

2022年2月 厚生労働省 健康局 難病対策課

1

本日ご説明する内容(目次)

- 1. 次期難病・小慢DBの概要について
- 2. 自治体業務の変更点について
- 3.システム概要(自治体向けの画面・帳票等)
- 4. 今後について
- 5. 事務連絡
- 6. 質疑応答

本日ご説明する内容(目次)

1. 次期難病・小慢DBの概要について

2. 自治体業務の変更点について

3.システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4. 今後について

5. 事務連絡

6. 質疑応答

次期難病・小慢DBの導入経緯と課題について①

難病の患者に対する医療等に関する法律

児童福祉法の一部を改正する法律の概要

勤病法では、難病患者の良質かつ適切な医療の確保、療養生活の質の 維持向上を図ることを目的として、基本方針の策定、公平・安定的な医療 費助成制度の確立、調査研究の推進、療養生活環境整備事業の実施等 の措置について規定している。
 持続可能な社会保障制度の確立を図るための改革の推進に関する法律に基づく措置として、
 小児慢性特定疾病の患者に対する医療費助成に関して、その実施に要する経費に消費税の収入を充てることができるようにするなど、公平かつ安定的な制度を確立するほか、基本方針の策定、
 慢性疾病児童の自立支援事業の実施、調査及び研究の推進等の措置を講ずる。

概要

(1) 基本方針の策定

厚生労働大臣は、難病に係る医療その他難病に関する施策の総合的な推進のための基本的な方針を策定。

(2) 難病に係る新たな公平かつ安定的な医療費助成の制度の確立

- 都道府県知事は、申請に基づき、医療費助成の対象難病(指定難病)の患者に対して、医療費を支給。
- ・指定難病に係る医療を実施する医療機関を、都道府県知事が指定。
- ・支給認定の申請に添付する診断書は、指定医が作成。
- 都道府県は、申請があった場合に支給認定をしないときは、指定難病審査会に審査を求めなければならない。
- ・ 医療費の支給に要する費用は都道府県の支弁とし、国は、その2分の1を負担。

(3) 難病の医療に関する調査及び研究の推進

・国は、難病の発病の機構、診断及び治療方法に関する調査及び研究を推進。

((4) 療養生活環境整備事業の実施

 都道府県は、難病相談支援センターの設置や訪問看護の拡充実施等、療養生活 環境整備事業を実施できる。

概要

・良質かつ適切な小児慢性特定疾病医療支援の実施その他の疾病児童等の健全な育成 に係る施策の推進を図るための基本的な方針を定める。

(2) 小児慢性特定疾病に係る新たな公平かつ安定的な医療費助成の制度の確立

・都道府県・政令指定都市・中核市・児童相談所設置市は、小児慢性特定疾病に かかっている児童等であって、当該疾病の程度が一定程度以上であるものの 保護者に対し、申請に基づき、医療に要する費用(小児慢性特定疾病医療費)を 支給。

・医療費助成に要する費用は都道府県等の支弁とし、国はその2分の1を負担。

・その他、適正な医療費助成及び医療の質を担保する観点から指定医療機関(都道府県等が 指定)制度等に関する規定を整備。

<u>(3) 小児慢性特定疾病児童等自立支援事業の実施</u>

・都道府県等は、相談支援など小児慢性特定疾病児童に対する自立の 支援のための事業を実施。

(4) 小児慢性特定疾病の治療方法等に関する研究の推進

- ・国は、小児慢性特定疾病の治療研究など、慢性疾病にかかって
- いる児童等の健全な育成に資する調査及び研究を推進。

次期難病・小慢DBの導入経緯と課題について②

難病・小慢対策の見直しに関する意見書(概要) ※一部抜粋

データベースの充実と利活用について

- 個人情報保護に十分に配慮しつつ、治療研究に有用なデータの提供が促進されるよう、 難病DB及び小慢DBについて法律上の規定を整備するべきである。
- 第三者への提供については、他の公的DBの取扱いや、より良い医療を患者に提供する観点から、
 民間事業者を含む幅広い主体について、事案ごとに審査会における厳正な審査の上、データ提供の可否や、提供するデータの内容を判断することとすることが適当である。
- **安全管理措置については、法令に基づき、必要な措置をしっかりと講じる**こととし、違反者への指導監督や情報漏えい等への罰則といった、実効性を確保する措置について、必要な規定が設けられるべきである。 等

医療費助成の申請をしない患者の登録について

○ 医療費助成の申請をしない患者についても、データを登録することができる仕組みを設けることが適当である。

 <u>対象者は、指定難病の患者のうち認定基準を満たさない者</u>とすることが適当である。

 <u>小児慢性特定疾病については</u>、患者数が多い疾病もある一方で、登録患者には福祉施策、就労支援等が

 行き届きやすくなるなどのメリットがあることも踏まえ、例えば指定難病に当たる疾病など、

 <u>軽症者のデータ収集の必要性が高いと考えられる疾病から導入</u>することが考えられる。

各種の事務負担の軽減について

○ データの登録業務に関する関係者の負担を軽減するため、地方自治体や指定医の負担軽減機能を搭載した
 オンライン化を進めることが必須である。

現行DBから次期DBの全体像の変更

【現行】DB

証 交 給 者

都道府県

指定都市

発

中核市



現行DBから次期DBの全体像の変更



○ 自治体は、窓口で申請を受理し、添付書類がそろっていることを確認し、DBへアクセスすることで、臨個票・意見書データ を指定医DBから呼び出し、一次判定の結果を確認する。
 ○ 認定審査のうえ、結果を認定事務システムへ登録する。

- 認定事務システムよりDB登録用のCSVファイルを出力し、LGWAN経由にてDBへ登録する。DBへの直接入力も可能。 \bigcirc

次期難病・小慢DBの特徴について

次期難病・小慢DB導入によるメリット ※自治体業務に係る部分

①指定医が直接システムに登録

②入力チェック機能の実装

③一次判定機能の実装と印刷時の個人情 報マスキング

④認定結果登録時のチェックによる記載誤り 等防止と臨個票・意見書データの自動登録

⑤臨個票・意見書データのPDF登録

⑥指定医情報のDB化

→「申請時の内容確認作業の低減による指定医・自治体の負荷軽減」

→「申請後の修正頻度の低減による指定医・自治体の負荷軽減」

- →「自治体認定審査の負荷軽減」
- →「認定審査時の手書きでの個人情報マスキング不要」

→「認定結果登録時にシステムのチェックが入るため、記載誤り等を防止できる」

→「自動登録によりコピー費用・輸送費用の低減、自治体の負荷軽減」

→「指定医の連絡先アドレス等を容易に確認することができる」

新システムのスケジュール

<u>次期難病・小慢DBのシステム更改スケジュール</u>

 ○開発フェーズを1次開発、2次開発に分けて構築を進めております。
 ○現在は1次開発の設計工程期間となり、1次開発リリースが2023年1月、2次開発リリースが2023 年11月を予定しています。
 ○主に意見書(小慢)に関する機能を1次開発リリースし、臨個票(難病)に関する機能を2次開発リ リースとし、難病と小慢で次期DBの利用開始時期が異なります。
 ○2022年度より、患者オンライン申請を行う3次開発について、検討を開始する予定です。



新システムのスケジュール

<u>次期難病・小慢DBのシステム更改スケジュール</u>





本日ご説明する内容(目次)

1. 次期難病・小慢DBの概要について

2. 自治体業務の変更点について

3. システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4. 今後について

5. 事務連絡

自治体業務について

自治体業務の位置づけ

◆ 現状

- 都道府県等は、難病の患者に対する医療等に関する法律(平成26年法律第50号。
 以下「難病法」という。)及び児童福祉法(昭和22年法律第164号。以下「児福法」という。)に基づいて行われる医療費助成の申請時に提出される診断書の情報を、難病患者及び小児慢性特定疾病児童等の同意を得た上で、国が運営するデータベースに格納している。
- 難病法及び児福法上、難病DB及び小慢DBに関する規定がないため、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第58号)及び独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第59号)等に基づき、患者の同意が得られた範囲で、研究者への第三者提供等を実施している。

◆ 検討中の内容

○ 難病DB及び小慢DBに格納された情報を活用した調査研究を推進し、難病患者等 に対してより良質かつ適切な医療を提供できるよう、NDBや介護DB等の他の保健 医療分野の公的DBの規定を参考に、難病法及び児福法を改正し、難病DB及び小慢 DBの法的根拠や安全管理措置、第三者提供ルール、他の公的DBとの連結に係る規 定などを新設する。

各自治体ご担当者に依頼したい業務一覧

各自治体ご担当者に依頼したい業務一覧

- ◆ 次期難病・小慢DBの利用開始に伴い、主に以下業務の対応をお願いしたい。 研究成果の患者への還元を加速化させるため、臨個票・意見書データの精度向上に必要 なオンライン登録の推進に向けてご理解・ご協力をいただきたい。
 - ➤ 医療機関のID及びパスワード発行業務 指定医情報の新システムへの登録

ID及びパスワード発行通知書ならびに媒体の送付

▶ 医療費助成(認定審査)業務

現在は、紙の臨個票・意見書に記載の内容を確認し認定審査を行う オンライン登録:新システムでの一次判定結果(自動)を利用した認定審査 紙:従来通りの認定審査

▶ データ登録同意のある、審査済の臨個票・意見書登録

現在は、紙の臨個票・意見書をプリントアウトし厚労省へ送付

オンライン登録:認定事務システムでの認定結果を用いた取込登録、又は次期DB画面での登録 紙:PDFデータ化し、新システムへのアップロード

自治体業務の変更点について

<u>オンライン化後の医療費助成の申請とデータ登録の流れ(イメージ)</u>

①指定医が新システムを用いて臨個票・意見書を作成し、患者が申請するケース



②指定医が新システムを用いず従来通りに臨個票・意見書を作成し、患者が申請するケース



自治体業務の変更点について

<u>オンライン化後の医療費助成の申請とデータ登録の流れ(イメージ)</u>

①指定医が新システムを用いて臨個票・意見書を作成し、患者が申請するケース



- ✓ 申請を受けた自治体では、アクセスキーにより臨個票・意見書の電子データを参照し、新システムの一次判定機能による該当・非該当情報を確認できる。これにより、今まで自治体職員が読み込んで判定していた業務の負担軽減が期待できる。
 ✓ 審査会で使用する臨個票・意見書は、個人情報をマスキングした状態で新システムよりプリントアウトできる。
- ✓ 自治体では、臨個票・意見書の紙の郵送の手間が削減されるものの、新システムに認定審査結果、研究利用の同意有 無、階層区分等を登録することが必要になる。

自治体業務の変更点について

<u>オンライン化後の医療費助成の申請とデータ登録の流れ(イメージ)</u>

②指定医が新システムを用いず従来通りに臨個票・意見書を作成し、患者が申請するケース



✓ 従来通りの紙の臨個票・意見書は、自治体にてスキャンしてPDFデータをファイルサーバにアップロードすることで、 システム運営主体(基盤研・成育を想定)へ連携する(郵送は行なわない)。その後、外注先において XMLデータに変換し、新システムに取り込むことを想定する。

指定医等ID·PW発行業務要件

(指定医等ID·PW発行業務について)

◆ 新システムを利用するために必要な、医療機関責任者及び指定医のID・PW発行について以下の通り考えているため、 対応をお願いしたい。

	2021年度(令 和三年度)	2022年度(令和四年度)		2023年度以降(令和五年度)				
システム		1次開発(設計開発)		1次開発(運用)		Π		
		R4.11 先行リリース		· 2次開発(設計開発)	2次開発(運用)			
			R5.1	1次開発リリース	R5.11 2次開発リリー	, Z		
小慢		事前発行 (小慢)		随時発行(小慢)				
難病				前 (難	前発行 (難病) 随時発行(難病)			

(1)指定医登録用情報の登録(2022年11月~)

・指定医の氏名と医籍登録番号等の一覧作成と新システムへのアップロード

- 指定の書式に医療機関から申請のあった指定医の氏名や医籍登録番号等を入力し一覧表を作成する(医療機関側で指定の書式に記入いただく想定)。全指定医ではなく、希望する指定医を対象とする。
- 新システムへ一覧表をアップロードするとID・PWが新システムから自動で発行される。

・新システムで指定医の氏名と医籍登録番号等を入力(個人単位の登録)

新システムの自治体用医療機関ユーザ新規登録画面から、医療機関から申請のあった指定医の氏名や医籍登録番号等を登録すると、 ID・PWが新システムから自動で発行される。

(2)ID·PW発行通知書の交付と媒体の送付

・ID・PW発行通知書の作成

・ID・PW発行通知書の交付と媒体の送付

新システムから対象のID・PW発行通知書を印刷する。

ID・PW発行通知書と新システム運用事業者から受領した媒体を併せ、医療機関単位で送付する。

指定医等ID·PW発行業務

オンライン化後のID・PW発行業務の流れ(イメージ)

- 医療機関からのID・PW発行申請の内容を新システムに登録するとID・PWが自動発行される
- 新システムに登録された内容をもとに、運用事業者が担当自治体へ媒体を送付する。
- 自治体は発行されたID・PW発行通知書と媒体を併せて医療機関へ送付する。



本日ご説明する内容(目次)

1. 次期難病・小慢DBの概要について

2. 自治体業務の変更点について

3.システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4. 今後について

5. 事務連絡

6. 質疑応答

自治体利用に関わる画面・帳票等概要



◆ 新システムの機能概要、及び自治体業務に関係する機能概要を以下に示す。

(1) 難病小慢DBの機能概要

新システムにおけるユーザと提供機能の定義、及び新システム全体の機能概要を示す。

(2) 自治体向けの機能概要

自治体業務と新システムの自治体向け機能の対応関係を示す。

(3) 自治体向けの画面・帳票(イメージと流れ)

自治体向け業務と対応する機能について、画面・帳票イメージと操作の流れを示す。

(4) 新システムの利用環境、接続方法、動作環境

• 自治体が新システムを使用する際に必要な利用環境、接続方法、動作環境について示す。

難病小慢DBの機能概要

(難病小慢DBの機能概要 その1)

◆ 新システムではユーザにより利用できる機能が異なり、使用できる機能とデータを「区画」として区別する。 以下に新システムを利用するユーザと区画の対応を示す。

(1) 新システムを利用するユーザと区画

	利用ユーザ	区画	
• •	指定医 医療クラーク 各医療機関の責任者	指定医区画	※当資料では、指定医を「指定医ユーザ」、指定医の ユーザIDを「指定医ID」と表記しています。また指定医 区画のユーザが共通で使用する画面やボタンの名称は 「医療機関ユーザ」という表現を用いています。
•	自治体職員(責任者を含む)	自治体区画	
•	厚労省職員(責任者を含む) システム運営主体(責任者を含む) 運用事業者(責任者を含む)	厚労省区画	

難病小慢DBの機能概要

(難病小慢DBの機能概要 その2)

◆ 新システムではユーザにより利用できる機能が異なり、使用できる機能とデータを「区画」として区別する。 以下に各区画の主な機能を示す。

(2) 各区画の主な機能一覧

区画	主な機能	機能概要				
指定医	臨個票·意見書作成機能	臨個票・意見書を作成、データを登録し、アクセスキーを発行する機能				
	臨個票·意見書検索機能	臨個票・意見書データを検索し、検索結果を表示・印刷する機能				
自治体	アクセスキー登録機能	指定されたアクセスキーを入力し、指定区画の臨個票・意見書のデータを 自治体区画に登録する機能				
	臨個票·意見書検索機能	臨個票・意見書データを検索し、検索結果を表示・出力する機能				
臨 認 指 ス:	認定審查結果登録機能	認定審査結果、研究利用の同意有無、受給者番号、所得区分、軽症者登録情報等を 入力・編集・登録する機能(研究利用の同意有のデータを厚労省区画に登録する。)				
	指定医ID払い出し・編集機能	医療機関の指定医のIDとパスワードの払い出し、有効期限の延長を行う機能				
 自治体 ア ア<td>スキャンファイルアップロード機能</td><td colspan="5">オンライン登録外の臨個票・意見書紙面をスキャンしたPDFファイルを自治体区画へ アップロードする機能(登録時に、PDFファイルを厚労省区画へ自動でコピーする。)</td>	スキャンファイルアップロード機能	オンライン登録外の臨個票・意見書紙面をスキャンしたPDFファイルを自治体区画へ アップロードする機能(登録時に、PDFファイルを厚労省区画へ自動でコピーする。)				
	患者転出機能 ^{※この機能は実装しない} ことになりました	転出する患者の臨個票・意見書データを自治体間で受け渡す機能				
厚労省	スキャンファイルダウンロード機能	自治体区画からコピーされた臨個票・意見書のPDFファイルをダウンロードする機能				
	臨個票・意見書データ 一括取込機能	オンライン登録外の臨個票・意見書のPDFファイルから作成されたXMLデータを一括で 取込む機能				
	研究同意内容変更機能	登録済みの臨個票・意見書データの研究同意内容を編集し、登録する機能				

(主な自治体業務と対応する機能)

◆ 新システムにおける自治体の主な業務と対応する機能を以下に示す。

自治体の業務	機能	機能概要
臨個票・意見書の取得	アクセスキー登録機能	臨個票・意見書のアクセスキーをもとに、指定医区画の臨個票・ 意見書のデータを自治体区画に登録する機能
認定審査結果の登録	臨個票·意見書検索機能	自治体区画に登録した臨個票・意見書データを検索し、検索結果を 表示・出力する機能
認定審査結果の登録	認定審查結果登録機能	認定審査結果、研究利用の同意有無、受給者番号、所得区分、 軽症者登録情報等を入力・編集・登録する機能 (研究利用の同意有のデータを厚労省区画に登録する。)
指定医等ID·PW発行業務	指定医ID払い出し・編集機能	指定医のIDとパスワードの払い出し、有効期限の延長を行う機能
紙の臨個票・意見書のPDF データアップロード	スキャンファイルアップロード機能	オンライン登録外の臨個票・意見書紙面をスキャンしたPDFファイルを 自治体区画へアップロードする機能 (登録時に、PDFファイルを厚労省区画へ自動でコピーする。)
その他の業務	患者転出機能 ※この機能は実装しないことになりました	転出する患者の臨個票・意見書データを自治体間で受け渡す機能

(操作内容 その1)

◆ 自治体向け新システムの画面・帳票のイメージを以下の操作内容に従い、示す。 ※開発中の内容であり、実際の内容と異なる可能性がある。

(1) ログイン

• 新システムへのログイン

(2) 指定医区画の臨個票・意見書の登録

- 指定医区画にて登録された臨個票・意見書の自治体区画への登録
- 認定事務システムから出力されたファイルを利用した一括登録

(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

- ・ (2)で登録した臨個票・意見書の検索
- (2)で登録した臨個票・意見書の検索結果の出力(一次判定を含む)
- (2)で登録した臨個票・意見書の編集

(4) 認定審査結果の登録

- (2)で登録した臨個票・意見書に対する認定審査結果の登録
- 認定事務システムから出力されたファイルを利用した一括登録

(5) スキャンファイルアップロード

• 臨個票・意見書の紙帳票のスキャンファイルを厚労省区画へアップロード

(操作内容 その2)

- ◆ 自治体向け新システムの画面・帳票のイメージを以下の操作内容に従い、示す。 ※開発中の内容であり、実際の内容と異なる可能性がある。
 - (6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました
 - 転出元における情報登録
 - 転入先における情報登録

(7) 指定医ID払い出し(新規登録、更新)

- 指定医ユーザの新規登録
- 指定医ユーザの更新

<u>(1)ログイン</u>

○ ログインの操作における画面遷移を以下に示す。 ○ 共通のログイン画面から、難病DB、小慢DB、それぞれのメニュー画面に遷移する。

		難病DB 文字サイズ 🚮 🗭 大	▲ ● 利用者名:山田 太郎 ユーザ10: J01001 編輯: ○○○
		×==- ×==-	
		■ アクセスキー入力	Q. 医癫痫周二一步破杂
		Q、臨床調査個人栗検索・出力 ※ 認定結果の時にこちらから	■ 医溃疡药ユーザ新提登論
		■ 認定結果一括登録	Q、自治体ユーザ検索
		I RELATE C	■ 自治体ユーザ新規登録
	7	Q、患者報出(版入先)	■ スキャンファイルアップロード
		Q. 患者転出(転出元)	
雞病・小犪DB		システムからのお知らせ	
ログイン		通知日時 2022/01/06 12:34 3月定期メンテナンスのお知ら	内容 操作 3は 定期メンアナンスに伴い、以下の目時でジステムを停止いた…
ユーザル			作葉日時:2022年6月6日(金)18時00分~21時00分
オーマスパ			
離病/小機 (運病DB/小機DBを選択) >		Copyright Hi	inistry of Health, Labour and Helfare, All Rights reserved.
*3 ログイン		メニュー面	「面(難病DB)
パスワードを忘れた場合はこちら ダウンロードサイトはこちら			
システムのご利用時間は、次のとおりです。			
開庁日 08:00~22:00		小慢のB 文字サイズ M 申 大	▲ MIRE名:山田 大郎 ユーザ10: JO1001 MIRE: OOC
▶ ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		×=-	
Copyright Ministry of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved.		■ アクセスキー入力	Q. 医療機関ユーザ検索
ᇢᅊᇧᆓᆂ		Q. 医療意見書検索 - 出力 ※ 認知場合時はこちらから	E 医療制約ユーザ新規型除
ロクイン画面		■ 認定結果一括登録	Q、自动体ユーザ税索
		つ 詳定処理関臣	■ 自治体ユーザ新規登録
		Q. 患者転出(転入先)	■ スキャンファイルアップロード
		Q. 患者転出(転出元)	
		システムからのお知らせ	
		通知日時 件名 2022/01/06 12:34 3月定期メンテナンスのお知	内容 操作 5世 定期メンテナンスに伴い、以下の日時でシステムを停止いた…
			竹類世界: 2022年6月6日(金) 18時00分~21時00分 ○
			⑦ 厚生労働省

メニュー画面(小慢DB)

<u>(1)ログイン</u>

 ○ ユーザID、パスワード、利用するデータベース(難病DB or 小慢DB)を指定し、操作対象のデータベースへログ インする。ログイン後はデータベースを切り替えることはできない。
 ○ ダウンロードサイトのリンクをクリックすることで、新システムのマニュアル等をダウンロード可能なページへ遷移する。



<u>(1)ログイン</u>

○ 新システムにログインすると、メニュー画面が表示される。
○ メニュー画面のボタンをクリックし、各画面へ遷移する。
○ 難病DBのメニュー画面を以下に示す。

<			
D E アクセス=	=一入力	Q 医療機関ユーザ検索	
Q 臨床調査(国人票検索・出力	■ 医療機関ユーザ新規登録	
※ 認定結果 ■ 認定結果-	1括登録	Q 自治体ユーザ検索	
う 認定処理権	夏歴	■ 自治体ユーザ新規登録	
Q 患者転出	(転入先)	■ スキャンファイルアップロード	
Q 患者転出	(転出元)		
システムか	らのお知らせ		
通知日時	件名	内容	操作
2022/01/06 12:34	3月定期メンテナンスのお知らせ	た期メンテナンスに伴い、以下の日時でシステムを停止いた… 作業日時:2022年6月6日(金)18時00分~21時00分	●内容表示

<u>(1)ログイン</u>

○ 新システムにログインすると、メニュー画面が表示される。
○ メニュー画面のボタンをクリックし、各画面へ遷移する。
○ 小慢DBのメニュー画面を以下に示す。

小慢DB	文字サイズ 小 中	×	利用者名:山田太郎│:	ユーザID: J01001 組織: 〇〇〇				
×= ×==	ı—							
	■ アクセスキー入	Ъ	Q 医療機関ユーザ検索					
	Q 医療意見書検索 ※ 認定結果登録はこ	・出力	■ 医療機関ユーザ新規登録					
	■ 認定結果─括登	録	Q 自治体ユーザ検索					
	Э 認定処理履歴		■ 自治体ユーザ新規登録					
	Q 患者転出(転入	先)	■ スキャンファイルアップロード					
	Q 患者転出(転出	元)						
	システムからの	のお知らせ						
ż	通知日時	件名	内容	操作				
2	2022/01/06 12:34	3月定期メンテナンスのお知らせ	定期メンテナンスに伴い、以下の日時でシステムを停止いた… 作業日時:2022年6月6日(金) 18時00分~21時00分					
			ひと、くらし、みらいのために					
		(「 厚生労働省 Ministry of Health, Labour and Welfare					
		Copyright Ministry o	of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved.					

(2) 指定医区画の臨個票·意見書の登録

○ 指定医区画の臨個票・意見書の登録の操作における画面遷移を以下に示す。

	アクセスキー入力 1 ブーク連携 1 ブーク 連携 1 ブーク 連携 1 ブーク 連携 1 ブーク 連 ブーク 二 二 ブーク 二 二 一 二 ブーク 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	【随烟查】生元委号21/1 心实由隔尔揭友伴う陆勐盼閉销症
	データ連携結果件数 1件 告示番号/	
1998年 メタヤイス ● ● 大 2 ● 1988年 山田 水田 (ユーヤヨール1918年 1988) 000	アクセスキー 患者氏名 医療機械名 病名 一次判定 メッセージ A000001 田中 大郎 xx病院 15-1/ アールモータ修磐室 該当 データ連携しました。	添付資料 <mark>®2</mark> 3 ● あり ○ なし
■ 79セXキー入力 Q 医骨板(1_1-76余		行政記載機 患者情報 基本情報 追加基本情報 追加基本情報 診断基準に関する事項 臨床所見 治療その他 重症度分類に関する事項 体外式補助人工心臓に関する事項(使用者のみ記入) 人工呼吸器に関する事項(使用者のみ記入) 指定家・反療機関
Q 単次規算能人工時候 ・ ※ 建設料型目についつう 単 ※ 建設料型目についつう Q 第 建設料型目についつう Q ※ 建設料型目についつう Q ※ 建設料型目についつう Q ※ 建設料型目についつう 単 ※ 建設料型目についつう 単 ※ 建設料型目についつう 単	アクセスキー人力画面	(保険情報 保険情報 保険者番号 12345678
Q 含有転回 (私人生) 重 スキャンファイルアップロード	臨床調查個人票検索・出力	被保険者記号
Q. BAREX (REXT)	●使用品件会力(%)目表で、 ● ●目前用気力(%)目表で、 ●使用品件会力(%)目表で、	100
システムからのお知らせ 激励時 件名 内容 時合	해양#81년 (JDR/Re) 역 왕양#88년 역 왕년호원년	被保険者番号 122.64
CLUDING LAND AND LAND AND LAND AND LAND AND LAND AND AND AND AND AND AND AND AND AND	第2回来を払う をごあ 気気力プ むく メイ 認定効果 (未満定 *)	被保険者個人単位技奇
	2.27月日 西班 → ∓ → ∏ +10:00.00 s.ast → 10.0 → 950 → 2.00 K Remain s.ast →	
		資格取得年月日
メニュー回回	時6 新了 四面 ~ 年 ~月 アクセスキー □ SNR産産性(本入力)	西語 v 年 未選択 v 月 未選択 v 日
	Q. 10.2 (2017) Q. 10.2 (2017) (2017)	氏名(2))
	GRAME	臨床調査個人票編集画面 (医療意見書編集画面)
臨床調査個人	、票検索・出力画面(医療意見書検索・出	け画面)

(2) 指定医区画の臨個票・意見書の登録

 ○ 臨個票・意見書のアクセスキーを入力し、指定医区画から指定したアクセスキーの臨個票・意見書データを登録 する。
 ○ アクセスキー(は見ま10)(は同時に登録することができる)

○ アクセスキーは最大10件同時に登録することができる。

アクヤ	マスキー入力					■ データ連携 📑 ファイル出力	
	アクセスキー入力	アップロード					
0	アクセスキー入力						
F	アクセスキー1	ABC00001					
	アクセスキー2						
				+			
	データ連携結果件数 1	件					
	アクセスキー	患者氏名	医療機関名	告示番号/ 病名	一次判定	メッセージ	
	ABC00001	田中 太郎	xx病院	135-1/ アイカルディ症候群	該当	データ連携しました。	

(2) 指定医区画の臨個票・意見書の登録

 ○ 臨個票・意見書のアクセスキーをファイルとして指定し、指定医区画から指定したアクセスキーの臨個票・意見書 データを一括で登録する。
 ○ アクセスキーは最大100件同時に登録することができる。
 ○ 登録時にエラーが発生した場合は、エラーリストを出力し確認を行う。



(2) 指定医区画の臨個票・意見書の登録

○ アクセスキー情報ファイルの定義内容を以下に示す。 ○ 本ファイルは認定事務システムとのIFに関する周知資料のアクセスキー情報ファイルである。

業務ファイルID	ファイル名	定義種別	ヘッダ有無	囲み文字		
-	アクセスキー情報連携ファイル	ファイル	有	なし		
文字コード	改行コード	ファイ	ル形式	レコード長		
UTF-8(BOMなし)	CR+LF	CSV		-		
		備考				
・本ファイルはWebアプリの機能にてアップロードするため、T	ファイル名称は任意。					
# データ項目名(論理)	レベル データ項目名(言語別)	型 桁数 (文字数)	精度操返位置	備考		
1 アクセスキー		半角英数字 8		半角英字(大文字)3桁 + 半角英数字(大 文字or数字)1桁 +半角数字4桁。 必須項目。		

Excel表示例

	А	
1	アクセスキー	
2	ABC00001	
3	ABC00002	
4	ABC00003	
5	ABC00004	
6	ABC00005	V E
		へヨ

(2) 指定医区画の臨個票・意見書の登録

○ 臨個票・意見書取込エラ−リストのイメ−ジを以下に示す。



(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 前述の操作で登録した臨個票・意見書を検索し、検索結果の出力、臨個票・意見書の編集を行う。

○ 臨床調査個人票検索・出力画面(医療意見書検索・出力画面)の検索条件部分を以下に示す。実際の画 面は検索条件部分と検索結果部分は同一画面である。

○ 一次判定を含んだ検索結果、及び臨個票・意見書の帳票の一括出力は、検索結果を選択後、画面上部のボ タンをクリックすることで行う。

臨床調査個人票検	索・出力	5				Bł	_关 索結果出力	母 一括帳原出力 🔒 一括帳原出力(マスク有	15)	臨床調	周査個人票格	鰊・出力								
◎検索条件表示/⊗	非表示								/	,				ſ	子。	索結果出力	日一括	帳票出力 🖌	一括帳票出力	(マスク有)
被保険者記号					公費 号	負担者香						_								
被保険者番号					受給	者番号					●検索条件表示/	非表示								
単位枝番					指定	医番号														
氏名力ナ	ter		×1		認定	結果	未選択	~		Γ Γ	被保険者記号				公費負担者番					
生年月日	西暦・	۹ ۱	* 月	×	3 軽症	者登録	未選択	¥							号					
告示番号	C MIE C M	K11±			PERU	海田	未選択	*	Λ		被保険者番号				马公子来日					
告示番号枝番					117700	開始	西暦	▼ 年 ▼月			地口吹支回し				又和白田方					
病名					作成	;年月 終了	西曆	▼ 年 ▼月			被休陕 百 恒 八 単 位 枯 承				指定医番号					
アクセスキー						受給者番	号(未入力)				半山仅田									
						認定結果	(未入力)				氏名カナ	セイ	X1		認定結果	未選択			~	
				Q 検護	₹ ₫ ク	יטד					先 年日日									
検索結果件数 2件	認定結果	未入力件	攻 1件					表示件数/頁 10 ~	- \		生年月日	西暦 🖌	年 >月	~ ⊟	<u> </u>	未選択			~	
保険者番 号/	:	 一 認次 定 			告示	示 号/					性別	○男性 ○女性			医療機関	未選択			~	
被保険者 □ 番号	アクセス キー	判 結 定 果	氏名	生年月日	住 枝補 別 病名	普/ 指定 各 番号	医 作成年	1日/ 操作			告示番号				作者在日					
12345678/ 122456-02	ABC00001	該認	田中	1980/01/01	男 23/	1234	5 2021/0	/31 • 閲覧 2 編集							作成中月	-		4		
125450 05		- ~	7/24P		11 Ot	定 詳	2021/00	面 削除 → 帳票出力			告示番号枝番				171190	四個	*		▼ H	
								□ 根原出力(マスク有)							作成年月					
0 122454704	10000000		11-152	1000 (01 (01	B 12/	(700	0 2021/02				病名				終了	西暦	~	年	✔ 月	
123456-03	ADCUUUUZ	1 該 当	大介	1960/01/01	カ 23/ 性 OC OE 候都	2 定 祥	2021/0	○<			アクセスキー				□ 受給者番号	;(未入力)				
								 ・ ・							□ 認定結果(;	未入力)				
														检索	▲ クリア					
										N I				1757	G 7.97					

(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

- 臨床調査個人票検索・出力画面(医療意見書検索・出力画面)の検索結果部分を以下に示す。実際の画 面は検索条件部分と検索結果部分は同一画面である。
- 臨個票・意見書の編集は、編集ボタンをクリック後、遷移する臨床調査個人票編集画面(医療意見書編集画 面)で行う。
- 臨個票・意見書の帳票出力は、帳票出力ボタン、及び帳票出力(マスク有)ボタンをクリックすることで行う。
 認定審査結果の登録は、認定結果ボタンをクリック後、遷移する認定結果登録画面で行う。


(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 臨個票・意見書検索結果ファイルの定義内容を以下に示す。
 ○ 項番9以降は、次ページに記載

	業務ファイルID		ファイル名	定義	種別		ヘック	ダ有無	囲み文字
B03E	E010	臨個票	・意見書検索結果ファイル	ファ	イル		有	· り	無し
	文字コード		改行コード		ファイ	ル形ェ	ť		レコード長
UTF-	-8(BOMあり)	CR+LF		CSV					-
			備考						•
特に	二無し								
#	データ項目名(論理)	レベル	データ項目名(言語別)	型	桁数 (文字数)	精度	繰返	必須	備考
1	保険者番号	-	-	全角・半角 文字	20	-	-	0	
2	被保険者番号	-	-	全角・半角 文字	20	-	-	0	
3	アクセスキー	-	-	半角英数字	8	-	-	0	
4	一次判定	-	_	全角・半角 文字	10	-	-	0	ログイン画面で選択したDBによっ て出力内容が変わる。 難病DB:一次判定を出力 小慢DB:(空文字)
5	認定結果	-	-	全角・半角 文字	10	-	-	-	
6	氏名	-	-	全角・半角 文字	25	-	-	0	
7	生年月日	-	-	半角数字記 号	10	-	-	0	
8	性別	-	-	全角 ・半角 文字	5	-	-	0	
		-	1						

(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 臨個票・意見書検索結果ファイルの定義内容を以下に示す。
 ○ 前頁からの続き

沃思群を出刀
択したDBによっ る 字) 疾患群を出力
択したDBによっ る 字) 疾患群を出力
-

(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 臨個票・意見書帳票のイメージを以下に示す。帳票のファイル形式はPDFである。



(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 臨個票・意見書(個人情報マスキング)のイメージを以下に示す。帳票のファイル形式はPDFである。
 ○ 患者情報の氏名、出生時氏名、住所、生年月日、性別、出生地に対し、マスキング("*"で伏字表示)する。
 ○ 利用ユーザは、マスキングあり・なしの臨個票・意見書を選択し、出力することができる。

	 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 [被保険者個人単位枝番] 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 [資格取得年月日] 9999年99月99日
9	▶ 患者情報 [氏名] ************************************
	省略 ~マスタ定義、および登録データに従って出力(可変)~
	<u>* 垂季情報</u> [家族歴 」あり

(3) 臨個票・意見書の検索・出力・編集

○ 医療機関が登録した臨個票・意見書を編集するには、確定解除ボタンをクリックし、編集後、確定ボタンをクリッ クする。

○ 画面上部のタブをクリックすることで、表示内容を切り替える。

○ 行政記載欄については閲覧のみ可能であり、編集は認定結果登録画面にて行う。

(E	協個票】告示番号214 心室中隔欠損を伴う肺動脈閉鎖症	₩⋿≖
	□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	收示
7	行政記載欄 患者情報 基本情報 追加基本情報 診断基準に関する事項 臨床所見 治療その他 重症度分類に関する事項 体外式補助人工心臓に関する事項(使用者のみ記入) 人工呼吸器に関する事項(使用者のみ記入) 指定医・医療機関	
	保険情報 保険者番号 12345678	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	被保険者番号	
	123456 被保険者個人単位枝番	
	資格取得年月日	
	西暦 ・ 年 未選択 ・ 月 未選択 ・ 日 氏名 必須 ・	I
	ヤマダ タロウ 41	

(4) 認定審査結果の登録

○ 認定審査結果の登録の操作における画面遷移を以下に示す。



認定結果一括登録画面

(4) 認定審査結果の登録

○ 認定審査結果を登録する。認定審査結果の登録は、臨個票・意見書の確定の状態にかかわらず行うことができる。
 ○ 登録後に編集するには、確定解除ボタンをクリックし、編集後、登録ボタンをクリックする。

認定結果登録	存 確定解除
認定結果情報	
担当自治体	東京都
アクセスキー	ABC12345
受理日	2021/11/17
対象疾病	00
氏名	日立 太郎
生年月日	1967/05/02
性別	男性
公費負担者番号	
一次判定	該当
認定結果 必須	
研究同意の有無(必須)	○有○無
受給者番号	
有効期限	西暦 > 年 未選択 > 月 未選択 > 日
階層区分	○生活保護 ○低所得Ⅰ ○低所得Ⅱ ○一般所得Ⅰ ○一般所得Ⅱ ○上位所得 ○その他
軽症者登録	未選択 ~
保険者番号	
被保険者記号	

(4) 認定審査結果の登録

○ 認定審査結果をファイルとして指定し、一括で登録する。

○ 認定審査結果は最大100件同時に登録することができる。

○ 登録時にエラーが発生した場合、エラーとならなかった認定審査結果のみ登録する。エラーとなった認定審査結 果はエラーリストを出力し確認を行う。

認定約	吉果一括登録画面	ころ アップロー	ド 🔒 エラーリスト出力
	アップロード件数:10件 エラーが3件あります。エラー	リスト出力ボタンより認定結果取込エラーリストを出力し、確認してください。	
C T	一括登録用CSV	参照 クリア	

(4) 認定審査結果の登録

○ 認定審査結果情報ファイルの定義内容を以下に示す。 ○ 本ファイルは認定事務システムとのIFに関する周知資料の認定審査結果情報ファイルである。

	業務ファイルID		ファイル名	定義	重別		ヘッダ	有無	囲み文字
-		認定結果	情報連携ファイル	77.	111		有		なし
HTE 4	(2004年11)	CP+I E	改行コード	CSV	ファイ	ル形式			レコード長
016-0	(150M ab 97)	UK+LF		18-14-					-
・任	意項目についてはスペース埋め不要。 ファイルはWebアブリの機能にてアップロードするため、フ	アイル名称	亦は任意。	C* BN					
#	データ項目名(論理)	レベル	データ項目名(言語別)	型	析数 (文字数)	精度	繰返	位置	備考
1	アクセスキー	-	-	半角英数字	8	-	-	-	半角英字(大文字)3桁 + 半角英数字(大文 字or数字)1桁 +半角数字4桁。 必須項目。
2	受理日	-	-	半角数字	8	-		1	年月日。YYYYMMDD形式。 必須項日。
3	公費負担者番号		-	半角数字	8			-	法別番号2桁、称道府県番号2桁、実施機 関番号3桁、検証番号1桁、計8桁。 欄は分けずに8桁続きで作成する。 欄は3分けずに8桁続きで作成する。 No.4認定結果で71:認定"の場合、必須項 目。No.4認定結果で72:不認定"の場合、 任意項目。
4	認定結果	-	-	半角数字	ा	-	-	-	1~2を入力。 1:認定 2:不認定 必須項目。
5	研究同意の有無		P	半角数字	1	-			1~2を入力。 1:有 2:無 必須項目。
6	受給者番号	-	-	半角数字	7				研究者の方で既に再同意を取得している 場合などに提供する。 受給者区分6杯、検証番号1杯、計7杯。 № 482定結果で"1:認定"の場合、必須項 目。№ 482定結果で"2:不認定"の場合、 任意項目。
7	有効期限	-	æ.	半角数字	8			-	年月日。YYYYMMD0形式。 No.4認定結果で"1:認定"の場合、必須項 目。No.4認定結果で"2:不認定"の場合、 任意項目。
8	釉覆区分	-	-	半角数字	đ	-	-		1-7を入力。 1:生活保護 2:低所得 I 4:一般所得 I 5:一般所得 I 6:上位所得 7:その他 No.4認定結果で1:認定"の場合、必須項 日、No.4認定結果で2:不認定"の場合、 だ意見自。
9	輕应者登錄	-	~	半角数字	1	-	-	-	1~2を入力。 1: 有 2: 無 必須項目。
10	保険者番号	-	~	半角数字	8	-	-	-	No.8階層区分で"1:生活保護"の場合、任
11	被保険者記号	-	-	全角・半角文字	20	-	-	12	○スロット・上市は東京市の市内であった。 以下の場合、任意項目。 ・No.8階層区分で「1:生活保護"の場合 ・被保険者記号と被保険者部号を分ける ことが困難な場合 上記以外の場合、必須項目。
12	被保険者番号	-	-	全角・半角文字	42	-	-	-	No.8階層区分で"1:生活保護"の場合、任 意項目。"1:生活保護"以外の場合、必須 項目。 被保険者記号と被保険者番号を分けるこ とが困難な場合、被保険者番号に登録す
13	被保険者個人単位枝番	-	-	半角数字	2	-	-		在意項目
14	資格取得年月日	-	-	半角数字	8	-	-	-	年月日。YYYYMMDD形式。 任意項目。

(4) 認定審査結果の登録

○ 認定結果取込エラーリストのイメージを以下に示す。

1. 帳票レイアウ 1~15 エラーメ 軽症者登	ト メッセージ, アクセスキー, 登録, 保険者番号, 被保険者	受理日,公費負担者者 記号,被保険者番号,;	帳票レイアウ 号,認定結果,研究同 皮保険者個人単位枝:	▶ □意の有無,受 番,資格取得4	給者番号, 有 ₣月日	有効期限, 階層区	<mark>ヘッダエリフ</mark> 分,	7		 出力チェ エラーリ: 出力制御 ・ヘッダ: ・コンテ: ・ソート) ◆繰り返! 	ックのタイミ スト出力ボタ エリアは1行 シツエリアは 頃はアクセス	特記事 ミング マン押下時 目に出力する は2行目以降に スキー(昇順)	項 5。 こ出力する。 とする。	
1. 帳票レイアウ 1~15 エラーメ 軽症者登	ト メッセージ, アクセスキー, 登録, 保険者番号, 被保険者	受理日,公費負担者番 記号,被保険者番号,;	号, 認定結果, 研究同 皮保険者個人単位枝;	『意の有無,受 番,資格取得4	給者番号, 有 Ĕ月日	有効期限, 階層区	<mark>ヘッダエリフ</mark> 分,	7		 出力チェ エラーリン 出力制御 ・ヘッダ: ・コンテン ・ソート) ◆嫌り返し 	ックのタイ ^ミ スト出力ボタ エリアは1行 ンツエリアは 頃はアクセス	ミング 7ン押下時 目に出力する は2行目以降に ミキー(昇順)	5。 こ出力する。 と する。	
1~15 エラーメ 軽症者型	メッセージ, アクセスキー, 登録, 保険者番号, 被保険者	受理日,公費負担者番 記号,被保険者番号,:	号, 認定結果, 研究同 皮保険者個人単位枝;	同意の有無, 受 番, 資格取得4	給者番号,有 戶月日	有効期限, 階層区	<mark>ヘッダエリ7</mark> 汾,	7		 ●出力制御 ・ヘッダ: ・コンテ: ・ソート) ●繰り返し 	エリアは1行 ンツエリアは 頃はアクセス	目に出力する は2行目以降に 、キー(昇順)	る。 2出力する。 とする。	
至少一/ 軽症者图	× 9 ビーシ, 7 9 ビスネー, 1 登録, 保険者番号, 被保険者	☑理□,公實員担有世 記号,被保険者番号, ²	安保険者個人単位枝	0.800 月無, 文 番, 資格取得4	相相册方, 伯 戶月日	9 30 70 RX, P878 (A	.,			・ノート) ●繰り返1	頃はノシモス	() +//() +//()	୯୬ ବଂ	
16~30										 ・ ・ ・	R			
16~30										エラー件	取分			
						2	<mark>ンテンツエ</mark> リ	Jア		●文字コー UTF-8 (BO)	ド (あり)			
有効期限	最を入力してください。,Al	3C12345, 20211202, 8	132006, 1, 2, 520782	5, , 5, 1, 06139	992, 4800, 0	10566, 2, 202112	02			●改行コー CR+LF	k			
										●ファイル CSV	形式			
										●凡例				
Eve ola	≠ — <i>/</i> 50									THC & Co				
EXCEIZ	玄 示例													
	A	в с	D	E	F	G	н	Ι	J	К	L	М	N	0
1 エラーメッセ	zージ ア	クセスキー 受理E	公費負担者 番号	認定結果	研究同意 の有無	受給者番号	有効期限	階層 区分	軽症者 登録	保険者番号	被保険者 記号	被保険者 番号	被保険者 個人単位枝番	資格取得 年月日
2 有効期限を	と入力してください。 AA	AU0000 2021	101 12345678	1	1	7654321		4	2	87654321	100	123456	99	202001.01

(4) 認定審査結果の登録

○ エラーリストはエラーとなった登録データにエラーメッセージを追加した形式である。そのため、エラーメッセージに従い、 データを修正し、エラーメッセージ列のデータを削除することで、再登録することができる。

修正前 Excel表示例

D	A	В	С	D	E	F		н	Ι	J	К	L	м	N	0	
1	エラーメッセージ	アクセスキー	受理日	公費負担者 番号	認定結果	研究同意 の有無	受給者番号	有効期限	階層 区分	軽症者 登録	保険者番号	被保険者 記号	被保険者 番号	被保険者 個人単位枝番	資格取得 年月日	
2	有効期限を入力してください。	AAAU0000	20211101	12345678	1	1	765432		4	2	87654321	100	123456	99	20200101	X

修正後 Excel表示例

	А	В	С	D	E		G	н	I	J	К	L	М	N	
1	アクセスキー	受理日	公費負担者 番号	認定結果	研究同意 の有無	~ 受給者番号	有効期限	階層 区分	軽症者 登録	保険者番号	被保険者 記号	被保険者 番号	被保険者 個人単位枝番	資格取得 年月日	
2	AAAU0000	20211101	12345678	1	1	765432	20251101	2	1 2	87654321	100	123456	99	202001.01	v
						i l									

<u>(5)スキャンファイルアップロード</u>

○ スキャンファイルアップロードの操作における画面遷移を以下に示す。







<u>(5)スキャンファイルアップロード</u>

 ○ オンライン登録外の臨個票・意見書紙面をスキャンしたPDFファイルをアップロードする。アップロードすると、自治体 区画から厚労省区画へ自動的にファイルがコピーされる。
 ○ ファイル名称コピーボタンをクリックすると、連番より前のファイル名称をクリップボードにコピーする。
 ○ ファイルサイズについては上限300MB/回を想定している。政府共通NW及び統合NW内通信帯域は、他個別 システムと共用であり、帯域逼迫回避のためシステムにて同時アップロードは制御される。

スキャ	ャンファイルアップ	ピード		'ップロード										
	アップロード アップロー	ドファイル検索												
	こちらは臨個票のスキ 意見書のスキャンファ 「小慢DB」を選択のう.	こちらは臨個票のスキャンファイルを厚労省区画へアップロードする機能です。 意見書のスキャンファイルをアップロードする場合は一度ログアウトし、 「小慢DB」を選択のうえ、再度ログインしてください。												
L T	ファイル名は「地方公共団体コード_難病_ファイル登録年月日_連番.pdf」としてください。													
	上記のボタンをクリックすると「地方公共団体コード_難病_ファイル登録年月日_」までが クリップボードにコピーされます。ファイル名を付ける際に張り付け、末尾に連番を入力してご利用ください。													
C I	> ファイル 10 参照													
	選択ファイル名一覧													
	ファイルID	選択ファイル名 結果												
	20	9999999_難病_20220103_1.pdf 成功												

<u>(5)スキャンファイルアップロード</u>

○ 画面上部のタブを切り替えることで、アップロ−ド済みの臨個票・意見書のスキャンしたPDFファイルを検索し、ダウンロ−ド、削除を行うことができる。
 ○ 削除ボタンをクリックすることで、誤ってアップロ−ドしたPDFファイルを削除することができる。削除後に、前述の画面より、正しいPDFファイルをアップロ−ドする。

スキ	ャンファイルア	゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚	· ド		
		//			■ アップロード
	 ● 検索条件表示/ 	プロードファイ 、 非表示	ル検索		
	アップロード日			~	
\rightarrow	ステータス		~		
	ファイルID				
	ファイル名				
			Q 検索	◆ クリア	
	検索結果件数 3件				表示件数/頁 10 🗸
	アップロード日時	ファイルID	ファイル名	ステータス	操作
	2022/01/01 11:11	13	999999_難病_20220101_1.pdf	相手先ダウンロード済	
	2022/01/01 11:11	14	999999_難病_20220101_2.pdf	相手先ダウンロード済み	▲ ダウンロード 前 削除
	2022/01/02 12:12	15	999999_難病_20220102_1.pdf	相手先ダウンロード未実施	🛓 ダウンロード 💼 削除

(6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 患者転出(転出元自治体)の操作における画面遷移を以下に示す。

串老転出 (転出元)



	The ELECTRONIC CONTRACTOR OF THE STATE OF TH	
1 1<	92424725.0% ABS 72524~ MSM2689 56577.04 X.C 2778.0 AB 155 9.45 247.8 AB 155 9.45 247.8 AB 155 9.45 247.8 AB 155 9.45 3.65.85.8 AB 156 9.45 3.65.85.8 AB 156 9.45 3.65.85.8 AB 158 9.45 9.45.4 AB	患者転出(転出元)登録
 ● 国際総合的は、55955 ■ 国際総理→活動録 Q、自治体ユーブ技術 		
3 詳定和理解器 ■ 会会はユーザ新発音録 Q、会者転出:(私人力) ■ スキャンファイルアップロード Q、会者転出:(私二力) ■ スキャンファイルアップロード		転出元情報 アクセスキー ABC12345 転入先自治体 (変) + 理担 →
システムからのお知らせ 府6 府7 路回時 路7 2020月001233 3月2時メンタナシスのが新わせ 2月2点だすえばご供え、从下の目標ジングなどを行います 2010日の 1000000000000000000000000000000000000	RANIZFITE 3F RAIL	取消通知書の日付 9999/99/99
Consider of weither, and there and Riflers, All Rights rearred.	AGC4647 36/178 266/178 전체 2017/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 271 271/17 27	患者転出(転出元)登録画面
メニュー画面		
	患首転出(転出元)画面	

(6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 転出元の自治体で操作し、転出する患者の臨個票・意見書を検索し、転入先の自治体を登録する。
 ○ 患者転出(転出元)画面の検索条件部分を以下に示す。実際の画面は検索条件部分と検索結果部分は同一画面である。

Å	患者転出(転出	出元)	
転出元 患者 転入先	●検索条件表示	示/泡非表示	
自治体	P 7t27+-		被保険者番号
	氏名カナ セイ	×1	生年月日 西暦 🗸 年 🗸 月 🗸 日
各都転出(転出元)	性別	○ 男性 ○ 女性	医療機関
フクセスホー NSRを広号 万たナイ メく 気気力でせく メく 気気力です メく 気気力 原動詞	作成年月	西暦 🗸 👘 月	公費負担者番号
	>	西暦 🗸 日	
代記者記録	受給者番号		認定結果(プルダウンで選択) ◆
 第6 第68章音号(ネルカ) 第52回気(ネルカ) 第52回気(ホルカ) 第64章音号(ホルカ) 	軽症者登録	(プルダウンで選択) ~	指定医番号
久田市 ☆ 2027 #AN(用の数 10 -	告示番号		告示番号枝番
	病名		□ 受給者番号(未入力) □ 認定結果(未入力)
AUC2066 2366/70 Life.728 126-17 99999 ×××0 2021/02/10 REM 2021/02/10 AUC206 1286/70 1039 XBI 15-17 99999 ×××0 2021/02/10 REM 2021/02/10 AUC206 1286/70 1039 XBI 15-17 99999 ×××0 2021/02/10 REM 2021/02/10	取消通知書の 日付	□ あり □ なし	
		Q 検索	₫ クリア

(6)患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

➡ 報款出力

○ 患者転出(転出元)画面の検索結果部分を以下に示す。実際の画面は検索条件部分と検索結果部分は 同一画面である。 ○ 転入先の自治体の登録は転入先登録ボタンをクリック後、遷移する患者転出(転出元)登録画面で行う。 ○ 取消ボタンをクリックすることで、登録内容を取り消すことができる。

転出元 患者 転入先	検索結果件数	な 3件									表示件数/頁 10 🗸	
	アクセス キー	受給者 番号	被保険者 番号	氏名/ 生年月日/ 性別	告示番号/ 枝番/ 病名	指定医 番号	医療機 関名	取消通知書 の日付	転入先 自治体	転入先 受理日	操作	
(戦武元)	ABC34567	3456789	34567890	石井 太郎 1956/05/10 男性	135-1/ 〇〇〇症 候群	999999	××病 院			(F	 ■ 転入先登録 ➡ 帳票出力 	
R版 → 年 → 月 SiffAldSB DB → 年 → 月 REXAM -(7A/90)で選択) → REXAM -(7A/90)で選択) → REXAM -(7A/90)で選択) → REXAM -(7A/90)で選択) →	ABC23456	2345678	23456789	山本 太郎 1966/05/10 男性	135-1/ 〇〇〇症 候群	9999999	××病 院	2021/12/16	東京都	2021/12/10		
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ABC12345	1234567	12345678	加藤 太郎 1976/05/10 男性	135-1/ 〇〇〇症 候群	999999	××病 院		北海道	(F	□ 取消 □ 日 </td	

(6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 転出元の自治体で操作し、転入先の自治体を選択し登録する。

○ 取消通知書の日付は、転入先の自治体にて認定審査結果が登録されると、認定審査結果を登録した日付が 自動的に連携される。



(6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 患者転出(転入先自治体)の操作における画面遷移を以下に示す。



(6) 患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 転入先の自治体で操作し、転入する患者の臨個票・意見書を検索し、対象者と認定審査結果を登録する。
 ○ 患者転出(転入先)画面の検索条件部分を以下に示す。実際の画面は検索条件部分と検索結果部分は
 同一画面である。

أ	患者転出(転入先)	
転出元患者転入先自治体	◎検索条件表示/≷非表示	
	<i>P7224-</i>	被保険者番号
	氏名カナ セイ メイ	生年月日 西暦 🗸 年 🗸 月 🗸 日
思者転出(転入先) 	性別 〇男性 〇女性	医療機関
アクセスキー 総領総合号 系系カナ.セイ メイ 気気力ナ.セイ メイ 支 オ 原数 〇枚 原数時間 日 内成节の 各 内成节の 各 内成 年 内成 日 内成 日 内成 日 日 日	作成年月 西暦 > 年 > 月 西暦 > 年 > 月	公費負担者番号
気化音楽号 超な鉱業 -(ブルグウンで選択) ・ 相位者位規 -(ブルグウンで選択) ・ 数定集号号 九分県号 丸分県号 丸分県号	受給者番号	認定結果(プルダウンで選択) ~
病名 ② 契約者条号(ホ入力) ② 武室総要(ホ入力) 元の(株別取る ③ あり □ なし 日村	軽症者登録(プルダウンで選択) ・	指定医番号
Q BB 金 クリア 株式協作賞 IP 表示作品页 IS ~ 充名/ 表示描写/	告示番号	告示番号枝番
Pot x Skine Warket Turting Kaziti Sciential Nutrice N	病名	□ 受給者番号(未入力) □ 認定結果(未入力)
A622164 2346/178 <u>899-328</u> 80-1/- 1939,79-75 <u>899-9</u> 8月2 8月2 月日二 日本1937/178 8月2 日本1937/178 8月2 日本1937/178 8月2 日本1947	取消通知書の 🗆 あり 🗆 なし 日付	
ANCHANT 346-009 546-009 6288 王郎 646-1/1 999999 ×× 2017-02-74 第28世 2027/02-78 1979-92-224 - 488-988 男孩 (1999-92-24) 男孩 (1999-92-14) 男孩 (1999-92-14) 男子 (1999-92-14) (1999-92-14	Q 検索	▲ クリア

(6)患者転出 ※この機能は実装しないことになりました

○ 患者転出(転入先)画面の検索結果部分を以下に示す。実際の画面は検索条件部分と検索結果部分は同一画面である。
 ○ 登録ボタンをクリックすることで、対象者を登録する。対象者を登録すると、転出元での受給者番号が削除される。
 ○ 対象者登録後、認定結果登録ボタンをクリックし、遷移する認定結果登録画面にて認定審査結果を登録する。
 ○ 取消ボタンをクリックすることで、対象者の登録を取り消すことができる。



検索結果件数	索結果件数 3件											
アクセス キー	受給者 番号	被保険者 番号	氏名/ 生年月日/ 性別	告示番号/ 枝番/ 病名	指定医 番号	医療機 関名	取消通知書 の日付	転出元 自治体	転入先 受理日	操作		
ABC12345	1234567	12345678	山田 太郎 1967/05/10 男性	002-1/ 成熟B細胞 急性リンパ性 白血病	999999	×× 病院		北海道		■登録		
ABC23456		23456789	田中 次郎 1978/10/15 男性	003-1/ 成熟B細胞 急性リンパ性 白血病	999999	×× 病院		東京都	(F	■ ■認定結果登録		
ABC34567	3456789	34567890	佐藤 三郎 1970/02/28 男性	004-1/ 成熟B細胞 急性リンパ性 白血病	999999	×× 病院	2021/12/16 Nev	東京都	2021/12/10			

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

O 指定医ID払い出し(新規登録)の操作における画面遷移を以下に示す。



(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

- メニュー画面の医療機関ユーザ新規登録ボタンをクリックし、遷移先の医療機関ユーザ新規登録画面にて指定 医ユーザを新規登録する。
- 医療機関ユーザ検索画面の新規登録ボタンをクリックし、遷移先の医療機関ユーザ新規登録画面にて指定医 ユーザを新規登録することもできる。

メニュー	
■ アクセスキー入力	Q、医療機関ユーザ検索
Q 臨床調査個人票検索・出力	■ 医療機関ユーザ新規登録

医療機関ユーザ検索				■ 新規登録
● 検索条件表示 / 📎 非	表示			
都道府県	(都道府県を選択) ・	氏名	姓	名
区・市町村		医籍登録番号		
医療機関番号	医療機関番号入力	ユーザ種別	(ユーザ種別を選択	₹) ~

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

○ 指定医ユーザを新規登録する。

○ 新規登録したユーザのIDパスワードは、後述の医療機関検索画面の検索結果よりダウンロードする。

医療	機関ユーザ新規登録						■ 登録
	登録 一括登録						
ן ב	医籍登録番号 必須]				
*	指定医の種別して類	難病指定医		~			
	主たる勤務先の医療機関 <mark> 必須</mark> 医療機関番号				Q 検索 🔮	クリア	
	医療機関名			v			
	所在地	001-0001					
		東京都大田区大森					
	連絡先	000-0000-0000					
	部署(部門/診療科) 👧						
	指定医番号 🚳						
	認定登録年月日(必須)	西暦 🖌	年	▶ 月	~ ⊟		
	有効期限年月日後須	西暦 🖌	年	✔ 月	~ ⊟		
	ユーザ種別	難病指定医					
	自治体	東京都大田区					
	難病/小慢	難病					
	ユーザ権限	一般ユーザ					
	氏名國類	姓	名				
	電話番号 🛷 🤉		-		-		

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

○ 指定医ユーザをファイルとして指定し、一括で登録する。
○ 指定ユーザは最大100件同時に登録することができる。
○ 登録時にエラーが発生した場合、画面上にエラーメッセージを表示する。

医療機関ユーザ新規登録	ξ		● 登録
一括登録			
一括登録ファイル		参照 クリア	

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

○ 医療機関ユーザデータファイルの定義内容を以下に示す。

	業務ファイルID		ファイル名	定義	種別		ヘック	『有無	囲み文字
B16	E010	医療機	関ユーザデータファイル	ファイル			有	9	無し
	文字コード		改行コード		ファイ	ル形式	ť		レコード長
UTF-	-8 (BOMあり)	CR+LF		CSV					-
			備考						
特に	二無し								
#	データ項目名(論理)	レベル	データ項目名(言語別)	型	桁数 (文字数)	精度	繰返	必須	備考
1	医籍登録番号	-	-	半角数字	7	-	-	0	
2	指定医の種別	-	-	半角数字	1	-	-	0	 難病指定医 協力難病指定医 小児慢性特定疾病指定医
3	医療機関番号	-	-	半角数字	10	-	-	0	
4	部署(部門/診療科)	-	-	全角 • 半角文字	50	-	-	0	
5	指定医番号	-	-	半角数字	20	-	-	0	
6	認定登録年月日	-	-	半角数字・ 半角記号	8	-	-	0	YYYYMMDD
7	有効期限年月日	-	-	半角数字・ 半角記号	8	-	-	0	YYYYMMDD
8	氏名姓	-	-	全角 • 半角文字	30	-	-	0	
9	氏名名	-	-	全角 • 半角文字	30	-	-	0	
10	電話番号	-	-	半角数字 · 半角記号	13	-	-	0	999-9999-9999

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

 ○ 指定医ユーザを新規登録後、登録した指定医ユーザを検索し、指定医ユーザのIDとパスワードが記載されたID パスワード通知書のPDFファイルをダウンロードする。
 ○ 医療機関ユーザ検索画面の検索条件部分を以下に示す。実際の画面は検索条件部分と検索結果部分は同 一画面である。

医療機関ユーザ検索 単常常の	医療	幾関ユーザ検索					
新品所成 - (aligned e app) ・ 氏名 班 名 新品所成 - (aligned e app) ・ 氏名 班 名 反: 今年代 医出放加合金 日 - (aligned e app) ・ 日 反: 今年代 医出放加合金 - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ 反応地域自分 日 - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ 反応地域自分 - (aligned e app) ・ 反応地域自分 - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・ - (aligned e app) ・		 ● 検索条件表示 / ※ ま 	表示				■ 新規登録
	E F	都道府県 区・市町村	(都道府県を選択)	~	氏名 医籍登録番号	姓名	
000668 00 ΔΔ FRE2F 272/3+17 27 855 27 7752/4197 • RM		医療機関番号	医療機関番号入力		ユーザ種別	(ユーザ種別を選択) v	
		还颁做岗石	○○病院	*	日が新設 IDパスワード 通知書出力有無		~ ⁻
				Q 検索	▲ クリア		

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

○ IDパスワード通知書ダウンロードボタンをクリックし、 IDパスワード通知書のPDFファイルをダウンロードする。
 ○ ダウンロードしたPDFファイルを印刷し、印刷物を運用事業者から送付される媒体と合わせて医療機関へ送付する。

機関ユーザ検索				圖 新現物部	検索結果件数	1件							表示件数/頁 10、
● 技術協作表示 / № 非表示	標を選訳) ・ 19人力	氏名 医職登録最号 ユーザ種別 有効期限	成 (ユーザ種別を選択) 成語 - 本	名 ~ ~ 日	医療機関 番号/ 医療機関名	部署 (部門/ 診療科)	ユーザID/ 氏名	医籍登録 番号	ユーザ種別	指定医 番号	有効期限	IDパスワード 通知書出力有無	操作
総定品版学作者 1件 医療機械者 野著 番号(*) (1817) ユーザ目 広常機能者名 第日 に見た使用者 コーザ目 た名 私目2345 000内谷 USER022 000人の	CL 他和 CL 他和 Find 1 Find 1	10/22/0-ド 通知課出力有限 通び 2/リア 周辺医 倍号 有効期限 1 123456 2021/12/02 1	DP(スワード 各起音出力発展 操作 出力所 <u>よ</u> DP び 100	◆ 表示件数/頁 10 ◆ CC7つ-ド週5回 やンロード	AB12345/ ○○病院	OO内科	USER002/ 00 22	第〇〇号	協力難病 指定医	123456	2021/12/02	未出力	 ▲ IDパスワード通知書 ダウンロード ☑ 編集 ▲ アカウントロック
			24 7 8 AU	9927FB99									直 削除

(7) 指定医ID払い出し(新規登録)

○ IDPW発行通知書のイメージを以下に示す。

帳票ID	B18R010	帳票名 IDPW発行通知書	
	l	帳票レイアウト	特記事項
			 ●出力チェックのタイミング IDパスワード通知書ダウンロードボタン押下時。
難病・小慢DE	3 IDPW発行通知書	ヘッダエリア	 ●出力制御 特になし。
自治体	千葉県	コンテンツエリア	●48.0 101
難病/小慢	難病		特になし。
部署	××部署		●ファイル形式
氏名			PDF
ID	XXXXXXXXXXX		
初期バスワード	******		特になし。

(7)指定医ID払い出し(更新)

○ 指定医ID払い出し(更新)の操作における画面遷移を以下に示す。



(7)指定医ID払い出し(更新)

○ 指定医ユーザの有効期限の延長は、編集ボタンをクリックし、遷移先の医療機関ユーザ編集画面にて行う。

(現例ユーザ検索 ■ 2000)	検索結果件数	1件							表示件数/頁 10、
◆ 林島府舎島 / Yu 自志市 林園府橋	医療機関 番号/ 医療機関名	部署 (部門/ 診療科)	ユーザID/ 氏名	医籍登録 番号	ユーザ種別	指定医 番号	有効期限	IDパスワード 通知書出力有無	操作
BX(2)-ド ・ Q WR 0 2/1/7	AB12345/ ○○病院	〇〇内科	USER002/ OO AA	第〇〇号	協力難病 指定医	123456	2021/12/02	出力済	▲ IDパスワード通知書 ダウンロード
Alt246/ 00994 USH60/ W009 E22899 12345 201/1242 III236 OOWAR OO 64 00 6 122899 12345 201/1242 III236 Y250-1-F Y EL 4 7/759-101-2 E MO								[]	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

(7)指定医ID払い出し(更新)

○ 有効期限年月日を指定し、指定医ユーザの有効期限を延長する。

	医療	幾関ユーザ編集	
		医籍登録番号	第〇〇号
		指定医の種別	難病指定医
		主たる勤務先の医療機関 医療機関名	OO病院
		医療機関番号	00000001
		所在地	001-0001
			東京都大田区大森
		連絡先	000-0000-0000
		部署(部門/診療科)	
		指定医番号	00000001
		認定登録年月日	2021/11/01
Ĵ	有効期限年月日(必須)	令和 🗸 3 年 12 🗸 月 31 🗸 日	
	ユーザ種別	難病指定医	
	自治体	東京都大田区	
	難病/小慢	難病	
		ユーザ権限	一般ユーザ
		ユーザID	1234567890

新システムの利用環境、接続方法、動作環境

(新システムの利用について その1)

◆ 新システムの自治体向けの利用環境、接続方法を以下に示す。

(1) 利用環境

·LGWAN回線接続端末。

・各自治体の新システムの管理者のみ、インターネット経由のメール(新システムのID、初期パスワード)が 受信できること。※

※インターネット経由のメールを受信する端末は、LGWAN回線接続端末とは別端末であり、

別端末で受信したメールのID、初期パスワードをLGWAN回線接続端末に入力し、新システムを利用する。

(2) 接続方法

・新システムへはインターネットを介さないLGWAN回線経由で接続する。 ・接続プロトコルはHTTPS、接続ポートは443を使用する。 ・新システムの認証には、ID・パスワードを使用する。

新システムの利用環境、接続方法、動作環境

(新システムの利用について その2)

◆ 新システムの自治体向けの動作環境を以下に示す。

(3) 動作環境

・クライアント環境を以下に示す。

物品		要件	備考
パソコン (オンライン用)	 推奨メモリ容量 推奨空き容量 利用可能なOS 対応ブラウザ 必要なソフト ディスプレイ解像度 プリンタ要件 : 	8GB以上 40GB以上 Windows 10 推奨 (Windows 11 にも対応予定) Edge/Chrome Acrobat Reader, Excel 最低1280x1024px 、 推奨1920x1080px A4での印刷が可能なプリンタを	 オンラインはWebアプリです。 ディスプレイは解像度高く、 サイズも大きい方が望ましい。 ※現行の取扱要領に従う PDF ファイル (解像度 200 doi: IN し、200 の用
	●スキャナ要件 :	利用できること A4用紙を等倍でスキャンし、 PDFファイル※出力可能なスキャナを 利用できること	3000pr 以上、必9日黒 モード、PDF バージョン1.5~ 1.7)とする。

本日ご説明する内容(目次)

1. 次期難病・小慢DBの概要について

2. 自治体業務の変更点について

3. システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4. 今後について

5. 事務連絡

6. 質疑応答

今後について

<u>今後の自治体対応スケジュール</u>

- 〇 開発スケジュールおよび自治体にご協力いただく作業のスケジュール概要を以下に示す。
- 認定事務システムの改修は、1次開発リリース(2023年1月)までにご対応をおねがいしたい。
- リリース準備として、自治体および指定医の初期ID・パスワード発行を実施いただく。
- 先行リリースは2022年11月開始を予定しており、IDパスワード発行後に新システムへの接続を確認可能。 また、先行リリースまでに、新システムの利用環境の準備(P.69,70参照)をおねがいしたい。


認定事務システム改修依頼

○新システムに対応するため、認定事務システムに以下の機能を追加いただく必要があります。 ※詳細は次スライド

(1)認定事務システムへの項目の追加(アクセスキーと研究利用の同意有無)

(2)認定事務システムからの[アクセスキー情報出力機能]の追加

(3)認定事務システムからの[認定審査結果情報出力機能]の追加



(認定事務システム改修について)

- ◆ DBへの審査結果登録のために必要な、自治体側の認定事務システムの改修要件については、 以下のとおり考えているため、当該改修にかかる準備をお願いしたい。なお、当該改修に要する費用 については、令和3年度に引き続き、令和4年度においても国庫補助金の対象とする予定。
 - > 現時点の認定事務システム 改修依頼内容
 - (1)認定事務システムへの項目の追加(アクセスキーと研究利用の同意有無)
 - (2)認定事務システムからの[アクセスキー情報出力機能]の追加
 - (3)認定事務システムからの[認定審査結果情報出力機能]の追加
 - (指定するファイルレイアウトへの変換等を含む)
 - ・出力ファイルのデータ項目(2021年12月にインターフェース要件を周知済)
 - ①アクセスキー情報ファイル(CSV形式)※(2)の出力ファイル
 - アクセスキー
 - ②認定審査結果情報ファイル(CSV形式)※(3)の出力ファイル
 - 被保険者番号(保険者番号:被保険者証記号:被保険者証番号:被保険者証枝番)、 受給者番号、アクセスキー、認定結果、研究利用の同意有無、所得区分、公費負担者 番号、軽症者登録情報 等
 - ※被保険者証枝番は2020年10月~開始の被保険者番号個人化にて対応済と想定。

(インターフェース要件について)

◆対象ファイルは以下の2ファイルであり、データ項目の属性、桁数、コード値等の詳細は展開済みの 周知資料を参照願いたい。なお、2ファイルとも自治体向けの画面・帳票等(イメージと流れ)にて 説明したとおり、新システムへ一括登録を行うためのファイルであり、新システムの画面にて個別に登 録する場合は不要である。

(1) アクセスキー情報ファイル(CSV形式)

• 臨個票・意見書のアクセスキーをファイルとして指定し、指定医区画から指定されたアクセスキーの臨 個票・意見書データを一括登録する。

(2) 認定審査結果情報ファイル(CSV形式)

• 認定結果をファイルとして指定し、一括登録する。

周知について

<u>今後の周知予定</u>

○ 主な周知は以下の通り、次期難病・小慢DBの開発スケジュールに合わせて予定しています。ご 不明点等のお問合せは随時ご連絡下さい。(周知予定は現時点の想定になります。)



本日ご説明する内容(目次)

次期難病・小慢DBの概要について 自治体業務の変更点について システム概要(自治体向けの画面・帳票等) 今後について

5. 事務連絡





<u>資料配布</u>

- ◆本日使用した資料につきましては、厚生労働省難病対策課より事前送付した資料をご参照・ご活用下さい。
- ◆ 資料構成は以下となります。
 - ・次期難病・小慢DB(診断書のオンライン登録)全国自治体説明会 説明資料
 - ・問合セシート及びFAQ_20220214_自治体向け
 - ・認定事務システムインターフェース仕様書(アクセスキー情報ファイル、認定審査結果情報ファイル)
 - ・(参考)要件定義書別紙 業務フロー図

業務フロー図(認定審査)/(DB管理)/(指定医ID払い出し)/(自治体ID払い出し)

動画配信

- ◆本日ご参加いただけなかった方、又は確認用に再度ご視聴なさる方を対象としまして、録画配信を いたします。
- ◆ 配信期間は以下の通りです。

2/24(木)頃~3/18(金)

◆ アクセス先URL等の詳細は、後日厚生労働省難病対策課よりメールにてご案内します。

本日ご説明する内容(目次)

1. 次期難病・小慢DBの概要について

2. 自治体業務の変更点について

3. システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4. 今後について

5. 事務連絡

6. 質疑応答



チャット頂いたご質問に回答します。 ご質問内容の確認等に少々お時間頂くことがございます。 ご了承頂ければ幸いです。

(参考)本日のアジェンダ
1.次期難病・小慢DBの概要について
2.自治体業務の変更点について

3.システム概要(自治体向けの画面・帳票等)

4.今後について

5.事務連絡

6.質疑応答



説明会後のご質問

◆ 厚生労働省難病対策課の以下メールアドレスにて受け付けます。

難病:<u>nanbyou02@mhlw.go.jp</u>

小慢:<u>shouman@mhlw.go.jp</u>

◆事前送付資料の以下シートにご記入頂き、メール添付にてご送付をお願いします。 問合せシート及びFAQ_20220214_自治体向け.xlsx 問合せ(自治体)シート

※FAQをご一読いただいた上で、ご質問の起票をお願いします。

◆ 基本的に同ファイルのFAQシートに追加して、自治体職員皆様に共有する形で、回答いたします。 (内容に応じて個別に回答することがあります。)

ご説明会にご参加いただき、 誠にありがとうございました。

今後ともご協力のほど、

宜しくお願い致します。