

住民基本台帳カード交付申請書等



大分市長 殿

平成 年 月 日

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 本 人 の | 住民票コード* : <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 150px; height: 20px; text-align: center;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> <div style="font-size: small; margin-left: 10px;">※住民票コードがわからない場合は生年月日と性別を記入してください。</div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 住所：大分市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ふりがな | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名： Ⓜ <u>明治・大正・昭和・平成</u> 年 月 日生 性別：男・女 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号：自宅 日中 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人確認書類： <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他() 記号番号() | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1～10.の該当する申請・届出にチェックをして、必要事項を記入してください。

- 1.交付申請 2.再交付申請 3.交付申請取消
 再交付・取消の場合の理由： _____
 希望するカードの様式
写真無し
写真有り 撮影 持参 点字加工を希望する
- 4.一時停止届 (電話受付担当： _____) 5.一時停止解除届

写真貼付位置



一時停止・解除理由： _____

- 6.表面記載事項変更届 (カードの再交付を希望する)
 変更のある事項： 住所 氏名 生年月日 性別
 変 更 前 : _____
 変 更 後 : _____

- 7.暗証番号変更申請 (記入していただく事項はありません)
8.暗証番号再設定申請 9.返納届 10.廃止届

再設定・返納・廃止理由： _____

1, 2, 4, 6. の申請・届出を代理人が行う場合は下記に記入してください。

| | |
|---|---|
| 代 理 人 | 住所： |
| | ふりがな |
| | 氏名： Ⓜ <u>明治・大正・昭和・平成</u> 年 月 日生 性別：男・女 |
| | 電話番号：自宅 日中 |
| 本人確認書類： <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 住基カード・ <input type="checkbox"/> その他() 記号番号() | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------|------|-------------|------------|----------|----------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 住基カード 受領者氏名 | Ⓜ | 照会書 交付通知 | 発 送 期 限 | 平成 年 月 日 | 平成 年 月 日 | | | | |
| | | カード発行番号 | 4 4 2 0 1 | カード交付日 | 平成 年 月 日 | | | | |
| 担 当 課 記 載 欄 | 窓口受付 | 本人確認 | 写真撮影 | 端末入力 | カード発行 | 照・交発送 | 照・交受付 | カード交付 | 手数料 |
| | | | | | | | | | 500円 <input type="checkbox"/> |