

## 求人票(フルタイム)

大分市

|                |                                                                   |          |                       |                       |                                     |                         |       |      |     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------|------|-----|
| 受理日            | 紹介期限日                                                             |          |                       | 産業分類                  | 求人番号                                |                         |       |      |     |
| 令和8年8月1日       | 令和8年10月31日                                                        |          |                       | 職業紹介・労働者派遣業           | 2023-007                            |                         |       |      |     |
| (フリガナ)<br>事業所名 | ヒューマンブリッジカブシキガイシャオオイトジギョウシヨ<br>ヒューマンブリッジ株式会社 大分事業所                |          |                       | 所 在 地                 | 〒 870-0031<br>大分市勢家町4丁目5番24号レオンビル1F |                         |       |      |     |
| 会社の特徴          | お客様の繁栄が我社の繁栄を重点方針として優秀な人材をベースにした提案をお客様に提供する。大手日本製鉄、旭硝子、安川電気等の実績あり |          |                       |                       |                                     |                         |       |      |     |
| 事業内容<br>(品目)   | 工場内作業請負、労働者派遣業各種製造ライン作業請負、一般派遣                                    |          |                       |                       |                                     |                         |       |      |     |
| 創業設立           | 平成9 年                                                             | 従業員      | 当事業所<br>(うち女性<br>企業全体 | 6 人                   | 入居可                                 | 単身者用                    | なし    |      |     |
| 資 本 金          | 7,400 万円                                                          |          |                       | 3 人)                  | 能住宅                                 | 世帯用                     | なし    |      |     |
|                |                                                                   |          |                       | 1300 人                | 利用可能な託児所                            |                         | なし    |      |     |
| 加入保険等          | 雇用 労災 健康 厚生                                                       |          |                       | マイカー通勤                | 可                                   |                         | 駐車場   | あり   |     |
|                | 退職金共済 未加入                                                         |          |                       | 住宅・託児所・通勤に<br>関する特記事項 |                                     |                         |       |      |     |
|                | 退職金制度                                                             | あり (勤続   | 1 年以上)                |                       |                                     |                         |       |      |     |
| 定年制            | あり                                                                | 一律       | 60 歳                  | 再雇用                   | あり                                  | 65 歳まで                  | 勤務延長  | あり   | 歳まで |
| 育児休業取得実績       | あり                                                                | 介護休業取得実績 | あり                    | 看護休暇取得実績              |                                     | 外国人雇用実績                 |       | 労働組合 | なし  |
| 選考方法           | 書類選考、面接、筆記試験、パーソナリティチェック                                          |          |                       | 採否決定                  | 7日以内                                | 通知方法                    | 電話、郵送 |      |     |
| 選考時携行品         | 履歴書(写真必要)、職務経歴書                                                   |          |                       | 選考日時                  | その他                                 | 履歴書、職務経歴書を郵送、到着後5日以内に連絡 |       |      |     |
| 選考場所           | 就業場所                                                              |          |                       | 応募書類                  | 返戻有                                 |                         |       |      |     |
| 担当者            | 西日本営業部長<br>宮本 康紀                                                  |          | 担当者<br>連絡先            | 電話番号                  | 090-5026-9902                       |                         | Eメール  |      |     |
|                |                                                                   |          |                       | FAX                   | 097-576-8226                        |                         | その他   |      |     |

|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           |                    |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------|---------------------------|--------------------|---------------------|---------|---------------|---------|----------|-----------------------|----|---|---|---|---|---|
| 求人職種                                                                                                       | 人材コーディネーター                                                                                                | 年齢                                    | ～40歳     | 年齢制限                      | なし                 | 採用人数                | 1       | 人             |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          | 年齢制限の理由                   | 長期勤続によるキャリア形成を図るため | 雇用形態                | 正社員     |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 雇用期間                                                                                                       | 期間の定めなし                                                                                                   |                                       | 契約更新の可能性 |                           | 契約更新の条件            |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 所在地<br>(就業場所)                                                                                              | 〒 870-0031<br>大分市勢家町4丁目5番24号レオンビル1F                                                                       |                                       |          |                           | もより駅<br>又はバス停      | JR大分駅               |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 上記から               | 徒歩                  | 15      | 分             |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 仕事内容                                                                                                       | ・派遣スタッフの採用業務(募集、面接、入社手続き等)<br>・派遣スタッフの労務管理<br>・派遣スタッフのフォロー<br>・クライアント様へのフォローや提案<br>・新規企業訪問、人材ビジネスに関する業務全般 |                                       |          |                           | 学 歴                |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 高卒以上               |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 必要な経験等             |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 不問                 |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 必要なPCスキル           |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           |                                       |          |                           | 不問                 |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 変更範囲                                                                                                      |                                       |          |                           | なし                 | 普通自動車運転免許、自家用車の持ち込み |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 就業時間                                                                                                       |                                                                                                           |                                       |          |                           |                    | 休憩時間                | 60      | 分             |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | ①                                                                                                         | 8                                     | 時        | 45                        | 分                  | ～                   | 17      | 時             | 45      | 分        | ③                     |    | 時 | 分 | ～ | 時 | 分 |
|                                                                                                            | ②                                                                                                         |                                       | 時        | 分                         | ～                  | 時                   | 分       | ④             |         | 時        | 分                     | ～  | 時 | 分 |   |   |   |
|                                                                                                            | 週所定労働時間                                                                                                   |                                       |          |                           |                    | 週                   | 日       | 時間外           | あり      | 月平均      | 25.0                  | 時間 |   |   |   |   |   |
| 休 日                                                                                                        | 土、日、祝日、その他                                                                                                |                                       | 週休2日制    | 毎週                        |                    |                     | 年間休日数   | 120           | 日       |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 就業時間と休日<br>についての特記<br>事項                                                                                   |                                                                                                           | 業務の都合により早出出勤あり<br>年に数回、祝日のある週の土曜日勤務あり |          |                           |                    |                     |         | 転勤の可能性        | あり      | 転勤<br>範囲 | 九州北部、山口県、<br>千葉県、神奈川県 |    |   |   |   |   |   |
| 6ヶ月経過後の<br>年次有給休暇日数                                                                                        |                                                                                                           | 10                                    | 日        | 試用期間                      | あり                 | 6                   | ヶ月      | 試用期間の<br>労働条件 | 求人票と同じ  |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 毎月の賃金<br>(a+b+c)                                                                                           |                                                                                                           | 223,500                               |          |                           |                    | 円                   | ～       | 248,500       |         |          |                       | 円  |   |   |   |   |   |
| a 基本給                                                                                                      |                                                                                                           |                                       |          | 213,500                   | 円                  | ～                   | 218,500 | 円             | 月平均労働日数 |          | 20.4                  | 日  |   |   |   |   |   |
| b 定額的に支払われる手当                                                                                              |                                                                                                           | ①                                     | 車両       | 手当                        | 20,000～30,000      |                     | 円       | ②             | 手当      | 円        |                       |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            |                                                                                                           | ③                                     |          | 手当                        |                    |                     | 円       | ④             | 手当      | 円        |                       |    |   |   |   |   |   |
| c 固定残業代                                                                                                    |                                                                                                           |                                       |          | 円〔                      〕 |                    |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| d その他の手当等                                                                                                  |                                                                                                           | エコカー手当10,000円/月 会社規定による               |          |                           |                    |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 賃金形態等                                                                                                      |                                                                                                           |                                       |          |                           |                    |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 通勤手当                                                                                                       |                                                                                                           | あり                                    | 実費       |                           | 上限なし               |                     | ( 月     | 円 )           |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 賃金締切日                                                                                                      |                                                                                                           | 月末                                    |          |                           | 賃金支払日              |                     | 毎月15日   |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 昇給                                                                                                         |                                                                                                           | あり                                    | 前年度実績    |                           | 1,500円～18,000円     |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 賞与                                                                                                         |                                                                                                           | あり                                    | 前年度実績    |                           | 年2回 計6.0か月分        |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 求人条件にかかる特記事項                                                                                               |                                                                                                           |                                       |          |                           |                    |                     |         | 選考に係る特記事項     |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |
| 業務上、自家用車を使用するため「自動車任意保険」の加入が必須となります<br>ガソリン代・オイル交換は会社負担<br>入社から4ヶ月後に評価査定し、昇給あり<br>月収例として274,500円(残業含むイメージ) |                                                                                                           |                                       |          |                           |                    |                     |         |               |         |          |                       |    |   |   |   |   |   |