

(別紙)

提出書類一覧表

大分市民生委員・児童委員選任要領により、候補者を選出してください。

番号	書類名	内容	作成者
1	校区・地区民生委員推薦 準備会委員名簿 (様式1)	委員の氏名、住所等を記入してください。	校区・地区推薦準備会委員長 (校(地)区自治会連合会会長)
2	民生委員・児童委員推薦書 (様式2)	校区・地区推薦準備会にて推薦決定した候補者を記載してください。	校区・地区推薦準備会委員長 (校(地)区自治会連合会会長)
3	校区・地区推薦準備会 開催状況書 (様式3)	校区・地区推薦準備会開催時の議事概要等について記載してください。	校区・地区推薦準備会委員長 (校(地)区自治会連合会会長)
4	民生委員・児童委員 候補者推薦書 (様式4)	校区・地区推薦準備会委員長への推薦書です。	候補者の地元の自治会長 ※主任児童委員の選出の場合は、校(地)区自治会連合会 会長または自治会長
5	履 歴 書	必ず本人が記載してください。 履歴書に記載された氏名で委嘱状を作成いたします。	本人
6	承 諾 書 (様式5)	候補者が <u>常勤の場合のみ</u> 提出してください。	候補者の勤務先
7	写 真	サイズ:縦2.5cm×横2.0cm 委嘱決定後、民生委員・児童委員証に 使用します。 (注)写真の裏に氏名を記入してください。	本人

令和 年 月 日

校区・地区民生委員推薦準備会 委員名簿

(校区・地区)

役 職 名	氏 名	住 所	摘 要
校（地）区自治会 連 合 会 会 長		〒 大分市 TEL	
民生委員・児童委員代表 (校(地)区民児協会会長等)		〒 大分市 TEL	
教育に関係ある者 (学校長・PTA会長・ 公民館長等)		〒 大分市 TEL	
婦人会または 母子福祉会の役員等		〒 大分市 TEL	
社会福祉団体の関係者 (校区社協会会長等)		〒 大分市 TEL	
学 識 経 験 者		〒 大分市 TEL	

提出先:大分市福祉保健課
電話 537-5623

記入例

令和 〇 年 〇 月 〇 日

校区・地区民生委員推薦準備会 委員名簿

(〇 〇 校区・地区)

役 職 名	氏 名	住 所	摘 要
校（地）区自治会長 連 合 会 会 長	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	
民生委員・児童委員代表 （校（地）区民児協会長等）	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	
教 育 に 関 係 あ る 者 （学校長・PTA会長・ 公民館長等）	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	委員の役職名等 を記入してください
婦 人 会 ま た は 母子福祉会の役員等	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	〃
社会福祉団体の関係者 （校区社協会長等）	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	〃
学 識 経 験 者	〇 〇 〇 〇	〒〇〇〇—〇〇〇〇 大分市〇〇町 〇〇〇 TEL097-□□□-××××	〃

提出先:大分市 福祉保健課
電話 537-5623

令和 年 月 日

大分市民生委員推薦会委員長 殿

校区・地区民生委員推薦準備会委員長

氏 名

民生委員・児童委員推薦書

下記の者を関係書類を添えて推薦します。

記

区分	前 任 者	後 任 者	担 当 町 名
民生委員・児童委員 (主任児童委員)			
民生委員・児童委員 (区域担当)			

裏面に続く

[illegible]

大分市民生委員推薦会委員長 殿

校区・地区民生委員推薦準備会委員長

氏 名 ○ ○ ○ ○

下記の者を関係書類を添えて推薦します。

記

[illegible]

記入例

民生委員推薦準備会開催状況書

校 区 ・ 地 区 名	○ ○ ○ 校区・地区	
開 催 日 時	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 午前・ <u>午後</u> 1 時	
開 催 場 所	○ ○ ○ 公民館	
役 職 名	氏 名	備 考
校（地）区自治会 連 合 会 会 長	○ ○ ○ ○	/
民生委員・児童委員代表 （校（地）区民児協会長等）	○ ○ ○ ○	/
教 育 に 関 係 あ る 者 （学校長・PTA会長・公民館長等）	○ ○ ○ ○	委員の役職名を記入してください
婦人会または 母子福祉会の役員等	○ ○ ○ ○	〃
社会福祉団体の関係者 （校区社協会長等）	○ ○ ○ ○	〃
学 識 経 験 者	○ ○ ○ ○	〃
議 事 概 要 等	・午後1時委員全員出席のもと開会	
	・各自治会長等より提出された推薦書に基づき審議	
	・区域担当の再任者○名については、活動の実績もよく適任と思われる。	
	・区域担当の新任者△名につき特に慎重に審議、△名とも、ボランティア活動に熱心で地域住民にも親しまれている。適任者と思われる。	
	・主任児童委員の再任者○○氏は児童福祉に積極的に取り組んでおり	
	異議なく推薦が決定した。	
	・主任児童委員の新任者○○氏についても子供会の役員をしており児童の	
	健全育成にも関心が高く適任であると思われる。	
	・午後2時 □名全員を満場一致で承認、閉会。	

民生委員・児童委員候補者推薦書

区 分 (○で囲んでください)	区域担当	主任児童委員
担 当 区 域	校区・地区	
ふりがな		男 ・ 女
氏 名 ・ 性 別		
生 年 月 日	昭和 年 月 日 満年齢 歳	
現 住 所	大分市	
職 業		
健 康 状 態		在 住 年 数 年
経 歴 大 要		
現 公 職 及 び 役 職		
人柄・性格 地域住民の信望等		
社会福祉に対する 理解と熱意		
新 任 ・ 再 任 ・ 元	新任 再任 元 (該当するものに○を付けてください)	
備 考		

上記のとおり民生委員・児童委員候補者として推薦します。

令和 年 月 日

校区・地区民生委員推薦準備会委員長 殿

推薦人役職 氏名

記入例

民生委員・児童委員候補者推薦書

区分 (○で囲んでください)	区域担当	主任児童委員
担当区域	○ ○ 校区(地区)	△ △ 町
ふりがな 氏名・性別	やまだ いちろう 山田 一郎	Ⓐ・女
生年月日	昭和 29 年 4 月 17 日	満年齢 65 歳
現住所	大分市〇〇町1丁目1番8号	
職業	無	
健康状態	良好	在住年数 20 年
経歴大要	××物産(株) 平成26年3月退職 保護司15年	
現公職及び役職	保護司、青少協役員、自治会副会長	
人柄・性格 地域住民の信望等	例1:温厚誠実な人柄で、地域住民の信望も厚い。 例2:たいへん朗らかで、地域住民に親しまれている。 例3:協調性があり活動的で、地域住民からも信頼されている。	
社会福祉に対する理解と熱意	例1:社会福祉に深い理解があり、ボランティア活動にも積極的に参加している。 例2:地域活動において、福祉の心を持って積極的に取り組んでいる。 例3:仕事の経験から、社会福祉に深い理解と熱意を持っている。	
新任・再任・元	Ⓐ 再任 元 (該当するものに○を付けてください)	
備考		

上記のとおり民生委員・児童委員候補者として推薦します。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

校区・地区民生委員推薦準備会委員長 殿

役職名の記入漏れにご注意
ください。

推薦人役職 氏名

○ ○ 自治会長(町内会長) ○ ○ ○ ○

(主任児童委員の場合、校(地)区自治会連合会会長または自治会長)

75歳(主任児童委員は65歳)以上の方を推薦する場合は、こちらの様式を使用してください。

民生委員・児童委員候補者推薦書

区 分 (○で囲んでください)	区域担当	主任児童委員	
担 当 区 域	校区(地区)		
ふりがな			男 ・ 女
氏 名 ・ 性 別			
生 年 月 日	昭和 年 月 日	満年齢	歳
現 住 所	大分市		
職 業			
健 康 状 態		在 住 年 数	年
経 歴 大 要			
現 公 職 及 び 役 職			
人柄・性格 地域住民の信望等			
社会福祉に対する理 解と熱意			
新 任 ・ 再 任 ・ 元	新任 再任 元 (該当するものに○を付けてください)		
選 任 理 由			
備 考			

上記のとおり民生委員・児童委員候補者として推薦します。

令和 年 月 日

校区・地区民生委員推薦準備会委員長 殿

推薦人役職 氏名

75歳以上(主任児童委員は65歳)の方を推薦する場合は、こちらの様式を使用してください。

様式 4-2

記入例

民生委員・児童委員候補者推薦書

区分 (○で囲んでください)	区域担当	主任児童委員
担当区域	○ ○ 校区(地区)	△ △ 町
ふりがな 氏名・性別	すずき たろう 鈴木 太郎	(男)・女
生年月日	昭和 ○○ 年 12 月 1 日	満年齢 76 歳
現住所	大分市○○町1丁目2番8号	
職業	無	
健康状態	良好	在住年数 30 年
経歴大要	××(株) 平成15年3月退職 保護司20年	
現公職及び役職	保護司、青少協役員、自治会副会長	
人柄・性格 地域住民の信望等	例1:温厚誠実な人柄で、地域住民の信望も厚い。 例2:たいへん朗らかで、地域住民に親しまれている。 例3:協調性があり活動的で、地域住民からも信頼されている。	
社会福祉に対する理解と熱意	例1:社会福祉に深い理解があり、ボランティア活動にも積極的に参加している。 例2:地域活動において、福祉の心を持って積極的に取り組んでいる。 例3:仕事の経験から、社会福祉に深い理解と熱意を持っている。	
新任・再任・元	(新任) 再任 元 (該当するものに○を付けてください)	
選任理由	民生委員・児童委員選任要領では原則75歳未満(主任児童委員は65歳未満)の方を推薦いただいております。 校区・地区の事情等でやむを得ず、年齢要件を満たさない方を推薦する場合は、その方を推薦する理由を記入してください。 なお、記入にあたっては ・校区・地区の事情 ・他に適任者が得られない理由 などについて、可能な限り詳細にご記入ください。	
備考		

上記のとおり民生委員・児童委員候補者として推薦します。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

校区・地区民生委員推薦準備会委員長 殿

役職名の記入漏れにご注意
ください。

推薦人役職 氏名

○ ○ 自治会長(町内会長) ○ ○ ○ ○
(主任児童委員の場合、校(地)区自治会連合会会長または自治会長)

履 歴 書

令和 年 月 日 調製

(ふりがな)		性 別	男・女	生 年 月 日	昭和 年 月 日	T E L	
氏 名							
現 住 所	〒 大分市					在 住 年 数	年
※氏名や連絡先等について、行政目的や福祉サービスの提供に必要な場合に限り、地域住民や関係機関等に情報提供することがございます。							
職 業 (勤務先)	(自営業の場合は社名等とあわせ、業務内容も記入願います)					雇用等の形態 (正職員、役員、パート等)	
(生計を一つにしている人のみ) 家族構成	氏 名		続 柄		氏 名		続 柄
			本人				
職 歴 及 び 経 歴	自 年 月 日						
	至 年 月 日						
	自 年 月 日						
	至 年 月 日						
	自 年 月 日						
	至 年 月 日						
	自 年 月 日						
	至 年 月 日						
	自 年 月 日						
	至 年 月 日						

(社協・青少協・地域福祉活動ボランティア等)	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
民生委員・児童委員としての在職年数	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
民児協役職歴	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
備考		

令和 年 月 日 調製

令和 年 月 日 調製

(社協・青少協・地域福祉活動ボランティア等)	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
民生委員・児童委員としての在職年数	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
民児協役職歴	自 年 月 日	
	至 年 月 日	
備考		

令和 年 月 日

承 諾 書

大分市長 殿

任命権者（雇用者）

住所

氏名

⑩

下記の者が民生委員・児童委員として活動することを承諾します。

記

住所

氏名

〔資 格〕

本市議会議員の選挙権を持ち、人格識見ともに高く、地域の実情に精通し、社会福祉の推進に理解と熱意があり、民生委員・児童委員活動に相当の時間を充てることができる、かつ健康である者。

〔委 嘱〕

自治会、市役所と所定の手続きをおこなった後、厚生労働大臣より委嘱を受けます。

〔任 期〕

令和4年12月1日から令和7年11月30日までの3年間です。
ただし、補欠の民生委員・児童委員の任期は、前任者の残任期間です。

〔活 動〕

民生委員・児童委員の活動は、公的機関の業務に対する「協力活動」と自ら進んで地域住民の福祉向上のために活動する「自主活動」とに大別されます。

主任児童委員は、児童福祉に関する問題を専門に担当する委員です。

① 自主活動

社会奉仕の積極的熱意と自らの責任に基づく個人としての創意工夫による任意の活動です。

具体的には、地域住民への相談援助や情報提供などです。

② 協力活動

市内のそれぞれの担当区域において、次の事項に関して関係行政機関に対する協力活動を行います。

- | | | |
|-----------|-------------|----------|
| ア. 生活保護 | イ. 児童福祉 | ウ. 高齢者福祉 |
| エ. 障がい者福祉 | オ. 母子及び寡婦福祉 | |

* 民生委員・児童委員候補者が常勤の会社員等の場合のみ提出して下さい。
パート・無職の場合は提出不要です。

令和〇年〇月〇日

承 諾 書

大分市長

殿

任命権者(雇用者)

住所 大分市〇〇〇(職場住所)

氏名 〇〇 〇〇(雇用者名)

印

下記の者が民生委員・児童委員として活動することを承諾します。

記

住所 大分市〇〇〇

氏名 〇〇 〇〇

民生委員・児童委員候補者について

民生委員・児童委員候補者の方へ

このたび、民生委員・児童委員をお引き受けいただき、誠にありがとうございます。

校区(地区)からの推薦にあたりまして、以下の書類が必要となりますので、以下のとおりご準備くださいますようお願いいたします。

○履歴書

必要なところを記入してください。

氏名や連絡先等について、行政目的や福祉サービスの提供に必要な場合に限り、地域住民や関係機関等に情報提供することがございます。情報提供について、ご不明な点等ございましたら、福祉保健課までご連絡ください。

○承諾書(様式5)

常勤の会社員等の場合、雇用主に作成依頼をしてください。

(非常勤、パート、無職の場合は提出不要です)

○証明写真 1枚

民生委員・児童委員証用の写真が必要となります。

- ・ 写真の大きさは、たて2.5cm・よこ2.0cm
- ・ 写真の裏には氏名を記入してください
- ・ 半年以内に撮影したもの
- ・ 帽子をかぶっていないこと、サングラスをかけていないこと
- ・ 写真は変色したり、剥げたりしない保存性のあるもの

(見本)

2.0cm

2.5cm

