

令和 7年 10月 3日

## あなたが支える市民活動応援事業実績報告書

大分市長 足立 信也 殿

所在地 大分市大字横尾 4225 番地

大分県森林づくりボランティア支援

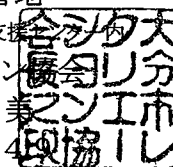
団体名 大分市レクリエーション

代表者氏名 会長 佐藤 晴美

電話 097-535-734

担当者名

担当者連絡先



あなたが支える市民活動応援事業補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり報告します。

### 記

- |                |                         |
|----------------|-------------------------|
| 1. 交付決定年月日     | 令和 7年 9月 9日             |
| 交付決定番号         | 協働第 1620号               |
| 2. 事業名         | <u>風とあそぼう!!大分みどりの教室</u> |
| 3. 補助金の交付決定通知額 | <u>158,142円</u>         |
| 4. 補助金の概算交付額   | <u>0円</u>               |
| 5. 補助金の精算額     | <u>158,142円</u>         |

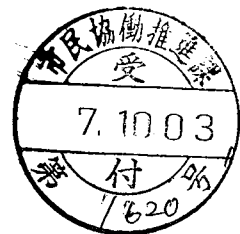
### 6. 事業の成果

「高尾山の自然探検」では、木に触ったり、秋のどんぐりを想像するなど森の不思議さに驚いたり、自然の営みに感動するなど楽しむ姿がみられた。自然に関する問題を解きながら新緑の森の散策を楽しむ中で、親子、友だちとの会話がはずみ、ふれあいができたと好評であった。

「ふれあい広場」では、葉っぱのアート、ニュースポーツ、陣取りジャンケン、ふろしきバルーン、昔のあそびコーナーなど多くの種目を準備して、幼児から大人まで楽しみながら適度な運動効果が得られる元気アップ・プログラムを体験した。各コーナーでは友だちにあそび方や作り方を教えるほほえましい姿がみられるなど、子どものいきいきとした様子がみられたと好評であった。大分市相撲連盟にご協力をいただいた「すもうコーナー」では、学生同士の取り組みや「まわし」をつけた子どもたちのすもうが大いに盛り上がり、会場は笑顔と笑い声でいっぱいになった。

また、今回は楊志館高等学校ボランティア部からスタッフとして多くの学生の参加をいただいたが、明朗、活発な言動と軽やかなフットワークにより一層活気ある活動が展開された。参加者からの「楽しかった」「また来年も参加したい」等のうれしい声がかかれ、スタッフも癒された。なお、各コーナーに消毒液を設置したり、安全管理のパトロール等を通して事故防止や熱中症対策等に留意しながら運営をした結果、無事に終了した。

7. 添付書類 (1)あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業報告書  
(2)あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業収支決算書  
(3)その他市長が必要と認める書類



あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業報告書

|  |   |          |   |   |
|--|---|----------|---|---|
| 団 体 名  | 大分市レクリエーション協会   |          |   |   |
| 事 業 名  | 風とあそぼう!! 大分みどりの教室   |          |   |   |
| 主な活動地域<br>※該当する□に<br>チェックしてく<br>ださい。           | <input checked="" type="checkbox"/> 市内全域<br><input type="checkbox"/> 大分中央 <input type="checkbox"/> 大分東部 <input type="checkbox"/> 大分西部 <input type="checkbox"/> 大分南部 <input type="checkbox"/> 南大分<br><input type="checkbox"/> 鶴崎 <input type="checkbox"/> 大南 <input type="checkbox"/> 植田 <input type="checkbox"/> 大在<br><input type="checkbox"/> 坂ノ市 <input type="checkbox"/> 佐賀関 <input type="checkbox"/> 野津原 <input type="checkbox"/> 明野   |          |   |   |
| 実施時期<br>実施場所<br>実施内容<br>(目的・経過等)<br><br>※別紙添付可 | 時期<br>(月)   | 実施場所     | 受 益<br>対象者数                             | 実 施 内 容<br>※目的・経過等をできるだけ詳細に                 |
|  | 2月10日   | 指管・(株)大宜 |   | 会場使用届                                       |
|  | 3月3日  | 県レク事務局   |   | 開催(募集)要項作成                                  |
|  | 3月7日  | 〃        |   | 募集チラシ印刷発注                                   |
|  | 3月7日  | 〃        |   | 担当者打ち合わせ①                                   |
|  | 3月11日   | 〃        |   | 明野タイムズに記事掲載の要項を送付                           |
|  | 3月11日   | 〃        |   | モルック・スタッフユニフォーム発注                           |
|  | 4月4日  | 〃        |   | 後援依頼申請書提出                                   |
|  | 4月5日  | 〃        |   | 実行委員会立ち上げ・第1回実行委員会<br>*今後の日程、種目選考・決定、開催要項確認 |
|  | 4月5日  | 高尾山      |   | 自然観察コース第1回下見                                |
|  | 4月5日  | 〃        |   | *コース調査、ポイント設定、原案作り                          |
|  | 4月8日  | 県レク事務局   |   | スタッフユニフォーム納品                                |
|  | 4月10日   | 〃        |   | モルック納品                                      |
|  | 4月11日   | 〃        |   | 募集チラシ納品                                     |
|  | 4月11日   | 〃        |   | 大分市相撲連盟と打ち合わせ                               |
|  | 4月18日   | 〃        |   | 用具・在庫物品の確認                                  |
|  | 4月25日   | 各小学校     |   | 募集チラシ配布                                     |
|  | 4月25日   | 県レク事務局   |   | 第2回実行委員会<br>*自然観察コース内容検討、必要用具の数量確認等         |
|  | 4月25日   | 〃        |   | 担当者打ち合わせ②<br>*役割分担、タイムスケジュール等作成・検討          |
|  | 4月25日   | 高尾山      |   | 自然観察コース第2回下見・会場広場下見<br>*コース作成、設問作成、種目配置設定   |
| 4月25日  | 県レク事務局  |          | 楊志館高等学校へボランティアスタッフ依頼文書を渡す               |   |
| 4月28日  | 〃   |          | 募集チラシ リピーター・認定校・会員へ郵送                   |   |
| 4月29日  | 〃   |          | 第3回実行委員会<br>*進捗状況確認、役割分担、タイムスケジュール等確認   |   |
| 5月2日   | 〃   | (参加者)    | 担当者打ち合わせ③ *材料準備・用具確認                    |   |
| 5月9日   | 〃   | 大人 65人   | 大分合同新聞社取材                               |   |
| 5月10日  | 高尾山   | 子ども 45人  | 自然観察コース第3回下見・会場広場の状況確認                  |   |
| 5月10日  | 〃   | 幼児 14人   | *試し歩き、タイム計測、コースの設定・安全確認                 |   |
| 5月10日  | 県レク事務局  | 計 124人   | 第4回実行委員会<br>*全般の進捗状況確認、スタッフ及び用具の準備・確認   |   |
| 5月10日  | 〃   | (スタッフ)   | *スタッフ会議資料、課題・解答等の作成・印刷                  |   |
| 5月10日  | 〃   | 計 44人    |   |   |
| 5月16日  | 〃   | (合計)     | 傷害保険加入                                  |   |
| 5月17日  | 〃   | 計 168人   | 第5回実行委員会<br>*当日スケジュール・スタッフ・コース・用具等の最終確認 |   |
| 5月18日  | 高尾山   |          | 「風とあそぼう!!大分みどりの教室」開催                    |   |
| 5月18日  | 県レク事務局  |          | 「風とあそぼう!!大分みどりの教室」終了後、片付け               |   |
| 使用した<br>広報手段と<br>その効果                          | <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> チラシ、広報誌 <input type="checkbox"/> facebook等のSNS<br><input checked="" type="checkbox"/> その他(具体的に)<br>1、大分市 名義後援<br>2、大分市教育委員会 〃<br>3、大分県レクリエーション協会 〃<br>4、大分合同新聞社 〃<br>5、NHK大分放送局 〃<br>6、OBS大分放送 〃<br>7、TOSテレビ大分 〃<br>8、OAB大分朝日放送 〃<br>9、エフエム大分 〃<br>10、大分ケーブルテレコム 〃<br>11、大分合同新聞社…開催要項を記事にして掲載(5/14)<br>12、明野タイムズ…開催要項(4/1)・当日取材を記事にして掲載(7/1)<br>13、市内中心部を主とした小学校へ募集要項(チラシ)を配布<br>14、市内各公民館に募集要項(チラシ)を配布<br>15、レクリエーションを科目としている課程認定校に募集要項(チラシ)を配布 |          |   |   |

|         |   |
|---------|---|
|         | <p>16、レクリエーション会員等を通じて広報<br/>17、大分県レクリエーション協会のホームページに掲載</p> <p>広報の効果</p> <p>大分市、大分市教育委員会をはじめ関係機関に後援依頼をして広報に努めるとともに、小学校、課程認定校、公民館、レクリエーション会員等に募集要項(チラシ)を配布、さらに大分県レクリエーション協会のホームページに掲載する等で周知を図った。</p> <p>開催前には会場周辺各戸に配布される明野タイムズ及び大分合同新聞に掲載していただく等の広報を行った結果、広く市民に周知され、効果としては他に行事の多い時節にもかかわらず124名の参加があった。募集要項(チラシ)に後援をいただいた各団体名を記載させていただいたことも効果を上げる要因となった。</p> <p>【参加申込者数】参加申込者124名・スタッフ44名</p>   |
| 活動目標の報告 | <p>会費収入、事業収入や寄付金収入等の自己収益金の拡大、参加市民等の受益対象者の増加目標に取り組んだ結果</p> <p>〔自己収益金の拡大〕<br/>当該事業を広報することで周知させ、参加者増による収益増を図った結果、自己収益目標を達成した。<br/>*大分市、大分市教育委員会、マスコミ各社に後援を依頼し、当該事業を広報した。<br/>*会員に募集要項(チラシ)を送付して周知し、参加者増を図った。<br/>*小学校、課程認定校、公民館等に募集要項(チラシ)を配布し、参加者増を図った。<br/>*レクリエーション協会が開催する事業や講習会への参加者を勧誘して、参加者増を図った。</p> <p>〔受益対象者の増加〕<br/>従前以上の広報活動を行い、受益対象者数の増加を図ったが、目標を達成できなかった。<br/>*年2回発行する大分市レクリエーション協会の広報紙を全会員に郵送して、周知を図った。<br/>*事業の募集要項(チラシ)を開催会場周辺のみならず、市内中心部の広くに配布した。<br/>*前年度に開催した当該事業の参加者個人々に募集要項(チラシ)を郵送し、リピーターを募った。<br/>*マスコミ等を通じて当該事業を広く広報し、参加者を募った。</p>   |
| 事業の成果   | <p>地域への効果について(対象地域にどのような効果があらわれたのかを記入)</p> <p>*広く市民を対象とした「風と遊ぼう!! 大分みどりの教室」の開催を待ちわびていたたくさんの家族があった。これまでの開催実績から参加者、スタッフを合わせた大勢が高尾山自然公園に集まる恒例の事業といわれるようになったことを実感した。</p> <p>*高尾山自然公園は参加者の大半が普段あまり接することのない場所であったが、自然探検やあそびのプログラム等で公園の活用の仕方を工夫して事業を展開したことにより、自然への接し方や楽しみ方を見出す効果があった。</p> <p>*本企画が広く市民に周知され、「自然公園の青空の下、みんなの笑顔がいっぱい広がる楽しいつどいにする」、「楽しみながら適度な運動効果が得られる元気アップ・プログラムを体験し、閉塞感を打破するとともに子どもたちの心と体の元気づくりに寄与する」という企画によせる市民の期待の大きさと、この活動の広がりを感じた。</p> <p>市民への効果について(市民福祉の向上にどうつながったのかを記入)</p> <p>*新緑の自然にふれあい、元気アップ・プログラムを加味した内容を展開した結果、たくさんの笑顔と歓声をみることができ、閉塞感の打破を実感した。</p> <p>*参加申込状況を分析すると高尾山周辺のみならず市内広範囲からの申込みがあり、本企画が広く市民に周知されていることと、本企画によせる市民の期待の大きさを多いに感じた。</p> <p>*参加者から次回への期待や、スタッフへの慰労、励ましのことば等々の多くを頂き、市民の関心の高さを強く感じた。</p> |

|               |  |
|---------------|--|
| 来年度に<br>向けた課題 | <p>①来年度も会場は「高尾山自然公園・ふれあい広場」で開催する。</p> <p>②会員スタッフの高齢化、課程認定校の学生スタッフ(体験スタッフ)の減少等により企画内容や運営方法についての再考が必要である。<br/>*企画内容については従前通り安全を最優先して計画、実施する。</p> <p>③今回の広報手段により広く市民に周知することができた。<br/>*来年度においてもより多くの校区に広報する等、市民への広報に工夫をする。</p> |
|---------------|--|

あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業収支決算書

事業名： 風とあそぼう！！大分みどりの教室

1 【収入】

(単位：円)

| 項目    | 金額        | 説明 (積算等)                 |
|-------|-----------|--------------------------|
| 補助金収入 | ✓ 158,142 | あなたが支える市民活動応援事業補助金       |
| 会費収入  | 0         |                          |
| 事業収入  | - 24,000  | 大人…300円×65人、子ども…100円×45人 |
| 寄付金収入 | 0         |                          |
| その他   | 88,923    | 自己資金                     |
|       | 271,065   |                          |

2 【支出】

(単位：円)

| 項目      | 金額        | 説明 (積算等)   |
|---------|-----------|--|
| 報償費     | ✓ 27,000  | 講師謝礼(自然観察員)<br>・自然観察コース第1回下見(コース調査・ポイント設定・原案作り)<br>・自然観察コース第2回下見(コース作成・設問作成)<br>・自然観察コース第3回下見(コース設定・安全確認)<br>3人×3回   |
| 旅費      | 0         |  |
| 消耗品費    | ✓ 38,688  | 別紙1 参照   |
| 燃料費     | 0         |  |
| 食糧費     | ✓ 17,995  | ・お茶…2,592円×1ケース=2,592円 ・ポカリスエット…150円×3本=450円<br>・水…150円×6本=900円<br>・お茶…139円×5本=695円、塩あめ…139円×10袋=1,390円 計2,085円<br>・お茶…2,592円×4ケース=10,368円<br>・塩あめ…160円×10袋=1,600円 |
| 印刷製本費   | ✓ 70,690  | 参加募集チラシ印刷代(A4・外注)(6,000枚)等… 63,690円<br>カラーコピー代 … 7,000円  |
| 通信運搬費   | ✓ 6,400   | 切手代…110円×50枚=5,500円<br>切手代…180円×5枚=900円  |
| 広告料     | 0         |  |
| 保険料     | ✓ 7,350   | 参加者・スタッフ保険料(150人分)   |
| 手数料・委託費 | 0         |  |
| 使用料・賃借料 | 0         |  |
| 原材料費    | 0         |  |
| 備品購入費   | ✓ 102,942 | モルック … 12,980円×2セット=25,960円<br>スタッフユニフォーム(Tシャツ) 40枚 … 76,982円  |
| 合計      | ✓ 271,065 |  |

備考 補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。

なお、実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書を添付する必要があります。