

# 申請書類確認表（委託用）

フリガナ	キョウシュウ	申請担当者・代理人	申請担当者・代理人連絡先
申請者名 <small>(商号又は名称)</small>	九州株式会社	所属	九州株式会社大分支店
		氏名	府内 太郎
		電話	537-5716
		FAX	538-5226

- ・申請書類はこの確認表で照合のうえ提出してください。
- ・この用紙は**必ず提出**してください。

### ◎必ず提出しなければならない書類

番号	書類の名称	備考	申請者確認欄	大分市確認欄
1	競争入札参加資格審査申請書	様式第1号	○	
2	競争入札参加資格審査登録票1（基本事項）	様式第2号	○	
3	競争入札参加資格審査登録票2（委託経営事項）	様式第3号	○	
4	営業概要票	様式第4号	○	
6	誓約書	様式第8号	○	
7	資格審査決定通知書	様式第9号(官製はがき) <b>(注) ※郵送で提出の際は2部必要</b>	○	
8	代表者等を証明する書類	法人:登記事項証明書(写し可)	○	
		個人: { 登記されていないことの証明書(写し可) 身分証明書(写し可) }		
9	印鑑証明書	法人:法務局で発行(写し可) 個人:住所地で発行(写し可)	○	
11	財務諸表又はこれに代わる書類	決算書・確定申告書(個人)の写し等	○	
17	従業員数調書	別表1	○	
18	営業用機械器具調書	別表2	○	

(注)申請書類をダウンロードする場合、資格審査決定通知書(様式第9号)は記入例を参考にして、  
**申請者自身が必ず官製はがきにより作成してください。**

### ◎該当者のみ提出する書類

番号	書類の名称	備考	申請者確認欄	大分市確認欄
5	技術者経歴書	様式第5号	○	
10	資格証明・許認可書の写し	営業等に必要資格書類	○	
12	確定申告書の写し(直近2年分)	個人業者のみ提出		
13	<b>市税等滞納調査同意書※</b>	大分市に事業所がある場合のみ提出	○	
14	口座振替による支払申出書	口座振替による支払届出書	○	
		預金通帳の表紙のコピー等を添付	○	
15	社屋(店舗)の外観写真・所在地見取図	新規登録のみ 様式第1号裏面で提出	○	
16	カタログ・パンフレット等		○	
19	組合員名簿	定款の写しを添付		

※上記番号は、「登録申請書の提出について(委託)」の2ページの表のとおりです。

※各書類の詳細は「登録申請書の提出について(委託)」及び「登録申請書記入例(委託)」で確認してください。

**※代表者身分証明書、印鑑証明書は、申請日から3ヶ月以内に発行されたものを添付してください。**


**※従来大分市に事業所がある場合は市税完納証明書の原本の提出が必要でしたが、「市税等滞納調査同意書」の提出により、市が納税状況を確認することで、市税完納証明の添付が不要になりました。**

受付者

(随時受付用)

# 競争入札参加資格審査申請書 記入例(委託)

## 注意事項

- 書類は楷書でペン又はボールペンの黒で記入(入力も可)して下さい。 3. 訂正箇所は2本線で訂正し代表者印を押印して下さい。
- 印鑑は朱肉で押印できるものを使用して下さい。 4.  枠内については記入しないで下さい。

## 様式第1号

(表 面)



① (随時受付)

登録区分	1. 新規登録	2. 修正・追加
登録番号		

(様式第1号)

## 競争入札参加資格審査申請書

② 令和 年 月 日

大分市長 殿

申請者 住所(本社所在地) 福岡市博多区中洲1-1-1

商号又は名称 九州株式会社

代表者職氏名 代表取締役 九州太郎

電話番号 ( 092 - 411 - 1111 )

法人番号 

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(個人業者は不要) ⑤

④ 実印

③ ゴム印可 ↓

大分市が発注する物品の買入れ、製造の請負、その他の契約の競争入札(見積)に参加したいので、関係書類を添えて申請します。なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

1. 申請営業種目(申請する種目コードを○で囲んでください)

施設管理業務委託

種目コード	営業種目	種目コード	営業種目	種目コード	営業種目
⑥ 7100	設備運転	7501	浄化槽清掃	7800	消防設備保守
7200	ビル清掃	7502	浄化槽保守	7900	害虫等駆除
7301	機械警備	7601	電気設備保守	8000	樹木管理
7302	人的警備	7602	電気設備保安	8100	空気環境測定
7400	貯水槽清掃	7700	機械設備保守	別紙参照	その他

⑦

---

2. 使用印について

下記の印鑑を、大分市との取引に関連し、代表者が使用する印鑑としてお届けします。

※実印を使用する場合でも押印が必要です。

使用印

⑧



3. 委任について

私は、下記の事項について、つぎの者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

〔代理人〕

住 所 大分市荷揚町2-31 豊後ビル101号

商号又は名称 九州株式会社 大分支店

役職及び氏名 支店長 大分二郎

⑨

- 入札ならびに見積に関する件
- 契約締結に関する件
- 保証金に関する件
- 納品および代金請求の件
- 代金領収の件
- その他契約に関する一切の件
- 復代理人選任に関する件
- その他( )

代理人使用印

⑩




## 様式第1号裏面 (新規登録の場合のみ)

社屋(店舗)の外観写真(白黒可)

⑪

所在地見取図(目標などできるだけ詳しく記入のこと)

N ⑫



⑪

看板を含む社屋全体が入った写真(デジタル、ポラロイド可)貼付。法人で、支店等で登録する場合は、支店等の社屋を撮影。個人にあっては看板を含む営業を営んでいることがわかる全景を撮影。

⑫

所在地を詳しく、法人で支店等で登録の場合はその所在地を記入。(住宅地図コピー可)

書類の提出は、記入内容を説明できる方が、提出して下さい。

① 現在登録があり、修正・追加がある場合は2、その他は1に○をつけてください。営業種目の修正・追加は登録有効期間内1回限り認められます。なお、資格の発生は申請書提出月の翌々月の1日からになります。

② 申請月日(提出月日)を記入

③ 法人にあっては、法人登記簿に記載された代表権のある者(以下代表者。)個人にあっては、現に営業している者。  
注:支店・営業所・出張所等(以下支店等)の取り引きであっても、この項は本社代表者として扱います。  
大分市内に本社・支店等が両方ある場合は本社登録とします。

④ 法人にあっては、法務局に届けてある実印  
個人にあっては、市町村に届けている実印

⑤ 法人番号については、国税庁長官から通知された13ケタの番号を記入してください。  
※個人業者については、個人番号(マイナンバー)の記入は不要です。

⑥ 営業種目の申請件数の制限はありません。  
市と取引を希望する種目コードに○を記入して下さい。

⑦ その他の種目コードは、「施設の維持管理業務委託等競争入札参加資格審査申請書の提出について」のP4「別表」を参照して下さい。

⑧ 入札書や契約書等に使用する印です。実印を使用する場合は④と同じ印を押印して下さい。代理人を定め全権委任する場合は押印不要です。

⑨ 一部委任する場合は、該当する事項を○でかこんで下さい。

⑩ 代理人に委任する場合、代理人が使用する印です。

※⑧と⑩の使用印について、会社の社印は原則不可とします。



### 大分市競争入札参加資格審査登録票2(委託経営事項)

① 該当する従業員がいない場合は、「0」と記入して下さい。臨時・アルバイト・パートタイマーの雇用人は、除いて下さい。右のかっこには、大分市内の事業所の従業員数を記入して下さい。(役員はいずれかに入れて下さい。)

② 提出される財務諸表及び決算書に記載された額を記入して下さい。直近の決算額を記入して下さい。個人の場合は、元入金を記入して下さい。資本合計＝資本金＋準備金＋剰余金(千円未満切り捨て)

③ 申請日を基準日とし、会社経歴書等に示された創業年月を記入して下さい。その他にあっては、登記簿謄本に記載された設立年月を記入して下さい。  
**(注)営業年数が2年以上でなければ申請は、受け付けられません。(年末満切り捨て)**

申請者登録番号 0 5

**3. 審査事項** 必要事項を記入して下さい。

① 従業員数	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">事務(人)</th><th>うち市内事業所</th></tr> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">9 7</td><td>( 5 人)</td></tr> </table>	事務(人)		うち市内事業所		9 7	( 5 人)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">技術(人)</th><th>うち市内事業所</th></tr> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">1 3</td><td>( 2 人)</td></tr> </table>	技術(人)		うち市内事業所		1 3	( 2 人)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">営業(人)</th><th>うち市内事業所</th></tr> <tr><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;">1 2 2</td><td>( 10 人)</td></tr> </table>	営業(人)		うち市内事業所		1 2 2	( 10 人)					
事務(人)		うち市内事業所																								
	9 7	( 5 人)																								
技術(人)		うち市内事業所																								
	1 3	( 2 人)																								
営業(人)		うち市内事業所																								
	1 2 2	( 10 人)																								
② 資本金	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">資本金(千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td>1 8 0 0 0 0</td></tr> </table>	資本金(千円)										1 8 0 0 0 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">資本合計(千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td>1 0 4 6 3 0 2</td></tr> </table>	資本合計(千円)										1 0 4 6 3 0 2		
資本金(千円)																										
			1 8 0 0 0 0																							
資本合計(千円)																										
			1 0 4 6 3 0 2																							
③ 営業年数	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">ア 流動資産 (千円)</th></tr> <tr><td> </td><td>5 8 9 0 5 9 4</td></tr> </table>			ア 流動資産 (千円)			5 8 9 0 5 9 4																			
ア 流動資産 (千円)																										
	5 8 9 0 5 9 4																									
⑤ 年間販売高	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">直前第1年 (千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td>1 8 2 5 8 5 3 9</td></tr> </table>	直前第1年 (千円)										1 8 2 5 8 5 3 9	④ 流動比率	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">イ 流動負債 (千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td>6 3 7 3 1 2 6</td></tr> </table>	イ 流動負債 (千円)										6 3 7 3 1 2 6	
直前第1年 (千円)																										
			1 8 2 5 8 5 3 9																							
イ 流動負債 (千円)																										
			6 3 7 3 1 2 6																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">直前第2年 (千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td>1 6 4 4 7 6 8 0</td></tr> </table>	直前第2年 (千円)										1 6 4 4 7 6 8 0	⑥ 機械設備額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="7">  (千円)</th></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td>9 0 0 6 0</td></tr> </table>	(千円)											9 0 0 6 0
直前第2年 (千円)																										
			1 6 4 4 7 6 8 0																							
(千円)																										
				9 0 0 6 0																						

**4. 申請営業種目** ⑦ 該当する項目について別表より選択して、指名希望順位の高いものから順にコードを記入して下さい。

	① <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7 1 0 0</span> ( 設備 運 転 )	② <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7 4 0 0</span> ( 貯 水 槽 清 掃 )	③ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8 5 0 4</span> ( <small>ダイオキシン等環境測定・分析</small> )	④ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7 7 0 0</span> ( 機 械 設 備 保 守 )	⑤ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8 5 0 1</span> ( 除 草 ・ 草 刈 )
<b>施設管理 営業種目</b>	⑥ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8 5 0 3</span> ( 公 園 公 衆 ト イ レ 清 掃 )	⑦ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7 6 0 1</span> ( 電 気 設 備 保 守 )	⑧ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑨ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑩ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )
及び	⑪ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑫ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑬ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑭ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑮ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )
<b>その他種目</b>	⑯ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑰ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑱ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑲ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )	⑳ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> (                    )

④ 提出される財務諸表及び決算書に記載された額を記入して下さい。個人にあっては、未記入でも結構です。

⑤ 過去2年間の額を記入して下さい。(千円未満切り捨て)

⑥ 財務諸表の有形固定資産税の部に記載された額等を記入して下さい。

⑦ 申請件数の制限はありません。別表の営業種目分類表を参照の上、指名希望順位の高いものから順にコードを記入して下さい

**様式第4号**

委託様式第4号表面

① 営業概要票

商号又は名称 **九州株式会社**

登録番号

1. 申請営業種目別契約実績額 (過去2年間における契約金額の実績の最高及び次位の実績)

申請営業種目	区分	発注者	契約金額 千円	契約名称	契約年月日
1 設備運転 (7100)	官公庁	① 大分市	2,356	排水処理設備管理業務	R4.4.1
	民間	② //	2,150	//	R3.4.1
2 ビル清掃 (7200)	官公庁	①			
	民間	②			
3 機械警備 (7301)	官公庁	①			
	民間	②			
4 人的警備 (7302)	官公庁	①			
	民間	②			
5 貯水槽清掃 (7400)	官公庁	①			
	民間	中津商事	735	高架水槽清掃	R4.6.1
6 浄化槽清掃 (7501)	官公庁	①			
	民間	②			
7 浄化槽保守 (7502)	官公庁	①			
	民間	②			
8 電気設備保守 (7601)	官公庁	① 大分市	4,120	中央卸売市場電気設備	R3.4.1
	民間	② 別府市	3,150	別府公設市場電気設備	R3.4.1
9 電気設備保安 (7602)	官公庁	①			
	民間	福岡建設	5,250	事務センター空調自動制御保守	R3.4.1
10 機械設備保守 (7700)	官公庁	① 宮崎市	1,250	空調設備保守	R2.9.10
	民間	② 大分市	1,050	中央卸売市場冷蔵庫保守	R3.4.1
11 消防設備保守 (7800)	官公庁	①			
	民間	②			
12 害虫等駆除 (7900)	官公庁	①			
	民間	②			

① 申請営業種目の本市、他官庁、民間での過去2年間における取引状況を知る項目です。様式第1号で、申請した営業種目の実績を記入して下さい。

委託様式第4号裏面

申請営業種目	区分	発注者	契約金額 千円	契約名称	契約年月日
15 除草・草刈 (8501)	官公庁	① 別府市	150	草刈業務委託	R2.10.5
	民間	②			
プール管理 (8502)	官公庁	①			
	民間	②			
公園公衆トイレ清掃 (8503)	官公庁	① 大分市	250	公園トイレ清掃	R4.5.10
	民間	②			
ダイオキシン等環境測定・分析 (8504)	官公庁	① 福岡市	750	ダイオキシン等分析	R3.8.10
	民間	②			
各種配管の清掃・補修 (8505)	官公庁	①			
	民間	②			
下水道処理施設維持管理・運転 (8506)	官公庁	①			
	民間	②			
道路清掃・側溝清掃・水路浚渫 (8507)	官公庁	①			
	民間	②			
その他 (8600)	官公庁	①			
	民間	②			

**その他**

1.ここに記載した様式の外、従業員数調書、営業用機械器具調書を提出して下さい。



様式第5号

営業を営むうえで必要な個人の免許・資格等を記入して下さい。免許・資格等取得者が多数の場合は、同一免許資格であれば上級者に絞り記入して下さい。

なお、記載した免許資格者の免状・資格証明書の写(経歴書の内容が一致しているか確認のこと)を添付して下さい。

※ 支店等で登録する場合、登録に必要な免許資格等取得者が支店等に所属するようにして下さい。

(様式第5号)

技術者経歴書

商号又は名称 荷揚石油(株)  
代表者氏名 大分一夫

氏名	生年月日	役職名	法令等における免許	実務経歴及び経過年数
山田 太郎	S35. 4.10	営業部長	危険物乙4種	30年

技術者経歴書

商号又は名称 大分自動車(株)  
代表者氏名 大分太郎

氏名	生年月日	役職名	法令等における免許	実務経歴及び経過年数
佐藤 一男	S45.10. 8	整備係長	2級ディーゼル自動車整備士	20年

技術者経歴書

商号又は名称 豊後消防(株)  
代表者氏名 日本太郎

氏名	生年月日	役職名	法令等における免許	実務経歴及び経過年数
田中 一郎	S58. 7.10	主任	消防設備士甲種4類	福岡支社5年 大分支社5年

## 誓約書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、市が必要な場合には、警察に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が、大分市と行う他の契約における確認に利用することに同意します。

### 記

- 自己又は自己の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。
  - 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)
  - 暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)
  - 暴力団員が役員となっている事業者
  - 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
  - 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者
  - 暴力団(員)に経済上の利益や便宜を供与している者
  - 役員等が暴力団(員)と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難される関係を有している者
  - 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- 1の(1)から(8)までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

※申請年月日(提出年月日)を記入してください。

令和〇〇年 〇月 〇日

※本店の所在地・代表者の氏名・代表者の生年月日を記入してください。

大分市長

殿

[法人、団体にあつては事務所所在地]

住所 福岡市博多区中洲1-1-1

[法人、団体にあつては法人・団体名、代表者名]

九州株式会社

(ふりがな) きゅうしゅう たろう

氏名 代表取締役 九州 太郎

生年月日(明治・大正・昭和・平成) XX年 XX月 XX日(男・女)

※男女いずれかに○

※誓約書の作成担当者を記入してください。代表者本人が作成した場合は、担当者及び連絡先の記載は不要です。

担当者・代理人氏名 (所属) 九州株式会社大分支店

(氏名) 府内 太郎

担当者・代理人連絡先 (電話番号) 537-5716

※市では、大分市暴力団排除条例に基づき、行政事務全般から暴力団を排除するため、申請者に暴力団等ない旨の誓約をお願いしています。

様式第9号 (決定通知送付用のハガキ)

(表面)

裏面は記入しないでください。

官製ハガキ

63 円

870-0046

申請者又は代理人の  
住所氏名を記入。

大分市荷揚町2番31号

九州株式会社 大分支店

大分二郎 殿