別紙２

収　支　予　算　書

１．収入の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 本年度予算額 | 備考 |
| 補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

２．支出の部

　（１）総括表

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 本年度予算額 | 備考 |
| 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助金交付申請額 |
| 「おおいたの幸」ブランド化支援事業補助金 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（２）内訳表

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内容 | 補助事業に要した経費 | 補助対象経費 | 備考 |
| 研究開発費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 商品開発費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 展示商談会出展費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 既存商品ブラッシュアップ・販路拡大費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　（注１）必要に応じて欄を設けること。

　（注２）補助金交付要綱、実施要領、募集要領等をご覧のうえ、作成してください。