

令和6年度指導監査及び確認指導における主な指摘・指導事項<児童福祉施設等>

<全種別共通>

職員処遇

1. 各種規程の整備状況

- 就業規則の内容（休暇に関する取り扱いなど）が実態や労働基準法等関係法規と異なっている
- 各種手当（処遇改善に関する手当等）が支給されているが、給与規則に規定されていない
- 各種規則等を作成・変更した際に、労働基準監督署へ届け出していない

2. 人事関係及び給与関係書類の整備状況

- 労働者名簿が整備されていない、又は必要事項（雇用年月日など）の未記載や、退職年月日及びその事由など、記載事項に変更があった場合に訂正されていない
- 常勤職員に対して、賃金、労働時間その他の労働条件を明示していない
- 通勤届、扶養親族届等の書類の不備（決定金額誤りなど）や届出漏れがある

3. 労働基準法等関係法規の遵守の状況

- 年次有給休暇の取り扱いについて、継続勤務年数及び週所定労働日数に応じた付与日数及び繰越日数となっていない
- 年10日以上有給休暇が付与される労働者に対して、年5日の年次有給休暇を取得させていない
- 職員の雇入れに際し、雇入時健康診断を実施していない、若しくは採用前に受診した結果をもって雇入時健康診断に代えている場合において、その受診日が3か月以内のものでない、又は必要な検査項目が不足している
- 法定控除以外のものを給与から控除する場合について、あらかじめ労使協定を締結していない、又は労使協定にない法定控除以外の項目について給与から控除している
- 独立行政法人福祉医療機構退職手当共済の加入について、パート等の正職員以外の加入要件該当者を加入させていない

4. 給与及び各種手当の支給状況

- 給与及び各種手当の決定が規則どおりに行われていない
- 育児休業中の職員に対する期末勤勉手当の算定期間の計算方法が、給与規則上と異なり、支給の過不足がある
- 時間外勤務手当の計算において、割増賃金の基礎となる賃金に、毎月支給される労働と直接的に係る手当（処遇改善に関する手当など）が含まれていない
- 出勤日数及び勤務時間数の計算誤りにより、給与の支給の過不足がある

施設会計

1. 各種規程の整備及び運用状況

- 社会福祉法改正に伴う経理規程の改正が行われていない（社会福祉法人）

- 小口現金の限度額を超えて管理している等、経理規程の内容と実態が異なる（社会福祉法人）
2. 予算及び補正予算の編成時期及び積算の状況
 - 予算の一部が計上されていない、また計算書類に反映されていない（社会福祉法人）
 3. 資産及び物品の管理・処分等の状況
 - 固定資産を取得及び廃棄する際に事前に理事長の承認を得ていない（社会福祉法人）
 4. 決算書類の整合性の状況
 - 決算書類と他の書類（金融機関発行の残高証明書、固定資産管理台帳等）の整合性がとれていない
 - 計算書類に対する注記が作成されていない、又は記載に誤りがある（社会福祉法人）
 - 勘定科目の運用が不適切である
 5. 契約事務の状況
 - 競争入札や複数業者からの見積合わせによる適正な市場価格の調査等を行わず契約をしている
 - 契約の適正な履行の確保のために必要な契約書（請書）の作成をしていない、又は記載に誤りがある（社会福祉法人）
 6. その他
 - 計算書類等が公開されていない
 - 寄附金の收受処理が不適切である
 - 金銭を収納した際の領収書発行が確認できない
 - 旅費規則と実際の運用に相違がある
 - 会計責任者と出納職員を同じ職員がしており、内部牽制体制がとられていない
 - 定期預金の証書が適切に保管されていない
 - 現金を定められた日以内に金融機関へ預け入れてない（社会福祉法人）
 - 伝票に会計責任者の押印が無い（社会福祉法人）

入 所 者 支 援

1. 人員配置基準に基づく適切な人員配置の状況
 - 児童が少数となる時間帯（朝夕、土曜日）においても、児童の数に対応して適切に保育士等（有資格者）を配置（常時最低2人以上配置）する必要があるが、配置人員が不足している
 - 常勤の保育教諭等を各組や各グループに1名以上（乳児を含む各組や各グループであって当該組・グループに係る配置基準上の定数が2名以上の場合は、最低2名）配置する必要があるが、配置人員が不足している
2. 支援計画の策定状況
 - 児童の健康に関する保健活動（熱中症対策、手洗い・うがい指導など）の内容などを明確にした、保健計画（学校保健計画）が作成されていない

3. 児童の健康診断の状況

- 児童の健康診断は、入所時及び年2回実施することとなっているが、年度途中に入所した児童について、入所時の健康診断（内科・歯科）を実施していない

4. 給食の提供及び調理室の衛生管理の状況

- 検査用保存食の管理について、大量調理施設衛生管理マニュアルでは、原材料及び調理済み食品を食品ごとに50g程度ずつ清潔な容器（ビニール袋等）に入れ、密封し、-20℃以下で2週間以上保存することとなっているが、原材料及び調理済み食品の一部保存もれがある
- 給食材料の納入に際して、大量調理施設衛生管理マニュアルでは、調理従事者等が必ず立ち合い、品質、鮮度、品温、異物の混入等につき、点検を行い、その結果及び搬入時の時刻等を記録することとなっているが、検取者名、納品時刻、品温の記録もれがある
- 調理・調乳担当者は月1回以上の検便検査をしなければならないが、実施していない月がある
- 給食内容について、カルシウムの給与栄養量が不足しているなど、児童の健全な発育に必要な栄養量が確保されていない
- 調理に関係する冷凍又は冷蔵設備内温度を記録していない
- 調理において貯水槽を設置している場合や井戸水を殺菌・ろ過して使用する場合に、遊離残留塩素の検査及び記録を毎日実施していない

5. 事故発生時の対応

- 報告対象となる事故等（死亡事故、意識不明事故、治療に要する期間が30日以上を負傷や疾病等を伴う重篤な事故等）について、市に報告していない
- 事故発生時に適切な救命処置が可能となるような園内での訓練・研修を実施していない、又は実施記録を残していない

6. 安全管理及び衛生管理の状況

- 施設内の棚等の転倒防止対策を講じていない
- 高い場所に置いてある物や重い物の落下防止対策を講じていない

7. 運営規程等の整備状況

- 運営規程等の記載内容（職員体制、開所時間、延長保育時間、利用料負担の内容など）が実態と異なっている

防 災 対 策

1. 防災対策への取組状況

- 消火訓練及び避難訓練の双方を少なくとも毎月1回は行わなければならないが、実施していない月がある
- 防災対象物品（カーテンや継ぎ合わせた面積が2㎡を超えるジョイントマット等）について、防災表示のないものを使用している

施設型給付費等（委託費）における確認指導

1. 処遇改善等加算の状況

- 実績報告書と賃金台帳に相違がある、又は基準年度の積算に誤りがある等の報告誤りが見受けられる

2. 職員配置に係る加算等認定申告書の状況

- 職員配置に係る加算等認定申告書に記載されている月当たり勤務時間数と実績時間に相違があり、加算要件を満たしていないにもかかわらず、加算を申請している
- 開所していても保育を提供していない場合は、閉所しているものとして取り扱うが（当日キャンセル除く）、開所として申請されていた

施設型給付費等（運営）における確認指導

1. 運営規程及び重要事項説明書、子ども・子育て支援情報公表システム（ここ de サーチ）又はホームページ等の整備状況

- 運営規程及び重要事項説明書の記載内容（職員体制、開所時間、延長保育時間、利用料負担の内容など）が実態と異なっている
- 施設内の利用者の見やすい場所に重要事項を掲示していない、又は掲示している内容が最新のものではない
- ここ de サーチ又はホームページ等に掲載されている重要事項の内容が最新のものではない、実態と異なっている

<特定子ども・子育て支援施設等のみ>

施設等利用費（無償化）における確認指導

1. 利用料及び特定費用の徴収に関する保護者説明等の状況

- 利用料及び特定費用を徴収する場合に、用途及び額並びに理由について書面により明らかにしていない。

2. 秘密保持等に関する状況

- 職員(退職した職員を含む)が業務上知りえた秘密を漏らさない為の措置を講じていない

<幼保連携型認定こども園のみ>

入所者支援

1. 園則（運営規程）の整備状況

- 園則（運営規程）に記載すべき項目（学年、学期、休園、卒園、保護者に対する子育て支援の内容に関する事項など）が不足している

2. 運営の状況に関する評価と結果の公表状況

- 教育及び保育並びに子育て支援事業の状況その他の運営の状況に関する自己評価の結果を公表していない

3. 環境衛生検査等の状況

- 学校環境衛生基準に基づく定期検査（水質検査、換気及び保温等の検査）及び施設職員による日常点検を適正に実施していない
- 学校薬剤師より学校薬剤師執務記録簿の提出を受けていない

4. 園児の健康診断の状況

- 満3歳以上の園児に対する視力・聴力・尿検査は年1回以上実施することとなっているが、実施していない

<保育所のみ>

施設会計

1. 私立保育所委託費の弾力運用について

- 私立保育所委託費の弾力運用の要件を満たしていないにも関わらず経理等通知別表2に掲げる経費が処遇改善等加算の基礎分を超えている
- 前期末支払資金残高の取り崩しについて担当課と協議していない

2. 委託費の不適切な支出について

- 保育の用途以外に支出している（職員懇親会、個人の携帯及びガソリン代）

令和6年度 指導監査実施状況報告書<児童福祉施設等>

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
1 適切な入所者支援の確保の状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 支援計画の策定状況	0	0
(2) 機能訓練の実施状況	0	0
(3) 給食における必要な栄養所要量の確保状況	0	19
(4) 嗜好調査、残食調査、検食等の実施及びその反映状況	0	1
(5) 調理内容の状況	0	0
(6) 食事時間の状況	0	0
(7) 保存食の保管状況及び原材料の保存状況	0	11
(8) 食器類の衛生管理の状況	0	0
(9) 給食関係者の検便の実施状況	0	4
(10) 適切な入浴又は清拭の確保の状況	0	0
(11) 入所者の状態に応じた排泄及びおむつ交換の実施状況	0	0
(12) 衛生的な被服及び寝具の確保の状況	0	0
(13) 定期的健康診断、衛生管理及び感染症等への対応状況	0	3
(14) 必要な医師、嘱託医の設置状況及び必要な医学的管理の状況	4	4
(15) レクリエーションの実施状況	0	0
(16) 入所者や家族からの相談に対する援助体制の確保の状況	0	0
(17) 苦情受付窓口の設置など苦情解決処理への対応状況	2	1
(18) 実施機関との連携状況	0	0
(児童入所施設 = しらゆりハイツ)		
(19) こどもの権利の尊重、意見等をくみ取る仕組みの状況	0	0
(20) 被措置児童等虐待防止の取組状況	0	0
(21) 専門的知識や援助技術の習得など職員の資質向上への取組状況	0	0
(22) 施設長の見識、適切な指導・監督の実施状況	0	0
(23) こどもの事件や事故防止、健康管理に関する必要な措置の状況	0	1
(24) 個々のこどもの特性等に応じた生活指導等適切な指導・援助の実施状況	0	0
(25) こどもの指導・援助の際の必要に応じた児童相談所等関係機関との連携状況	0	0
(26) こどもに係る給付金として支払いを受けた金銭の管理状況	0	0
(保育所単独分)		
(27) 開所・閉所時間、保育時間、開設日数の状況	0	0
(28) 入所児童の年齢制限の状況	0	0
(29) 保育所保育指針を踏まえた各保育所の実情に応じた適切な保育の実施状況	0	0
(30) 全体的な計画を編成し、それに基づく指導計画の作成状況	5	0
(31) 保育の課程の記録を踏まえた指導計画に基づく保育内容の見直し状況	0	0
(32) 自己評価の実施及びその結果の公表状況	6	1
(33) 保育所児童保育要録の作成状況	0	0
(34) 児童の就学に際し、保育所児童保育要録の小学校への送付状況	0	0
(35) 保護者との連絡調整、家庭との連携の状況	0	0
(36) 職員及び保育所の課題を踏まえた研修の計画的な実施状況	0	0
(37) 定員を超えた私的契約児の入所の状況	0	0
(38) 安全計画の策定を含め、事故防止の指針の整備、事故発生防止及び発生時の対応措置状況	0	4
(39) 睡眠中の窒息リスクの除去として、寝かせ方に配慮すること、児童を一人にしないこと、安全な睡眠環境づくりの状況	0	0
(40) プール活動・水遊び中の監視体制の役割分担の明確化、配置状況	0	0
(41) 児童の食事に関する情報や当日のこどもの健康状態の状況を把握し、誤嚥等による窒息のリスクとなるものの除去状況	0	0
(42) 食物アレルギーのあるこどもについて、生活管理指導表等に基づく対応状況	0	0
(43) 児童の通園、その他移動のために自動車を運行するときの、乗降車時の児童の所在確認、安全装置の装備状況	0	0
(44) 窒息の可能性のある玩具、小物等が不用意に保育環境下に置かれていないかなどについての、保育士等による保育室内及び園庭内の点検の定期的な実施状況	0	0
(45) 事故発生時に適切な救命処置が可能となるような訓練の実施状況	1	5
(46) 事故発生時における都道府県知事等への報告状況	3	0
(47) 保育所の職員による、障害児を含む児童に対する虐待等の未然防止及び発生時の対応措置状況	0	0
(48) 重大事故に係る検証結果を踏まえた再発防止措置の状況	0	0

(児童福祉施設共通事項)			
(49) 健康診断の実施、結果の記録及び保管の状況		0	12
(50) 乳幼児突然死症候群対策や窒息事故の防止への対策状況		0	0
(51) 給食材料の適切な用意・保管の状況		0	42
(52) 給食日誌の記録及び脱脂粉乳の受払記録の実施状況		0	1
(53) 3歳未満児に対する献立、調理(離乳食等)の配慮の状況		0	0
(54) 食中毒対策の実施状況		0	10
(55) 調理の業務委託に係る契約内容等の遵守の状況		0	0
(56) こどもの不適切な養育等の発見への努力、必要に応じた関係機関との連携状況		0	0
(57) その他		1	12
①	安全確保の状況	1	11
②	出席簿等の児童処遇に係る帳簿の整備・記入状況	0	0
③	保育室等の設備及び運営基準への適合状況	0	0
④	児童への食事指導の状況	0	0
⑤	その他	0	1
小 計		22	131

2 入所者の生活環境等の確保の状況(しらゆりハイツ)			
(1) 入所者の安全・快適な生活空間の確保の状況		0	0
(2) 障害に応じた配慮の確保の状況		0	0
(3) 居室等の設備及び運営基準への適合状況		0	0
(4) 居室等の清掃、衛生管理、室温、換気、採光及び照明の状況		0	0
(5) その他		0	0
小 計		0	0

3 自立、自活等への支援・援助の実施状況(しらゆりハイツ)			
(1) 施設種別ごとの特性に応じた自立、自活等への援助の実施状況		0	0
(2) その他		0	0
小 計		0	0

4 施設の運営管理体制の状況			
(社会福祉施設共通事項)			
(1) 入所定員及び居室定員の遵守の状況		0	0
(2) 管理規程、経理規程等の整備及び運用の状況		17	163
①	管理規程	1	3
②	経理規程	3	21
③	旅費規則	0	1
④	公印規則及び事務委任規則等	0	0
⑤	運営規程(園則)	7	49
⑥	重要事項説明書	6	86
⑦	その他	0	3
(3) 帳簿類の整備状況		6	45
①	人事関係の書類	5	37
②	給与関係の書類	1	8
③	その他の書類	0	0
(4) 入所者の直接支援に当たる職員等配置基準に基づく必要な職員の確保の状況		8	0
(5) 施設職員の専従の状況		0	0
(6) 施設長の資格要件等の充足状況		0	0

(7) 育児休業、産休等代替職員の確保の状況	0	0
(8) 建物、設備の維持管理状況	12	10
(9) 運営費の適正運用及び弾力運用の状況	2	10
(10) 運用収入の本部会計への繰入の状況	0	0
(11) 当期末支払資金残高の充当の状況	0	0
(12) 当期末支払資金残高及び引当金の管理運用及び取り崩し等に係る手続きの状況	1	0
(13) 高額当期末支払資金残高等を有している場合の入所者支援等の改善への取組状況	0	1
(14) 施設の地域開放及び地域との連携の状況	0	0
(児童福祉施設共通事項)		
(15) 予算及び補正予算の編成の時期及び積算の状況	0	2
(16) 委託費等の請求の状況	0	0
(17) 事業費と事務費の流用の状況	0	0
(18) 利用者負担金(職員給食費、延長保育利用料等)の設定状況	0	5
(19) 他会計間の貸借処理の状況	1	0
(20) 現金、預金等の保管状況	2	3
(21) 内部牽制体制の確立及び機能の状況	1	2
(22) その他	28	150
① 領収証・伝票等の整備状況	0	5
② 旅費支給の状況	1	11
③ 資産及び物品の管理・処分等の状況及び借入金の処理状況	1	15
④ 決算書類の整合性の状況	22	53
⑤ 契約事務の状況	4	43
⑥ 収支の月次報告状況	0	1
⑦ 源泉徴収事務の状況	0	0
⑧ 保険加入の状況	0	0
⑨ 会計帳簿の整備状況	0	4
⑩ 共通支出の会計処理の状況	0	0
⑪ 各経理区分の収入の状況	0	0
⑫ 事務委任規則との整合性の状況	0	0
⑬ 勘定科目の運用の状況	0	8
⑭ 嘱託医等の契約内容が不適切	0	0
⑮ 寄付金の收受処理が不適切	0	8
⑯ 未収金・未払金等の清算が不適切	0	0
⑰ 計算書類の公開の状況	0	1
⑱ 交付金の運用の状況	0	0
⑲ 事務費・事業費の執行状況	0	0
⑳ その他	0	1
小 計	78	391

5 必要な職員の確保と職員処遇の状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 給与規程等の各種規程の整備状況	15	89
① 就業規則	4	22
② 給与規則	5	34
③ 育児・介護休業に関する規則	0	4
④ 臨時職員等管理規程	6	29
(2) 労働時間の短縮等労働条件の改善への取組状況	0	1

(3) 労働基準法等関係法規の遵守の状況	9	62
① 年次有給休暇の誤り	4	43
② 労働基準法関係	4	14
③ 労働安全衛生法関係	1	5
④ その他	0	0
(4) 職員への健康診断等健康管理の実施状況	0	27
(5) 業務体制の確立と業務省力化推進の取組状況	0	0
(6) 職員研修等資質向上策の対応状況	0	1
(7) 職員の確保及び定着化への取組状況	0	0
(児童福祉施設共通事項)		
(8) 通勤・住宅手当等の各種手当の規定及び支出の状況	3	64
① 期末勤勉手当の支給誤り	1	22
② 時間外手当の支給誤り	2	23
③ その他手当の支給誤り	0	19
(9) 労使協定の締結及び労働基準監督署への届出状況	0	8
① 36協定の締結及び届出	0	0
② 24協定の締結	0	6
③ その他の協定の締結及び届出	0	2
(10) 職員の計画的な採用の実施状況	0	0
(11) 労働条件の改善等に配慮、定着促進等への取組状況	0	0
(12) その他	1	24
① 昇給の誤り(昇給延伸含む)	0	1
② 前歴換算の誤り(給与格付けの誤り)	0	10
③ 不就業期間の給与計算の誤り	0	2
④ 計算の誤りによる給与等の誤支給	0	5
⑤ 社会保険等公的保険制度への加入状況	1	1
⑥ 雇い止めに関する事務処理が不適切	0	0
⑦ 社会福祉施設職員等退職手当共済制度への加入状況	0	5
小 計	28	276

6 防災対策への取組状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 消防計画の策定の状況	0	5
(2) 消防法令に基づくスプリンクラー、屋内消火栓等の整備状況及び定期点検の実施状況	1	27
(3) 非常時の連絡・避難体制及び地域の協力体制の確保状況	0	0
(4) 非常災害計画の地域の実情に応じた策定状況	0	0
(5) 非常災害計画の項目及び実効性	0	0
(6) 非常災害計画の内容等の職員間の共有状況	0	0
(7) 消火訓練及び避難訓練の実施状況	1	16
(児童福祉施設共通事項)		
(8) 避難設備の整備、点検状況	0	1
(9) 防犯についての配慮状況	0	1
(10) その他	0	5
① 防火管理者の選任	0	4
② 非常持出し品・備蓄品の整備	0	0
③ その他	0	1
小 計	2	55

指 摘 件 数 合 計	130	853
-------------	-----	-----

令和6年度 施設型給付費等(委託費)における確認指導実施状況報告書

処遇改善等加算 I	文書指摘件数	口頭指導件数
実績報告書の誤り(実績年度の報告と賃金台帳に相違がある)	2	13
実績報告書の誤り(基準年度の積算に疑義がある)	4	6
賃金改善計画の職員への周知が不十分	0	1
処遇改善等加算 II		
実績報告書の誤り(実績年度の報告と賃金台帳に相違がある)	0	1
処遇改善等加算 II が月々の支給となっていない	0	7
辞令と実績報告の金額が相違している	0	2
対象職員の職務命令が口頭のみ(辞令等の未交付)	0	0
各専門リーダー等の業務内容が不明確	0	6
賃金改善計画の職員への周知が不十分	0	4
勤務実態が把握できる資料を整備していない	0	1
施設長(管理者)を配置していない場合		
施設長(管理者)が施設長(管理者)業務に専任していない	1	0
勤務実態が把握できる資料を整備していない	0	0
職員配置に係る加算		
職員配置に係る加算等認定申告書の記載に誤りがある	0	17
職員配置数の不足(所長(管理者)設置加算の申請誤り)	0	0
職員配置数の不足(主任保育士専任加算の申請誤り)	0	0
勤務実態が把握できる資料の不備	0	0
土曜閉所		
土曜閉所に係る減算調書の報告に誤りがある	4	0
合計	11	58

令和6年度施設等利用費(無償化)における確認指導実施状況報告書

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
1 特定子ども・子育て支援の提供の記録		
(1) 提供日、時間帯、内容その他必要な事項の記録の整備状況	0	0
2 利用者負担額等の受領		
(1) 保育料の書面整備及び事前説明	0	0
(2) 特定費用の書面整備及び事前説明	0	10
(3) 保育料徴収にかかる同意書の整備状況	0	0
(4) 特定費用徴収にかかる同意書の整備状況	0	0
(5) 保育料の徴収状況	0	0
(6) 特定費用の徴収状況	0	0
3 領収証の交付		
(1) 保育料及び特定費用にかかる領収証の交付状況	0	0
4 提供証明書の交付		
(1) 特定子ども・子育て支援提供証明書の交付状況	0	0
5 施設等利用給付認定保護者に関する市への通知		
(1) 不正な支給等に係る市への通知状況	0	0
6 施設等利用給付認定子どもを平等に取り扱う原則		
(1) 差別的取扱いをしないことに関する措置状況	0	0
7 秘密保持		
(1) 業務上知り得た子ども又は家族の秘密の管理・保管に関する措置状況	0	1
(2) 子どもに関する情報提供を行う際の同意書の整備状況	0	0
8 記録の整備		
(1) 職員、設備及び会計に関する諸記録の整備状況	0	0
(2) 子どもに関する記録の保管状況	0	0
指 摘 件 数 合 計	0	11

令和6年度 指導監督基準に適合していないもの等の指摘状況<認可外保育施設>【文書指摘】

項	指摘施設数	号	その他	へびーホテル	事業所内	文書指摘件数
1. 保育に従事する者の数 及び資格	1	(1) 保育に従事する者の数	1	0	0	1
		(1-1) 保育に従事する者の複数配置	1	0	0	1
		(1-2) その他	0	0	0	0
		(2) 保育に従事する有資格者の数	0	0	0	0
		(3) 国家戦略特別区域限定保育士	0	0	0	0
2. 保育室等の構造設備及 び面積	0	(4) 保育士の名称	0	0	0	0
		(1) 保育室の面積	0	0	0	0
		(2) 調理室の有無	0	0	0	0
		(3) 乳児室と保育室との区画	0	0	0	0
		(4) 保育室の採光及び換気と安全の確保	0	0	0	0
3. 非常災害に対する措置	2	(5) 便所の手洗設備・便器の数	0	0	0	0
		(1) 消火用具・非常口の設置	0	2	0	2
4. 保育室を2階以上に設 ける場合の条件	1	(2) 非常災害に対する具体的計画(消防計画) の策定・避難消火等の訓練の実施	0	2	0	2
		(1) 2階	1	0	0	1
		(1-1) 転落防止設備	0	0	0	0
		(1-2) 耐火の構造、避難設備	1	0	0	1
		(2) 3階	0	0	0	0
		(2-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(2-2) 避難設備	0	0	0	0
		(2-3) 転落防止設備	0	0	0	0
		(2-4) その他	0	0	0	0
		(3) 4階以上	0	0	0	0
		(3-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(3-2) 避難設備	0	0	0	0
		(3-3) 転落防止設備	0	0	0	0
(3-4) その他	0	0	0	0		
5. 保育内容	1	(1) 保育の内容	0	1	0	1
		(2) 保育従事者の保育姿勢等	0	0	0	0
		(3) 保護者との連絡等	0	0	0	0
6. 給食	0	(1) 衛生管理の状況	0	0	0	0
		(2) 食事内容等の状況	0	0	0	0
7. 健康管理・安全確保	3	(1) 乳幼児の健康状態の観察	0	0	0	0
		(2) 乳幼児の発育チェック	0	0	0	0
		(3) 乳幼児の健康診断	0	0	0	0
		(4) 職員の健康診断(検便含む)	0	0	0	0
		(5) 医薬品等の整備	0	0	0	0
		(6) 感染症への対応	0	0	0	0
		(7) 乳幼児突然死症候群の予防	0	0	0	0
		(8) 安全確保	4	0	0	4
8. 利用者への情報提供	0	(1) サービス内容の揭示	0	0	0	0
		(2) 契約内容の書面等による交付	0	0	0	0
		(3) 利用予定者への契約内容等の説明	0	0	0	0
9. 備える帳簿	0	(1) 職員に関する書類等の整備	0	0	0	0
		(2) 在籍乳幼児に関する書類等の整備	0	0	0	0
計			6	5	0	11

件

令和6年度 指導監督基準に適合していないもの等の指摘状況<認可外保育施設>【口頭指導】

項	指摘施設数	号	その他	ベビートイレ	事業所内	口頭指導件数
1. 保育に従事する者の数 及び資格	0	(1) 保育に従事する者の数	0	0	0	0
		(1-1) 保育に従事する者の複数配置	0	0	0	0
		(1-2) その他	0	0	0	0
		(2) 保育に従事する有資格者の数	0	0	0	0
		(3) 国家戦略特別区域限定保育士	0	0	0	0
2. 保育室等の構造設備及 び面積	1	(4) 保育士の名称	0	0	0	0
		(1) 保育室の面積	0	0	0	0
		(2) 調理室の有無	0	0	0	0
		(3) 乳児室と保育室との区画	0	0	1	1
		(4) 保育室の採光及び換気と安全の確保	0	0	0	0
3. 非常災害に対する措置	2	(5) 便所の手洗設備・便器の数	0	0	0	0
		(1) 消火用具・非常口の設置	0	0	0	0
4. 保育室を2階以上に設 ける場合の条件	0	(2) 非常災害に対する具体的計画(消防計画) の策定・避難消火等の訓練の実施	2	0	0	2
		(1) 2階	0	0	0	0
		(1-1) 転落防止設備	0	0	0	0
		(1-2) 耐火の構造、避難設備	0	0	0	0
		(2) 3階	0	0	0	0
		(2-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(2-2) 避難設備	0	0	0	0
		(2-3) 転落防止設備	0	0	0	0
		(2-4) その他	0	0	0	0
		(3) 4階以上	0	0	0	0
		(3-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(3-2) 避難設備	0	0	0	0
		(3-3) 転落防止設備	0	0	0	0
(3-4) その他	0	0	0	0		
5. 保育内容	1	(1) 保育の内容	0	0	0	0
		(2) 保育従事者の保育姿勢等	1	0	0	1
		(3) 保護者との連絡等	0	0	0	0
6. 給食	0	(1) 衛生管理の状況	0	0	0	0
		(2) 食事内容等の状況	0	0	0	0
7. 健康管理・安全確保	13	(1) 乳幼児の健康状態の観察	0	0	0	0
		(2) 乳幼児の発育チェック	0	0	0	0
		(3) 乳幼児の健康診断	0	0	0	0
		(4) 職員の健康診断(検便含む)	0	0	0	0
		(5) 医薬品等の整備	0	0	0	0
		(6) 感染症への対応	0	0	0	0
		(7) 乳幼児突然死症候群の予防	0	0	0	0
		(8) 安全確保	8	3	2	13
8. 利用者への情報提供	27	(1) サービス内容の掲示	8	7	5	20
		(2) 契約内容の書面等による交付	6	2	1	9
		(3) 利用予定者への契約内容等の説明	0	0	0	0
9. 備える帳簿	3	(1) 職員に関する書類等の整備	1	1	1	3
		(2) 在籍乳幼児に関する書類等の整備	0	0	0	0
計			26	13	10	49 件