

広告掲出までの流れ

STEP 01

空き状況のご確認

- ・最新の空き状況をお電話等でお問い合わせください。
- ・予約後速やかにお申し込みいただける場合のみ、その時点で広告枠の予約を受け付けます。

STEP 02

お申し込み

- ・広告掲出開始予定日の約4週間前までに以下の書類を添えてお申し込みください。
①広告事業申込書 ②誓約書 ③行政財産使用許可申請書
※③は壁面広告、トイレ広告のみ提出が必要
- ・広告掲出開始予定日の約3週間前までに広告の最終デザインデータをご提出ください。

STEP 03

審査

- ・広告主について、大分市税納付状況の審査、暴力団排除条例関係の審査を行います。
- ・広告デザインは「大分市広告料収入事業広告掲載基準」に基づき審査します。審査の結果、広告内容の修正を依頼することがあります。

STEP 04

契約締結・広告掲出料の支払い

- ・審査終了後、契約書及び広告掲出料の納付書を郵送します。
- ・お支払いは、納付書に記載の納期限までに指定の金融機関でお支払いください。

STEP 05

広告掲出

- ・広告掲出開始日の前日(土日祝日は除く)までに広告物を郵送またはご持参ください。
- ・掲出期間途中に広告デザインの変更が可能です。その際にも、デザインの審査を行います。