様式第１５号（第１９条関係）

記入例：役員の変更

**許 可 申 請 事 項 変 更 届**

④

令和　○○年　□□月　△△日

大分市長　〇〇　△△△　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒８７０－００００

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　大分県大分市△△町〇丁目◇番□号

①

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名 ○○□□株式会社

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　大分　二郎

 　　法人の場合は、主たる事務所の

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　変 更 内 容 | 　　　事　　　項 | 　　変　　更　　前 | 　　変　　更　　後② |
| 役員の変更③ | 別紙のとおり | 別紙のとおり |
|  事 由 | 役員の変更④② |
| 変　更年月日 | 令和　○○年　□□月　△△日 |

　　廃棄物の処理及び清掃に関する法律第７条の２第３項（浄化槽法第37条）の規定により、次のとおり届け出ます。

記

**変更に係る新旧対照表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | 変更前 | 変更後 |
| 役員の変更 | 代表取締役　大分太郎取締役　大分二郎　　監査役　大分三郎 | 退任代表取締役　大分二郎　　監査役　大分三郎　　取締役　大分四郎　　　　（新任） |

**申　　告　　書**

　 申請者は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第７条第５項第４号イからルまでの規定のいずれにも該当しない者であることを申告します。

　　　令和　○○年　□□月　△△日

大分市長　○○　△△△　殿

　　　　　申告者　住　所　　大分県大分市△△町○丁目◇番□号

氏　名　　○○□□　株式会社

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　大分　太郎

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の場合は、主たる事務所の

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地、名称及び代表者氏名

様式第9号（その1）（第11条、第12条関係）

誓　　約　　書

　私は、大分市から一般廃棄物収集運搬（処分）業者として許可された

場合には、廃棄物の処理及び清掃に関する法律並びに大分市廃棄物の減

量及び適正処理等に関する条例等関係法令を遵守するとともに、市の行

政指導に従って市民の要望にこたえサービスの向上に努力することを誓

約いたします。

　　令和　○○年　□□月　△△日

　大分市長　○○　△△△　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　　大分県大分市△△町○丁目◇番□号

　　　　　　　　　　氏　名 　○○□□株式会社

代表取締役　大分　太郎

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の場合は、主たる事務所の

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地、名称及び代表者氏名

様式第５号（第１３条関係）

許可証書換え申請書

　　年　　月　　日

大分市長　　　　　　　殿

住所　大分県大分市△△町〇丁目◇番□号

氏名　○○□□株式会社

　　　代表取締役　大分　二郎

法人の場合は、主たる事務所の

所在地、名称及び代表者氏名

大分市一般廃棄物収集運搬業の許可証の記載事項に変更が生じたので、大分市事業系ごみ及び特定家庭用機器廃棄物に係る一般廃棄物収集運搬業許可事務取扱要綱第１３条第１項の規定により、申請します。

書換えを必要とする理由

役員の変更により代表取締役が変わったため

届出書類のチェック

* 許可申請事項変更届
* 変更に係る新旧対照表（変更届で全て記載できない場合）
* 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）
* 申告書
* 誓約書
* 住民票（役員の新任の場合）
* 登記されていないことの証明書（役員の新任の場合）
* 許可証書換え申請書

（変更により許可証の表記に変更が生じ、許可証の書換えを行いたいとき）※任意

確認事項　（許可申請事項変更届）

①　台帳及び謄本と確認し、住所、社名、代表取締役が相違ないか確認してください。

特に、住所の標記が異なっている場合が多いので注意してください。

例：大分市中島東２－３－１→　大分市中島東２丁目３番１号　など、

登記簿（台帳）の本店住所の標記と同一であること。

②　役員の変更前、変更後の記載内容を確認してください。

・退任・新任の内容が相違ないか。

・履歴事項全部証明書の新任・退任を含む役員全員の氏名を確認。

・新任した役員については、住民票・登記されていないことの証明書が添付されているか。

③　事由については、役員の変更の他、役員の新任、退任等記載してください。

④　変更年月日は、履歴事項全部証明書で新任・退任した年月日を記載してください。

**登記簿謄本のチェック**

・いつ退任したか、新任したかが分かる履歴事項全部証明書であること。

現在事項証明書では、現在の役員は分かるが、特に退任した役員の履歴がないため、いつ退任したかがわからない。

・商号（法人名）、本店（住所）が謄本と同一であるか確認。

・証明を受けた日から３か月以内か。

**住民票のチェック**

・本籍が記載されているか。

・証明を受けた日から３か月以内か。

**登記されていないことの証明書**

・証明を受けた日から３か月以内か。