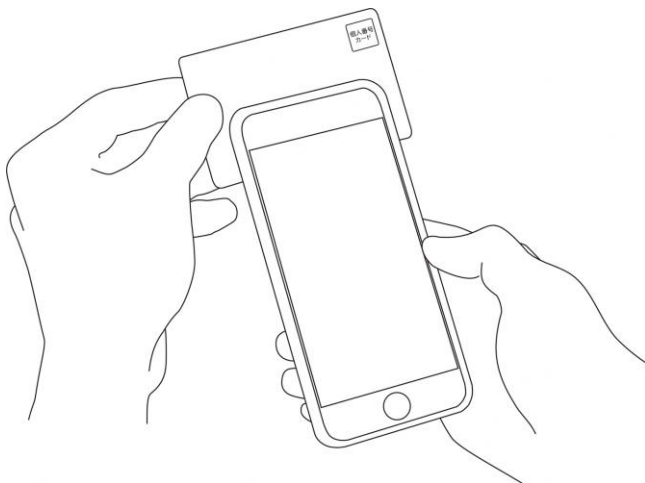


大分市 オンライン申請 利用マニュアル



税証明書

申請にあたっての注意点等は、
大分市公式ホームページでご確認ください。



市民税・県民税課税証明書（所得証明書）オンライン申請

こちらは、大分市の市民税・県民税課税証明書（所得証明書）の交付申請をWebから行うことができるサービスです。

マイナンバーカードによる本人確認と手数料の支払いを行い申請を完了すると、市民税・県民税課税証明書（所得証明書）がご指定いただいた住所に郵送されます。

申請に不備が無ければ、申請完了から3営業日程度で郵送します。

料金は、1通あたり300円の手数料と郵送料の実費（通常は84円）となります。普通郵便料金+260円で速達の対応が可能です。

※重量超過によって料金が超過した場合、不足分は追加決済の依頼を通知させていただきます。

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請に進む

本サービスでは、スマートフォン用のアプリを使用します。
トップページから事前にインストールをお願いします。

1

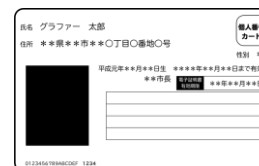
トップページ

下記の4点をお手元にご用意ください。

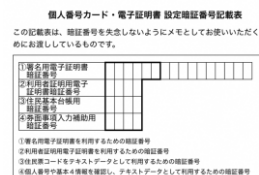
準備ができましたら、アカウント登録せずに進むか
アカウントにログインして進むかを選択してください。



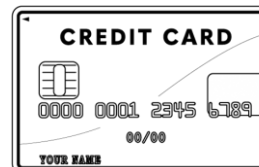
・スマートフォン
(アプリのダウンロード)



・マイナンバーカード



・署名用電子証明書
暗証番号
(本人確認（電子署名）の為)



・クレジットカード

2-1

アカウント登録しない場合

確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。

The screenshot shows a web interface for login and email verification. At the top is a blue button labeled 'ログインして申請に進む'. Below it is a text line: 'ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。' followed by 'OR'. Then there is a button labeled 'メールを認証して申請に進む'. Below that is a text line: '申請に利用するメールアドレスを入力してください'. This is followed by an input field and a button labeled '確認メールを送信'.

The screenshot shows a web interface for applying for a tax certificate. It has a title '市民税・県民税課税証明書 (所得証明書)'. Below the title is a text line: 'こちらは、大分市にお住まいの方が、証明書をWebから請求することができるサービスです。'. At the bottom is a blue button labeled '申請に進む'.

トップページのような画面が再度表示されたら、画面下部の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

2-2

アカウントにログインする場合

アカウント登録

メールアドレスとパスワードをご登録ください。

Gmail や **LINE** のアカウントをお持ちの方は、それらを使ってログインいただくことが可能です。



The image shows the login page for 'Graffer'. At the top, the logo 'Graffer' is displayed with the text 'スマート申請' (Smart Application) below it. There are two main login options: 'Googleでログイン' (Login with Google) and 'LINEでログイン' (Login with LINE). Below these, there is a link 'または' (or) followed by input fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A blue button labeled 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account) is positioned below the password field. At the bottom of the form, there is a link 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). At the very bottom of the page, there is a link 'Grafferアカウントを新しく作成しますか?' (Do you want to create a new Graffer account?).

市民税・県民税課税証明書 (所得証明書)

こちらは、大分市にお住まいの方が、証明書を
Webから請求することができるサービスです。

申請に進む

トップページのような画面が再度表示されたら、下の「請求を開始する」をタップして先にお進みください。

3-1

申請に必要な情報を入力する

申請者情報

名前と住所、生年月日はマイナンバーカードの情報が申請者情報となりますので、その他の項目を入力ください。

※電話番号は日中連絡の取れる電話番号をご入力ください。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前（カナ）

郵便番号

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

次へ進む

[≪制度概要ページに戻る](#)

証明書発行情報

発行する証明書の情報

【複数年度の発行が必要な場合は「追加する」を押して、必要な年度、通数を入力してください。】

発行する証明書の情報 #
1

必要な年度

発行年度の前年中の所得等が証明書に記載されます。

▼

必要な通数

1通300円です。最大10通までとなります。

0

追加する

あと7件まで追加できます

市県民税額や所得控除額等の記載が必要ない場合

任意

以下の項目欄を選択された場合、全ての証明書において市県民税額や所得控除額、扶養人数等が省略された証明書となります。年度ごとに異なる証明が必要な場合は、それぞれ申請を行ってください。

☐ 税額等詳細記載なし

3-2

申請に必要な情報を入力する

必要な記載事項

表示される案内に従い、記入してください。

手続きによっては証明書の種類や必要な通数、返送手段等を記入が必要となります。

なお、本人確認(電子署名)後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がございますので、この段階で改めて内容をご確認ください。

4-1

本人確認(電子署名)する



電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。

アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリのインストールを行ってください。

※PCで申請を行っている場合は、スマートフォンで電子署名アプリを起動し、PC画面上のQRコードを読み込んでください。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前（カナ）

キタ イブキ

郵便番号

0000000

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦）

「スマート申請」より、上記の申請書について電子署名が求められています

キャンセル 署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号（英数字6文字以上、16文字以下）を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは？▼

次へ

戻る

4-2

電子署名する

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、「署名をする」をタップ

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。

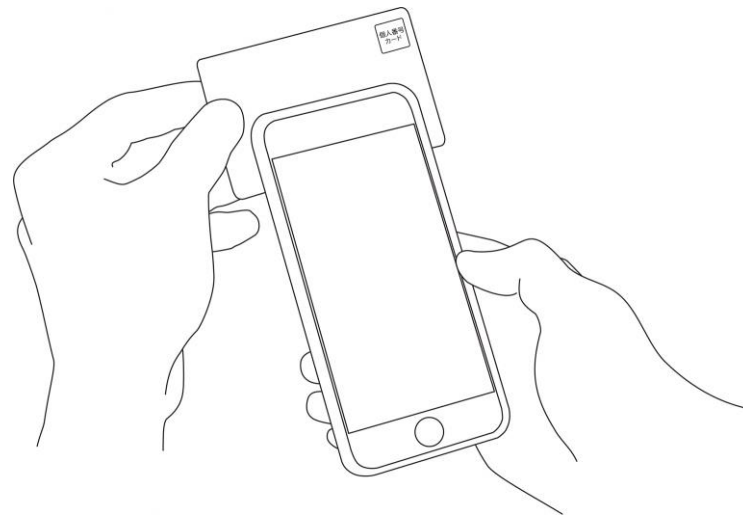
ロックがかかってしまった場合は、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行ってください。

4-3

電子署名する

マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。
スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。



4-4

電子署名する

エラーが発生した場合

マイナンバーカードの電子証明書の有効期限が切れている場合は、「エラーが発生しました」と表示されます。この場合は、お手数ですが、住民票がある市区町村の窓口にて、電子証明書の更新手続きを行ってください。※公的個人認証サービスで使用する電子証明書の有効期間は、電子証明書発行の日から5回目の誕生日までです。

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

1

メールアドレス

必要事項

[日本人]本籍地・筆頭者／[外国人]国籍・地域・在留情報等の記載

不要

世帯主・続柄の記載

不要

エラーが発生しました

マイナンバーカードの電子証明書の有効期限が切れています。住民票がある市区町村の窓口にて、電子証明書の更新手続きを行ってください。

OK

5

決済金額を確認する

決済金額の確認

必要な通数や決済金額を改めてご確認ください。

手数料の納付

マイナンバーカードによる電子署名が完了しました。

次は、証明書発行に必要な費用を支払うクレジットカードを設定してください。

お支払い方法

カード種別
下4桁



変更する

ご請求金額 (税込) ￥384

次へ進む

6

クレジットカードを登録する

クレジットカードをご登録ください

以下のクレジットカードをご利用いただけます。

- VISA
- Mastercard
- American Express
- JCB
- Diners Club

東市 ネット手続き

VISA JCB Mastercard AMERICAN EXPRESS DINERS CLUB DISCOVER

YOUR NAME HERE valid thru .. / ..

カード番号 必須

1234 5678 9012 3456

有効期限 必須

月 / 年

申請内容の確認

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

名前 (力ナ)

郵便番号

住所

生年月日 (西曆)

請求情報や申請者情報、支払い金額の確認

電子署名後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がございますのでご注意ください。

※「申請者の情報」に記載されている名前や住所が婚姻や引っ越しにより現在のものと異なる場合は、電子証明書が失効しているため、手続きが無効になります。

申請して完了

あとはご自宅に各種証明書が郵送されてくるのを
お待ちください。

※申請が完了すると「申請完了のお知らせ」メールが届きます。