

《記入例》

提出の締切日は
「事業完了日から起算して30日以内」
または「年度の2月末」のいずれか早い日

提出日を記入

〇〇年〇〇月〇〇日

大分市長 〇〇〇〇〇 殿

申請書と同じ所在地、名称、代表者氏名、フリガナを記入する

(補助事業者)

所在地
名 称

(フリガナ)

代表者氏名

印

補助金交付決定通知書の右上にある

商工第〇〇〇〇号-1

〇〇年〇〇月〇〇日 を転記する

大分市小規模事業者競争力強化支援事業実績報告書

〇〇年〇〇月〇〇日付け商工第〇〇〇〇号-1で交付決定のあった大分市小規模事業者競争力強化支援事業補助金に係る補助事業について、その事業を完了したので、大分市小規模事業者競争力強化支援事業補助金交付要綱第10条の規定により、次のとおり報告します。

補助金交付決定通知書の
補助事業の名称を転記する

交付決定日～取組が支払いも含めすべて
終わった日 を記入する
※事業報告書の実施期間と同じ

補助事業の名称	
実 施 日 程	〇〇年〇〇月〇〇日～〇〇年〇〇月〇〇日
事業の具体的な取組内容	<ul style="list-style-type: none"> 〇〇を購入し、新メニューを開発した 新製品をお知らせするチラシを作成し、折り込み広告とした スマホ対応サイトを作成した キッズスペースを設置した パッケージ、シールのデザインを開発した
事業の成果、今後の展望を簡単に記入する	<ul style="list-style-type: none"> 製造時間が1/2の短縮になり、メニューの数が増えた 新規顧客からの注文、催事販売での売上が増えた。ネット販売システムの導入も検討していきたい 検索順位が上昇し、クリック率が上昇、サイト滞在時間が長くなった。集客・売上の増加を見込んでいる 子供連れの若い世代の顧客が増加した。SNSでの情報拡散により更なる新規顧客開拓が見込まれる 店舗のイメージアップにつながり、受注・売上が増えた

- <添付書類>
- 1 事業決算書
 - 2 収支を証明する書類
 - 3 事業報告書
 - 4 その他市長が必要と認める書類

(添付書類 4)

《記入例》

事業決算書

- *該当する区分を選択する
- *免税事業者・簡易課税事業者は税込で計算
- *課税事業者は税抜で計算

(免税事業者・簡易課税事業者 課税事業者)

補助対象経費の内訳

申請時の予算額を転記

	項目	内容	予算額	決算額
収入	大分市補助金		160,000 円	158,000 円
	自己資金		161,540 円	158,040 円
合計			321,540 円	316,040 円
支出	広報費	・電飾スタンド看板 (デザイン込み)	60,840 円	60,840 円
	委託・外注費	・チラシ作成、ポスティング(A4 3,000 枚) ・キッズルーム設置工事 (天井・壁への珪藻土塗布、床用 コルク材交換、間仕切り壁設置) ※3 畳(5 平方メートル)を想定	40,700 円 220,000 円	40,700 円 214,500 円
合計			321,540 円	316,040 円

補助金が減額になった時は、計算式を追記する

$$\begin{aligned} \text{補助対象経費} \times \text{補助率} &= \\ 316,040 \text{ 円} \times 1/2 &= 158,020 \text{ 円} \\ (1,000 \text{ 円未満切捨て}) &= \Rightarrow 158,000 \text{ 円} \end{aligned}$$

※補助対象経費が 20%を超える増減があった場合は、別途「変更承認申請書」の提出が必要

枠ごとに補助率が異なります！
DX推進枠→1/2
一般枠→2/3