記 載 例

委　任　状

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

大分市長　足立　信也　殿

（委　任　者）所　　在　　地　　福岡県福岡市博多区○○○

商号又は名称　　（株）△△工業

委任者職氏名　　代表取締役　　□□　△△

担当者氏名　　○○　○○

担当者連絡先　（電話番号）　092-123-4567

押印省略可能（担当者欄を記載すること。）

委任者の代表者印を押印しない場合は、委任者の意思を確認させていただく場合があるため、窓口になる担当者の氏名、連絡先（電話番号）を**必ず記載**すること。

者を代理人と定め、次のとおり事務を処理する権限を委任いたします。

記

（受　任　者）所　　在　　地　　大分市大手町△番△号

商号又は名称　　（株）△△工業　大分支店

受任者職氏名　　支店長　　△△　□□

押印省略可能（担当者欄を記載すること。）

受任者の押印をしない場合は、本件委任状作成担当者の支店（営業所）名又は担当部署名等、氏名及び連絡先を記載すること。
※行政書士等が代理で提出する場合は、その事業所名等を記載すること。

(3)　契約の履　　と。

(4)　代金の請求　　関すること。

(5)　復代理人の　　すること。

(6)　その他、契約　　関する一切の

開始日　⇒　空欄
※登録した日からとなる。

2　委任期間

令和　　年　　月　　日　から 令和　１０　年　３　月　３１　日まで

所属・担当者氏名	（株）△△工業　大分支店　　大分　太郎
連　絡　先	097－555－5555