
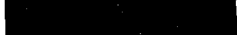


令和 7 年 2 月 12 日

あなたが支える市民活動応援事業 補助金交付申請書

大分市長 足立 信也 殿

所在地 大分市中鶴崎1-8-20
 (大分商工会議所東部経営相談センター内)
 団体名 おおざい舞子浜リビング実行委員会
 (大在地域振興計画検討会議)
 代表者氏名 後藤 芳正
 団体連絡先 097-521-1131
 担当者氏名 
 担当者連絡先 

あなたが支える市民活動応援事業補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

記

1. 事業名 舞子浜リビングproject#7

2. 事業の概要 若い世代の人口が増加し活気のある大在地域のコミュニティ形成や未来ビジョンを住民が共有するため、地域資源である舞子浜緑地を活かした事業を展開し、大分市東部地域の活性化を図る。

3. 事業費 480,000 円

4. 交付申請額 200,000 円

5. 概算交付 概算交付を希望する。
 概算交付を希望しない。
※概算交付を受けるには、過去に当該事業で補助を受けた実績が必要です。

6. 添付書類
- (1) 団体調書 (様式1-1、1-2)
 - (2) 事業計画書 (様式2)
 - (3) 収支予算書 (様式3)
 - (4) 団体要件・事業要件確認シート (様式4)
 - (5) 誓約書 (様式5)
 - (6) 規約、会則、定款等の写し
 - (7) その他市長が必要と認める書類

(i. 本制度に関する予算については、3月の第1回定例会での予算可決をもって決定されます)
 (ii. この内容は、大分市ホームページ等で公表いたします。)

団体調書

(様式1-1)

1. 団体の概要

(ふりがな) 団体名	おおざいまいこはまりびんぐじっこういんかい			
	おおざい舞子浜リビング実行委員会			
所在地	〒 870-0101 大分市中鶴崎1-8-20			
(ふりがな) 代表者氏名	ごとう よしまさ 後藤 芳正	メール(団体)		
電話(団体)	097-521-1131	FAX(団体)	097-521-1654	
設立年月日	平成30年7月11日	団体構成員数	17 名	
HP、SNS等 URL、ID等を記入	https://maikohama-living.jp/			
活動の分野 ※別表参照	主分野	③まちづくりの推進を図る活動		
担当者 ※この申請に ついて対応 できる方	書類送付先 住所	〒 [REDACTED]		
	(ふりがな) 氏名	メール	[REDACTED]	
	電話	FAX	[REDACTED]	
主な活動地域	<input type="checkbox"/> 市内全域 <input type="checkbox"/> 大分中央 <input checked="" type="checkbox"/> 大分東部 <input type="checkbox"/> 大分西部 <input type="checkbox"/> 大分南部 <input type="checkbox"/> 南大分 <input type="checkbox"/> 鶴崎 <input type="checkbox"/> 大南 <input type="checkbox"/> 植田 <input checked="" type="checkbox"/> 大在 <input type="checkbox"/> 坂ノ市 <input type="checkbox"/> 佐賀関 <input type="checkbox"/> 野津原 <input type="checkbox"/> 明野			
団体の 活動目的 ※簡潔明瞭に 記入して ください	若者が多く居住し、今後も人口増加が見込まれている大在地域の住民と地域コミュニティの形成、大在のあるべき姿の追求、さらに未来ビジョンを共有することで地域活性化を図ることを目的とする。			
これまでの 主な活動実績	年度	事業名	実施回数	参加者数
	令和5年	舞子浜リビングproject# 4	1 回	300 名
	令和6年	舞子浜リビングproject# 5	1 回	200 名
	令和7年	舞子浜リビングproject# 6	1 回	150 名
これまでに 補助や委託を 受けた実績	年度	補助(委託)元	補助事業名	金額
	令和4年	大分市	あなたが支える市民活動応援事業	109,273 円
	令和6年	大分市	あなたが支える市民活動応援事業	70,644 円
	令和7年	大分市	あなたが支える市民活動応援事業	126,956 円

2. 活動計画書

事業の実施に関する事項

(1) 公益的活動に係る事業

事業名	事業内容	実施予定 日時	実施予定 場所	受益対象者 延べ人数 (予定)	実施予定 回数	予算額 (千円)
舞子浜リビング project#7	舞子浜緑地周辺の清掃 活動および自然体験 (シーカヤック体験な ど)	9月	舞子浜緑地	200	1	480,000
小 計					(a) 1	(c) 480000

※太枠の中に1%応援事業補助対象事業を記載してください。

(2) その他の活動に係る事業

事業名	事業内容	実施予定 日時	実施予定 場所	受益対象者 延べ人数 (予定)	実施予定 回数	予算額 (千円)
小 計					(b) 0	(d) 0
合 計					(a)+(b) 1	(c)+(d) 480000
カテゴリーごとの公益的活動の割合 ※小数点以下は四捨五入してください。					(a)/(a)+(b) 100 % (A)	(c)/(c)+(d) 100 % (B)
全活動に占める公益的活動の割合 $\{ (A) + (B) \} \div 2$ ※小数点以下は四捨五入してください。					100 %	%

事業計画書

事業名	舞子浜リビングproject#7	
事業内容	主な対象者	大在地区および周辺地区の住民
	内容	人口増加が続く大在地区を中心に東部地域の住民同士の連携を深め、交流の場となるよう、舞子浜緑地周辺の清掃活動を実施する。 また、舞子浜緑地の自然環境を活用しシーカヤック体験などを実施。地域住民に舞子浜緑地を「楽しめる場所、安らぐ場所＝自宅のリビング」のように感じてもらえるような各種イベントを実施する。
事業スケジュール ※別紙添付可	時期(月)	内容
	3月 4月 ↓ ↓ 9月 11月	・実行委員会(事業計画作成) ・実行委員会 (事業計画内容検討、周知・広報活動、参加者募集・とりまとめ、事業実施に向けた諸準備等) ・舞子浜リビング実施 ・実行委員会 (事業内容および収支決算報告、次年度事業計画他協議)
	11月	実績報告書提出予定
広報計画・方法 ※参加市民等の受益対象者の増加に向けた具体的な広報計画	<input checked="" type="checkbox"/> ホームページ <input checked="" type="checkbox"/> チラシ、広報誌 <input checked="" type="checkbox"/> Facebook等SNS <input checked="" type="checkbox"/> その他(具体的に) ・地区内の小、中学校等にチラシおよびポスターを配布 ・市東部地区配布の地域情報誌「月間マルコポーロ」に記事掲載	
自己収益金の拡大に向けた取り組み ※自己収益金とは会費収入、事業収入や寄付金収入等であり、補助金や交付金による収入は含まれません	本事業の趣旨を地域内の企業および団体に広く周知し、賛同を得ることで協賛金収入増を目指す。	
見込まれる効果 ※地域にどのような効果をもたらすのか、また市民福祉の向上にどのようなつながるのか	舞子浜緑地活用にかかるイベントを開催することにより、地域住民が求めているもの、あるべき姿、未来像を模索し、共有するきっかけを作ることができる。 また、地域住民が中心となって事業を創造、実施することで大在地区、大分市東部地区の地域振興および商工業の発展につながると考える。	
新規事業・継続事業の別	※申請事業について、該当する□にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 1%応援事業の交付申請をするのは初めてである。 <input checked="" type="checkbox"/> 以前に1%応援事業の交付申請をしたことがある。	

(様式3)

収支予算書

事業名： 舞子浜リビングproject#7

1 【収入】 (単位：円)

項目	金額	説明 (積算等)
補助金収入	200,000	あなたが支える市民活動応援事業補助金
会費収入		
事業収入		
寄附金収入	180,000	企業および団体協賛金他
その他	100,000	大分商工会議所より
合計	480,000	

2 【支出】 (単位：円)

項目	金額	説明 (積算等)
報償費	50,000	司会、イベント出演料
旅費		
消耗品費	9,000	事務用品、BBQ用消耗品
燃料費	5,000	BBQ用木炭
食糧費	39,000	BBQ用食材費、ボランティア弁当代【補助対象外】
印刷製本費	60,000	チラシおよびポスター印刷代
通信運搬費		
広告料		
保険料	32,000	イベント保険他
手数料・委託料	150,000	チラシ等デザイン、WEBサイト作成等
使用料・賃借料	135,000	会場設営、BBQコンロ等
原材料費		
備品購入費		
合計	480,000	【うち補助対象経費：441,000円】

備考 補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。

なお、実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書を添付する必要があります。