

別紙2（第6条関係）

収 支 予 算 書

1. 収入の部

（単位：円）

区分	予算額	備考
補助金	445,000	
その他（自己負担額）	532,000	
計	977,000	

2. 支出の部

（1）総括表

（単位：円）

予算額			備考
補助事業に 要する経費	補助対象経費	補助金交付 申請額	
977,000	890,000	445,000	

（注）補助金交付申請額欄には、50万円を限度とし、補助対象経費（税抜）欄の金額に2分の1を乗じて得た額（その額に千円未満の端数があるときは、これを切り捨てた額）を計上すること。（ただし、当該年度において既に交付決定を受けている場合は、50万円からその交付決定額を除いた金額を計上すること。）

(2) 内訳表

(単位：円)

補助対象事業	費目	補助事業に 要する経費	補助対象経費	備考
商談会・展示会 等への出展	出展料	220,000	200,000	
	小間装飾費	165,000	150,000	
	翻訳費	55,000	50,000	商談資料
商品・サービスの 開発及び改良	委託料	88,000	80,000	コンサルティング
企業・商品・サ ービスの認知拡 大又はブランデ ィング	動画作成費	165,000	150,000	
EC サービスの活 用	相談費	55,000	50,000	
	初期登録料	33,000	30,000	
	サービス利用料	66,000	60,000	
海外販路拡大に 向けた環境整備	相談費	110,000	100,000	
	申請料	20,000	20,000	非課税
計		977,000	890,000	

(注1) 補助金交付要綱、実施要領、募集要領等を確認のうえ、作成すること。

(注2) 消費税抜きの算出過程において、小数点以下の端数が生じる場合は、小数点以下切り捨てにより補助対象経費として計上すること。

(注3) 算定根拠が確認できる書類（見積書、料金表ほか）を添付すること。