の交付を受けた実績<br>の有無   | 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 【事業実施機関: 】<br>【実施主体名: 】<br>【交付事業名: 】   |       |              |



#### 4. 事業実施方法等

##### 【研究開発支援事業】

|                        |  |
|------------------------|--|
| 研究開発の目的及び内容            | ※詳細に記入してください。                                  |
| 研究開発のポイント<br>(新規性、特徴等) | ※詳細に記入してください。                                  |
| 実施方法                   | ※詳細に記入してください。                                  |
| ターゲット及び市場ニーズ           | ※詳細に記入してください。<br>(例：百貨店、駅等の土産店)                |
| 使用する大分市産地域資源の供給体制の見込み  | ※供給予定先を記入してください。<br>(例：JA おおいた (JA みつば部会) を予定) |
| 商品化促進支援事業へのステップアップの予定  | <input checked="" type="checkbox"/> 有      無   |

※1 枚数に制限はありませんので、記入欄は適宜調整し、ご記入ください。

※2 他に資料があれば、添付してください。

【商品化促進支援事業】

|                        |  |                |          |
|------------------------|--|----------------|----------|
| 商品開発の目的及び内容            | ※詳細に記入してください。  |                |          |
| 商品開発のポイント<br>(新規性、特徴等) | ※詳細に記入してください。  |                |          |
| 実施方法                   | ※詳細に記入してください。  |                |          |
| 試作実績                   | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無         |                |          |
| ターゲット及び市場ニーズ           | ※詳細に記入してください。<br>(例：百貨店、駅等の土産店)  |                |          |
| 使用する大分市産地域資源の供給体制      | ※詳細に記入してください。<br>(例：JA おおいた (JA みつば部会) )                                 |                |          |
| 1商品あたりの大分市産地域資源の使用量    | ※1商品の単位(個、箱、袋)ごとの使用量を記入してください。<br>ロットや1箱の中の1個ではありません。<br>(例：30g/箱(5個入り)) |                |          |
| 商品化後の生産体制              | ※詳細に記入してください。<br>(例：自社工場にて生産)  |                |          |
| 商品化後(1年間)の販売手法(販売先)    | ※商品化後1年間の販売手法や販売計画を詳細に記入してください。  |                |          |
|                        | すでに販売先が決まっている場合は右欄に記入してください。   |                |          |
| 商品概要(規格等)              | 例：200g/箱<br>(40g/個 5個入り)   | 小売予定価格<br>(税抜) | 1,000円/箱 |

| 販売目標                          | 事業完了<br>1年後<br>(7度) | 事業完了<br>2年後<br>(8年度) | 事業完了<br>3年後<br>(9年度) | 事業完了<br>4年後<br>(10年度) | 事業完了<br>5年後<br>(11年度) |
|-------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 販売数量                          | 2,000箱              | 4,000箱               | 6,000箱               | 8,000箱                | 10,000箱               |
| 販売金額                          | 2,000千円             | 4,000千円              | 6,000千円              | 8,000千円               | 10,000千円              |
| 販売力強化支援<br>事業へのステップ<br>アップの予定 | 有 無                 |                      |                      |                       |                       |

※1 枚数に制限はありませんので、記入欄は適宜調整し、ご記入ください。

※2 他に資料があれば、添付してください。

【販売力強化支援事業】

|                  |               |
|------------------|---------------|
| 販売力強化の目的<br>及び内容 | ※詳細に記入してください。 |
| 実施方法             | ※詳細に記入してください。 |

※1 枚数に制限はありませんので、記入欄は適宜調整し、ご記入ください。

※2 他に資料があれば、添付してください。

■対象商品概要

|                           |  |         |         |         |
|---------------------------|--|---------|---------|---------|
| 商品名                       | みつばの●●●●                                 |         |         |         |
| 商品の魅力及び<br>特徴             | ※詳細に記入してください。                            |         |         |         |
| 小売価格<br>(税抜)              | 1,000円                                   | 発売年     | 平成20年   |         |
| 販売実績<br>(過去3カ年)           | 令和3年                                     | 令和4年    | 令和5年    |         |
|                           | 数量                                       | 2,000箱  | 3,000箱  | 4,000箱  |
|                           | 金額                                       | 2,000千円 | 3,000千円 | 4,000千円 |
| 賞味・消費期限                   | 製造日より90日間                                |         |         |         |
| 現在の販売先                    | 大分百貨店(株)、(株)豊後商社                         |         |         |         |
| ターゲット及び<br>市場ニーズ          | ※詳細に記入してください。                            |         |         |         |
| 使用する大分市<br>産地域資源の供<br>給体制 | ※詳細に記入してください。<br>(例：JA おおいた (JA みつば部会) ) |         |         |         |

|                     |  |                      |                      |                       |                       |          |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|----------|
| 商品の生産体制             | ※詳細に記入してください。<br>(例：自社工場にて生産)  |                      |                      |                       |                       |          |
| 1商品あたりの大分市産地域資源の使用量 | ※1商品の単位(個、箱、袋)ごとの使用量を記入してください。<br>ロットや1箱の中の1個ではありません。<br>(例：30g/箱(5個入り)) |                      |                      |                       |                       |          |
| 事業後(1年間)の販売手法(販売先)  | ※事業後1年間の販売手法や販売計画を詳細に記入してください。   |                      |                      |                       |                       |          |
| 販売目標                | 事業完了<br>1年後<br>(7年度)   | 事業完了<br>2年後<br>(8年度) | 事業完了<br>3年後<br>(9年度) | 事業完了<br>4年後<br>(10年度) | 事業完了<br>5年後<br>(11年度) |          |
|                     | 数量   | 5,000箱               | 7,000箱               | 9,000箱                | 11,000箱               | 13,000箱  |
|                     | 金額   | 5,000千円              | 7,000千円              | 9,000千円               | 11,000千円              | 13,000千円 |
| 商品写真                | 商品全体の写真を貼付   |                      |                      | 一括表示全体の写真を貼付          |                       |          |
|                     |  |                      |                      |                       |                       |          |

※1 枚数に制限はありませんので、記入欄は適宜調整し、ご記入ください。

※2 対象商品が複数ある場合は、この表を増やし、ご記入ください。



## 収 支 予 算 書

## 1. 収入の部

(単位：円)

| 区分  | 本年度予算額  | 備考 |
|-----|---------|----|
| 補助金 | 306,000 |    |
| その他 | 190,800 |    |
| 計   | 496,800 |    |

## 2. 支出の部

## (1) 総括表

(単位：円)

| 区分                           | 本年度予算額         |         |              | 備考                            |
|------------------------------|----------------|---------|--------------|-------------------------------|
|                              | 補助事業に<br>要する経費 | 補助対象経費  | 補助金交付<br>申請額 |                               |
| 「おおいたの幸」<br>ブランド化支援<br>事業補助金 | 496,800        | 460,000 | 306,000      | 補助率 2/3<br>(大分市6次産業<br>化推進品目) |
| 計                            | 496,800        | 460,000 | 306,000      |                               |

## (2) 内訳表

(単位：円)

| 経費区分                       | 内容        | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費  | 備考   |
|----------------------------|-----------|------------|---------|------|
| 研究開発費                      |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
| 商品開発費                      | 原材料費      | 10,800     | 10,000  | 試作   |
|                            | 成分等分析費    | 54,000     | 50,000  |      |
|                            | 一括表示作成費   | 21,600     | 20,000  |      |
|                            | ラベル等デザイン費 | 194,400    | 180,000 |      |
|                            | 産業財産権等取得費 | 216,000    | 200,000 | 商標登録 |
| 展示商談会<br>出展費               |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
| 既存商品ブラッ<br>シュアップ・販路<br>拡大費 |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
| その他                        |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
|                            |           |            |         |      |
| 計                          |           | 496,800    | 460,000 |      |

(注1) 必要に応じて欄を設けること。

(注2) 補助金交付要綱、実施要領、募集要領等をご覧のうえ、作成してください。