

## 求人票(フルタイム)

大分市

|                |                                                                                    |      |                       |                      |                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|----------------------|----------------|
| 受理日            | 紹介期限日                                                                              |      | 産業分類                  | 求人番号                 |                |
| 令和7年10月1日      | 令和7年12月31日                                                                         |      | サービス業(他に分類されないもの)     | 2025-004             |                |
| (ふりがな)<br>事業所名 | かぶしきがいしゃあるてくす おおいたえいぎょうしょ<br>株式会社アルテクス 大分営業所                                       |      |                       | TEL                  | 097-578-8820   |
|                |                                                                                    |      |                       | FAX                  | 097-578-8821   |
| 所在地            | 〒 870-0125<br>大分県大分市大字松岡5410番地1                                                    |      |                       | もより駅<br>又はバス停        | 松岡小学校前バス停      |
|                |                                                                                    |      |                       | 上記から徒歩               | 2 分            |
| 会社の特徴          | 2003年の設立から事業を拡大し、現在9拠点まで成長。<br>幅広い分野の案件や手厚い福利厚生、スキルアップ支援により、エンジニアの方が長期で働きやすい環境を実現。 |      |                       |                      |                |
| 事業内容<br>(品目)   | 技術系の受託開発(機械・電気・情報)を主とし、研究開発から設計、保守運用まで幅広い技術サービスを提供する。<br>総合技術系サービス事業 派40-300151    |      |                       |                      |                |
| 創業設立           | 平成 15 年                                                                            | 従業員  | 当事業所<br>(うち女性<br>企業全体 | 20 人<br>1 人<br>372 人 | 入居<br>可能<br>住宅 |
| 資本金            | 3,000 万円                                                                           |      |                       |                      | 単身者用<br>世帯用    |
|                |                                                                                    |      |                       |                      | あり<br>あり       |
| 加入保険等          | 雇用 労災 健康 厚生<br>確定拠出年金 あり 退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし(勤続 年以上)                             |      |                       | 利用可能な託児所<br>マイカー通勤   | なし<br>可        |
|                |                                                                                    |      |                       | 住宅・託児所・マイカー通勤の特記事項   | バイク通勤不可        |
| 定年制            | あり 一律 60 歳                                                                         | 再雇用  | 70 歳まで                |                      | 育児休業取得実績       |
| 勤務延長           | なし 歳まで                                                                             | 労働組合 | なし                    |                      | 介護休業取得実績       |
| 選考方法           | 面接                                                                                 |      | 選考日時                  | 随時                   |                |
| 選考時携行品         | 履歴書(写真必要)、職務経歴書                                                                    |      | 採否決定                  | 7日以内                 |                |
| 選考場所           | 事業所内                                                                               |      | 通知方法                  | Eメール、郵送              | 応募書類           |
| 担当者            | 所長 外山 友佳                                                                           |      | 担当者連絡先                | 097-578-8820         |                |
|                |                                                                                    |      |                       | 返戻有                  |                |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              |                         |                                     |           |          |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|---------------------|
| 求人職種                                                                                                                 | 半導体製造装置のメンテナンス                                                                                                                                                                                                                                                    | 年齢                     | 18歳～59歳                                                      | 年齢制限                    | あり                                  | 採用人数      | 2        | 人                   |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 年齢制限の理由                 | 労基法61条・18歳未満の深夜業務等<br>が禁止/定年が60歳のため |           | 雇用形態     | 常定型派遣労働者            |
| 雇用期間                                                                                                                 | 期間の定めなし                                                                                                                                                                                                                                                           |                        | 契約更新の可能性                                                     | 契約更新の条件                 |                                     |           |          |                     |
| 所 在 地<br>(就業場所)                                                                                                      | 〒 870-0125<br>大分県大分市大字松岡3500番地                                                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                              | もより駅<br>又はバス停           | ジャパンセミコンダクター入口バス停                   |           |          |                     |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 上記から                    | 徒歩                                  | 7         | 分        |                     |
| 仕事内容                                                                                                                 | 現場を支える”半導体製造装置の整備士”として、定期点検や部品交換、トラブル対応を行っていただきます。<br>半導体製造装置が正しく動くよう整備するお仕事です。<br>【業務内容】<br>・作業準備 … 専用の服に着替え、前の作業者から情報を引継ぎます。その後は作業長の指示に従って作業<br>に取り掛かります。<br>・装置メンテナンス … 日常点検や部品交換、軽微な調整・修理を行い、装置の安定稼働を維持させます。<br>・作業記録／報告書作成 … 作業結果や点検状況を記録し、必要に応じて関係部署へ共有します。 |                        |                                                              | 学 歴                     |                                     |           |          |                     |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 不問                      |                                     |           |          |                     |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 必要な経験等                  | 半導体製造装置のメンテナンス経験(年数不問)              |           |          |                     |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 必要な免許・資格                |                                     |           |          |                     |
| 変更範囲                                                                                                                 | あり                                                                                                                                                                                                                                                                | 派遣契約先の定める業務            |                                                              | 簡単なPCスキル(報告書等の提出物があります) |                                     |           |          |                     |
| 就業時間                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              | 休憩時間                    | 100 分                               |           |          |                     |
|                                                                                                                      | ①                                                                                                                                                                                                                                                                 | 8 時 00 分 ～             | 17 時 55 分                                                    | ③                       | 10 時 10 分 ～                         | 20 時 05 分 |          |                     |
|                                                                                                                      | ②                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20 時 00 分 ～            | 5 時 55 分                                                     | ④                       | 22 時 10 分 ～                         | 8 時 05 分  |          |                     |
|                                                                                                                      | 週所定労働時間                                                                                                                                                                                                                                                           |                        | 週 分 日 程度                                                     | 時間外                     | あり                                  | 月平均       | 20.0     | 時間                  |
| 休 日                                                                                                                  | その他                                                                                                                                                                                                                                                               |                        | 週休2日制                                                        | 毎週                      | 年間休日数                               |           | 149      | 日                   |
| 就業時間と休日についての特記事項                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        | 企業カレンダーによるシフト制です。<br>＜勤務例＞   早昼4日   休2日   早夜4日   休2日   …   … |                         | 転勤の可能性                              | あり        | 転勤<br>範囲 | 当社派遣契約先<br>※相談に応じます |
| 6ヶ月経過後の<br>年次有給休暇日数                                                                                                  | 10 日                                                                                                                                                                                                                                                              | 試用期間                   | あり 3 ヶ月                                                      | 試用期間の<br>労働条件           | 求人票と同じ                              |           |          |                     |
| 賃金形態                                                                                                                 | 月給 200,000 円 ～ 345,000 円                                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                                              |                         | 賃金締切日                               | 毎月月末      |          |                     |
|                                                                                                                      | 年間休日数 149 日 月平均労働日数 20 日                                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                                              |                         | 賃金支払日                               | 翌々月5日     |          |                     |
| 毎月の賃金<br>(税込)                                                                                                        | a 基本給                                                                                                                                                                                                                                                             | 月給 200,000円 ～ 345,000円 |                                                              |                         |                                     |           |          |                     |
|                                                                                                                      | b 定額的に支払われる手当                                                                                                                                                                                                                                                     | ① ライフプラン ③             | 手当 55,000 円                                                  | ② 外勤職務担当 ④              | 手当 5,000～50,000 円                   |           |          |                     |
|                                                                                                                      | c その他の手当等                                                                                                                                                                                                                                                         | 皆勤手当 10,000円           |                                                              |                         |                                     |           |          |                     |
| 毎月の賃金<br>(a+b)                                                                                                       | 260,000                                                                                                                                                                                                                                                           |                        | 円                                                            | ～                       | 450,000                             |           | 円        |                     |
| 昇給                                                                                                                   | あり                                                                                                                                                                                                                                                                | 前年度実績                  | 0.5%～3.0%                                                    |                         |                                     |           |          |                     |
| 賞与                                                                                                                   | なし                                                                                                                                                                                                                                                                | 前年度実績                  |                                                              |                         |                                     |           |          |                     |
| 通勤手当                                                                                                                 | あり                                                                                                                                                                                                                                                                | 実費                     | 上限なし                                                         | ( 月                     | 円 )                                 |           |          |                     |
| 備考                                                                                                                   | 【給与に関する補足事項】<br>入社時は月俸制(賞与なし)ですが、昇給査定タイミングで月給制(賞与あり)に変更することも可能で<br>す。※給与形態の変更は勤続2年目以降の方が対象となります。                                                                                                                                                                  |                        |                                                              | 求人条件にかかる特記事項            |                                     |           |          |                     |
| 派遣期間:令和7年10月1日～令和7年3月31日<br>(※派遣契約期間終了も雇用は継続し、同一派遣先・別の派遣先で就業する)<br>「マージン率(派遣料金と派遣労働者の賃金の差額の派遣料金に占める割合)は24.4%(令和6年度)」 |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                              |                         |                                     |           |          |                     |