

## 事業所規模の計算に係る留意事項（通所介護）

事業所規模による区分については、算定年度の前年度の1月当たりの平均利用延人員数により算定すべき通所介護費を区分することとされている。（例えば令和5年度の通所介護費については、令和4年度（4月～2月※3月を除く）の1月当たりの平均利用延人員数により区分する。）

### 1. 一般的事項

- (1) 参考別紙18-1「利用延人員数計算シート（通所介護事業所）」により計算すること。
- (2) 利用者数の計算については、次のとおり。
  - \* 「3時間以上4時間未満、4時間以上5時間未満の報酬を算定している利用者（2時間以上3時間未満の報酬を算定している利用者を含む。）」については、利用者数に2分の1を乗じて得た数とする。
  - \* 「5時間以上6時間未満、6時間以上7時間未満の報酬を算定している利用者」については、利用者数に4分の3を乗じて得た数とする。
  - \* 「7時間以上8時間未満、8時間以上9時間未満の報酬を算定している利用者」については、利用者数をそのまま計上する。
- (3) 既存の事業所（前年度の実績が6月を超える場合も含む）の場合、前年度において通所介護費を算定している各月（3月は除く）の利用者数の合計を月数で割った数とする。
- (4) 前年度の実績が6月に満たない場合（新たに事業を開始し、又は再開した事業者を含む）については、利用定員の90%に予定される1月当たりの営業日数を乗じて得た数とする。

〔参考例〕 運営規程の定員：20人

営業予定日数：22日（1月当たりの営業予定日数）

$20人 \times 0.9 \times 22日 = 396人$ （通常規模事業所）

### 2. 定員変更の取扱い

前年度から定員を概ね25%以上変更して事業を実施しようとする場合（前年度の実績（前年度の4月から2月まで）が6月以上ある事業者が、年度が変わる際に定員を25%以上変更する場合のみ）については上記（4）と同じ。

### 3. 第一号通所事業（総合事業）の取扱い

- (1) 指定通所介護事業者が第一号通所事業の指定を併せて受け、一体的に事業を実施している場合は、当該第一号通所事業所における前年度の1月当たりの平均利用延人員数も含めて計算する。
- (2) 第一号通所事業の利用者数を加える際には、単純に延人員数を加えるのではなく、利用時間が5時間未満の利用者については、利用者数に2分の1を乗じて得た数とし、利用時間が5時間以上6時間未満、6時間以上7時間未満の利用者については、利用者数に4分の3を乗じて得た数とする。ただし、同時にサービスの提供を受けた者の最大数を営業日ごとに加えていく方法によって計算しても差し支えない（あ

る日の第一号事業の利用者が午前中は5名、午後は10名であれば、その日の第一号事業の利用者は10名として計算しても差し支えない)。

※1 実態として両事業が分離されて実施されている場合には、当該平均利用延人員数には当該第一号通所事業所の平均利用延人員数は含めない取扱いとする。

※2 第一号通所事業のうち、通所型サービスAの利用者は計算に含めない。

#### 4. 同一事業所で2単位以上の通所介護を提供する場合

利用者数の計算は、すべての単位を合算して行う。

#### 5. 暫定ケアプランによりサービス提供を受けている場合

いわゆる暫定ケアプランによりサービス提供を受けている者は、平均利用延人員数の計算に当たって含めない取扱いとする。

#### 6. 正月等の特別な期間を除き毎日事業を実施している場合

1月間(暦月)、正月等の特別な期間を除いて毎日事業を実施した月における平均利用延人員数については、当該月の平均利用延人員数に7分の6を乗じた数によるものとする。