

令和4年度指導監査における主な指摘・指導事項<児童福祉施設等>

職 員 処 遇

1. 各種規程の整備状況

- 就業規則の内容（休暇に関する取り扱いなど）が実態と異なっている
- 処遇改善に関する手当が支給されているが、給与規則に規定されていない
- 育児・介護休業等に関する規則について、現行法に則した内容となっていない
- 各種規則等を作成・変更した際に、労働基準監督署へ届け出していない

2. 人事関係及び給与関係書類の整備状況

- 労働者名簿が整備されていない。また、必要事項（雇用年月日など）の未記載や、退職年月日及びその事由など、記載事項に変更があった場合に訂正されていない
- 常勤職員に対して、賃金、労働時間その他の労働条件を明示していない
- パートタイム・有期雇用労働者に対する労働条件の明示事項について、「相談窓口」に関することが不足している
- 施設長及び職員の労働時間数や時間外労働時間数が適正に記載されていないなど、勤務実態を確認できる書類が整備されていない
- 通勤届、扶養親族届等の書類の不備（決定金額誤りなど）や届出もれがある

3. 労働基準法等関係法規の遵守の状況

- 年次有給休暇の取り扱いについて、継続勤務年数及び週所定労働日数に応じた付与日数及び繰越日数となっていない。また、2年間の時効以外の理由で消滅させている。
- 年10日以上有給休暇が付与される労働者に対して、年5日の年次有給休暇を取得させていない
- 「時間外労働・休日労働に関する労使協定」が労働者代表と未締結である。また、労働基準監督署への届出遅れがある
- 職員の雇入れに際し、雇入時健康診断を実施していない。また、採用3か月前以前に受診した結果をもって雇入時健康診断に代えている
- 定期健康診断を受診させていない。また、心電図検査を実施していないなど、必要な検査項目が不足している

4. 給与及び各種手当の支給状況

- 給与の決定が規則どおりに行われていない
- 育児休業中の職員に対する期末勤勉手当の算定期間の計算方法が、給与規則上と異なり、支給の過不足がある
- 時間外勤務手当の計算において、割増賃金の基礎となる賃金に、毎月支給される労働と直接的に関係する手当（処遇改善手当など）が含まれていない
- 出勤日数及び勤務時間数の計算誤りにより、給与の支給の過不足がある

施 設 会 計

1. 各種規程の整備及び運用状況
 - 社会福祉法改正に伴う経理規程の改正が行われていない（社会福祉法人）
 - 小口現金の限度額を超えて管理している等、規程の内容と実態が異なっている
2. 予算及び補正予算の編成時期及び積算の状況
 - 予算が計上されていないまま固定資産等の購入等の支出が行われている
 - 年度途中に予算の執行に変更があるにもかかわらず補正予算が作成されていない
3. 利用者等負担金（職員給食費、延長保育料等）の管理状況
 - 職員給食費の徴収単価の設定について、年間材料費や光熱水費等を考慮し見直しを行っていない
 - 延長保育料等の徴収簿が作成されておらず、適正な管理ができていない
4. 資産及び物品の管理・処分等の状況
 - 固定資産を廃棄する際に事前に理事長の承認を得ていない
5. 決算書類の整合性の状況
 - 決算書類と他の書類（金融機関発行の残高証明書、固定資産管理台帳等）の整合性がとれていない
 - 計算書類に対する注記が作成されていない、または記載に誤りがある
 - 未収金、未払金の計上誤りがある
 - 勘定科目の運用が不適切である
6. 契約事務の状況
 - 競争入札や複数業者からの見積合わせによる適正な市場価格の調査等を行わず契約をしている
 - 契約の適正な履行の確保のために必要な契約書（請書）の作成をしていない
7. 私立保育所委託費の弾力運用について
 - 私立保育所委託費の弾力運用の要件を満たしていないにも関わらず経理等通知別表2に掲げる経費が処遇改善等加算の基礎分を超えている
8. 委託費の不適切な支出について
 - 勤務実態が確認できない役員に対して役員報酬が支払われている
 - 保育事業に関係のない支出（個人的な飲食代等の交際費等）が行われている
 - 役員を被保険者とする生命保険料が委託費より支出されている

9. その他

- 旅費規則に定められていない支出(駐車場代等)が見受けられる
- 慶弔規程に該当しない支出がある
- 寄附金の収受処理が不適切である

入 所 者 処 遇

1. 人員配置基準に基づく必要な人員の確保の状況

- 児童が少数となる時間帯(朝夕、土曜日)においても、児童の数に対応して適切に保育士等(有資格者)を配置(常時最低2人以上配置)する必要があるが、配置人員が不足している
- 常勤の保育教諭等を各組や各グループに1名以上(乳児を含む各組や各グループであって当該組・グループに係る配置基準上の定数が2名以上の場合は、最低2名)配置する必要があるが、配置人員が不足している

2. 処遇計画の策定状況

- 児童の健康に関する保健活動(熱中症対策、手洗い・うがい指導など)の内容などを明確にした、保健計画(学校保健計画)が作成されていない
- 3歳未満児について、一人一人の子どもの生育歴、心身の発達、活動の実態等に即した個別的な計画が作成されていない

3. 児童の健康診断の状況

- 児童の健康診断は、入所時及び年2回実施することとなっているが、年度途中に入所した児童について、入所時の健康診断(内科・歯科)を実施していない

4. 給食の提供及び調理室の衛生管理の状況

- 検査用保存食の管理について、大量調理施設衛生管理マニュアルでは、原材料及び調理済み食品を食品ごとに50g程度ずつ清潔な容器(ビニール袋等)に入れ、密封し、-20℃以下で2週間以上保存することとなっているが、原材料及び調理済み食品の一部保存もれがある
- 給食材料の納入に際して、大量調理施設衛生管理マニュアルでは、調理従事者等が必ず立ち合い、品質、鮮度、品温、異物の混入等につき、点検を行い、その結果及び搬入時の時刻等を記録することとなっているが、検収者名、納品時刻、品温の記録もれがある
- 調理・調乳担当者は月1回以上の検便検査をしなければならないが、実施していない月がある
- 給食内容について、カルシウムの給与栄養量が不足しているなど、児童の健全な発育に必要な栄養量が確保されていない
- 調理場の温度について、大量調理施設衛生管理マニュアルでは、湿度80%以下、温度25℃以下に保つことが望ましいとされているが、夏季に25℃を超える日が多くあ

るなど、適切な温度管理がなされていない

5. 事故防止の指針の整備状況

- 危険等発生時において当該施設の職員がとるべき措置の具体的内容及び手順を定めた対処要領等を作成し、職員に周知しなければならないが、事故防止及び事故発生時対応マニュアル等が整備されていない

6. 事故発生時に適切な救命処置が可能となるような訓練の実施状況

- 園内での訓練・研修が実施されていない。また、実施記録を残していない

7. 安全管理及び衛生管理の状況

- 施設内の靴箱や棚等の転倒防止対策を講じていない
- 高い場所に置いてある物や重い物の落下防止対策を講じていない
- 洗剤等の薬品及び掃除道具等を児童の手の届く場所や施錠できない場所で保管している

8. 運営規程及び重要事項説明書の整備状況

- 運営規程及び重要事項説明書の記載内容（職員体制、開所時間、延長保育時間、利用料負担の内容など）が実態と異なっている
- 幼保連携型認定こども園において、園則（運営規程）に記載すべき項目（学年、学期、保護者に対する子育て支援の内容に関する事項など）が不足している
- 施設内の利用者の見やすい場所に重要事項を掲示していない。また、掲示している内容が最新のものではない

9. 利用者負担金の設定状況

- 実費徴収で購入するもの及び利用者に持参してもらう物品は、その児童個人用として使用しなければならないが、ティッシュペーパー等を利用者に持参してもらい、個人専用ではなく、各クラスで共有して使用している

10. 運営の状況に関する評価と結果の公表状況

- 幼保連携型認定こども園において、教育及び保育並びに子育て支援事業の状況その他の運営の状況に関する自己評価結果を公表していない

防 災 対 策

1. 防災対策への取組状況

- 消火訓練及び避難訓練の双方を少なくとも毎月1回は行わなければならないが、実施していない月がある
- 点検業者による消防用設備の定期的な点検（6か月ごとの機器点検・1年ごとの総合点検）を実施していない

- 災害の態様（火災、地震、津波など）ごとに具体的な計画（非常災害対策計画）が作成されていない

施設型給付費等（委託費）

1. 処遇改善等加算の状況

- 実績報告書と賃金台帳に相違がある、または基準年度の積算に誤りがある等の報告誤りが見受けられる

2. 職員配置に係る加算等認定申告書の状況

- 職員配置に係る加算等認定申告書に記載されている月当たり勤務時間数と実績時間に相違があり、加算要件を満たしていないにもかかわらず、加算を申請している

令和4年度 指導監査実施状況報告書〈児童福祉施設等〉

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
1 適切な入所者処遇の確保の状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 処遇計画の策定状況	0	0
(2) 機能訓練の実施状況	0	0
(3) 給食における必要な栄養所要量の確保状況	0	51
(4) 嗜好調査、残食調査、検食等の実施及びその反映状況	0	7
(5) 調理内容の状況	0	0
(6) 食事時間の状況	0	0
(7) 保存食の保管状況及び原材料の保存状況	0	25
(8) 食器類の衛生管理の状況	0	0
(9) 給食関係者の検便の実施状況	0	5
(10) 適切な入浴又は清拭の確保の状況	0	0
(11) 入所者の状態に応じた排泄及びおむつ交換の実施状況	0	0
(12) 衛生的な被服及び寝具の確保の状況	0	0
(13) 定期的健康診断、衛生管理及び感染症等への対応状況	0	7
(14) 必要な医師、嘱託医の設置状況及び必要な医学的管理の状況	0	0
(15) レクリエーションの実施状況	0	0
(16) 入所者や家族からの相談に対する援助体制の確保の状況	0	0
(17) 苦情受付窓口の設置など苦情解決処理への対応状況	0	2
(18) 実施機関との連携状況	0	0
(児童入所施設 = しらゆりハイツ)		
(19) 子どもの権利の尊重、意見等をくみ取る仕組みの状況	0	0
(20) 懲戒権限の濫用及び被措置児童等虐待防止の取組状況	0	0
(21) 専門的知識や援助技術の習得など職員の資質向上への取組状況	0	0
(22) 施設長の見識、適切な指導・監督の実施状況	0	0
(23) 子どもの事件や事故防止、健康管理に関する必要な措置の状況	0	0
(24) 個々の子どもの特性等に応じた生活指導等適切な指導・援助の実施状況	0	0
(25) 子どもの指導・援助の際の必要に応じた児童相談所等関係機関との連携状況	0	0
(26) 子どもに係る給付金として支払いを受けた金銭の管理状況	0	0
(保育所単独分)		
(27) 開所・閉所時間、保育時間、開設日数の状況	0	0
(28) 入所児童の年齢制限の状況	0	0
(29) 保育所保育指針を踏まえた各保育所の実情に応じた適切な保育の実施状況	0	0
(30) 保育課程を編成し、それに基づく指導計画の作成状況	1	4
(31) 保育所児童保育要録の作成状況	0	0
(32) 児童の就学に際し、保育所児童保育要録の小学校への送付状況	0	0
(33) 保護者との連絡調整、家庭との連携の状況	0	0
(34) 職員及び保育所の課題を踏まえた研修の計画的な実施状況	0	0
(35) 定員を超えた私的契約児の入所の状況	0	0
(36) 事故防止の指針の整備、事故発生防止及び発生時の対応措置状況	0	2
(37) 睡眠中の窒息リスクの除去として、寝かせ方に配慮すること、児童を一人にしないこと、安全な睡眠環境づくりの状況	0	0
(38) プール活動・水遊び中の監視体制の役割分担の明確化、配置状況	0	0
(39) 児童の食事に関する情報や当日の子どもの健康状態の状況を把握し、誤嚥等による窒息のリスクとなるものの除去状況	0	0
(40) 食物アレルギーのある子どもについて、生活管理指導表等に基づく対応状況	0	0
(41) 窒息の可能性のある玩具、小物等が不用意に保育環境下に置かれていないかなどについての、保育士等による保育室内及び園庭内の点検の定期的な実施状況	0	0
(42) 事故発生時に適切な救命処置が可能となるような訓練の実施状況	1	72
(43) 事故発生時における都道府県知事等への報告状況	0	0
(44) 障害児を含め、入所児童に対する虐待防止及び発生時の対応措置状況	0	0
(45) 重大事故に係る検証結果を踏まえた再発防止措置の状況	0	0

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
(児童福祉施設共通事項)		
(46) 健康診断の実施、結果の記録及び保管の状況	0	8
(47) 乳幼児突然死症候群の防止への対策状況	0	0
(48) 給食材料の適切な用意・保管の状況	0	41
(49) 給食日誌の記録及び脱脂粉乳の受払記録の実施状況	0	5
(50) 3歳未満児に対する献立、調理(離乳食等)の配慮の状況	0	0
(51) 食中毒対策の実施状況	0	27
(52) 調理の業務委託に係る契約内容等の遵守の状況	0	0
(53) 子どもの不適切な養育等の発見への努力、必要に応じた関係機関との連携状況	0	0
(54) その他	0	17
① 安全確保の状況	0	16
② 出席簿等の児童処遇に係る帳簿の整備・記入状況	0	0
③ 保育室等の設備及び運営基準への適合状況	0	0
④ 児童への食事指導の状況	0	0
⑤ その他	0	1
小 計	2	273

2 入所者の生活環境等の確保の状況(しらゆりハイツ)		
(1) 入所者の安全・快適な生活空間の確保の状況	0	0
(2) 障害に応じた配慮の確保の状況	0	0
(3) 居室等の設備及び運営基準への適合状況	0	0
(4) 居室等の清掃、衛生管理、室温、換気、採光及び照明の状況	0	0
(5) その他	0	0
小 計	0	0

3 自立、自活等への支援・援助の実施状況(しらゆりハイツ)		
(1) 施設種別ごとの特性に応じた自立、自活等への援助の実施状況	0	0
(2) その他	0	0
小 計	0	0

4 施設の運営管理体制の状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 入所定員及び居室定員の遵守の状況	0	0
(2) 管理規程、経理規程等の整備及び運用の状況	6	219
① 管理規程	1	0
② 経理規程	4	52
③ 旅費規則	0	12
④ 公印規則及び事務委任規則等	0	0
⑤ 運営規程(園則)	0	74
⑥ 重要事項説明書	1	78
⑦ その他	0	3
(3) 帳簿類の整備状況	2	70
① 人事関係の書類	1	65
② 給与関係の書類	1	4
③ その他の書類	0	1
(4) 直接処遇職員等配置基準に基づく必要な職員の確保の状況	3	0
(5) 施設職員の専従の状況	0	0
(6) 施設長の資格要件等の充足状況	0	0

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
(7) 育児休業、産休等代替職員の確保の状況	0	0
(8) 建物、設備の維持管理状況	2	0
(9) 運営費の適正運用及び弾力運用の状況	21	8
(10) 運用収入の本部会計への繰入の状況	0	0
(11) 当期末支払資金残高の充当の状況	5	2
(12) 当期末支払資金残高及び引当金の管理運用及び取り崩し等に係る手続きの状況	2	2
(13) 高額当期末支払資金残高等を有している場合の入所者処遇等の改善への取組状況	0	0
(14) 施設の地域開放及び地域との連携の状況	0	0
(児童福祉施設共通事項)		
(15) 予算及び補正予算の編成の時期及び積算の状況	0	5
(16) 委託費等の請求の状況	0	0
(17) 事業費と事務費の流用の状況	0	0
(18) 利用者負担金(職員給食費、延長保育利用料等)の設定状況	0	11
(19) 他会計間の貸借処理の状況	0	0
(20) 現金、預金等の保管状況	1	12
(21) 内部牽制体制の確立及び機能の状況	0	4
(22) その他	61	236
① 領収証・伝票等の整備状況	1	20
② 旅費支給の状況	0	12
③ 資産及び物品の管理・処分等の状況及び借入金の処理状況	3	3
④ 決算書類の整合性の状況	48	79
⑤ 契約事務の状況	5	58
⑥ 収支の月次報告状況	0	3
⑦ 源泉徴収事務の状況	0	0
⑧ 保険加入の状況	0	1
⑨ 会計帳簿の整備状況	2	3
⑩ 共通支出の会計処理の状況	1	0
⑪ 各経理区分の収入の状況	0	0
⑫ 事務委任規則との整合性の状況	0	0
⑬ 勘定科目の運用の状況	1	27
⑭ 嘱託医等の契約内容が不適切	0	0
⑮ 寄付金の收受処理が不適切	0	4
⑯ 未収金・未払金等の清算が不適切	0	0
⑰ 計算書類の公開の状況	0	1
⑱ 交付金の運用の状況	0	0
⑲ 事務費・事業費の執行状況	0	0
⑳ その他	0	25
小 計	103	569

5 必要な職員の確保と職員処遇の状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 給与規程等の各種規程の整備状況	11	161
① 就業規則	3	47
② 給与規則	4	52
③ 育児・介護休業に関する規則	1	31
④ 臨時職員等管理規程	3	31
(2) 労働時間の短縮等労働条件の改善への取組状況	0	1

指 摘 事 項	文書指摘件数	口頭指導件数
(3) 労働基準法等関係法規の遵守の状況	7	104
① 年次有給休暇の誤り	3	74
② 労働基準法関係	3	28
③ 労働安全衛生法関係	1	2
④ その他	0	0
(4) 職員への健康診断等健康管理の実施状況	1	16
(5) 業務体制の確立と業務省力化推進の取組状況	0	0
(6) 職員研修等資質向上策の対応状況	0	1
(7) 職員の確保及び定着化への取組状況	0	0
(児童福祉施設共通事項)		
(8) 通勤・住宅手当等の各種手当の規定及び支出の状況	2	71
① 期末勤勉手当の支給誤り	1	11
② 時間外手当の支給誤り	1	44
③ その他手当の支給誤り	0	16
(9) 労使協定の締結及び労働基準監督署への届出状況	2	29
① 36協定の締結及び届出	1	17
② 24協定の締結	0	5
③ その他の協定の締結及び届出	1	7
(10) 職員の計画的な採用の実施状況	0	0
(11) 労働条件の改善等に配慮、定着促進等への取組状況	0	0
(12) その他	1	8
① 昇給の誤り(昇給延伸含む)	0	1
② 前歴換算の誤り(給与格付けの誤り)	0	1
③ 不就業期間の給与計算の誤り	0	0
④ 計算の誤りによる給与等の誤支給	0	3
⑤ 社会保険等公的保険制度への加入状況	0	1
⑥ 雇い止めに関する事務処理が不適切	0	0
⑦ 社会福祉施設職員等退職手当共済制度への加入状況	1	2
小 計	24	391

6 防災対策への取組状況		
(社会福祉施設共通事項)		
(1) 消防計画の策定の状況	0	3
(2) 消防法令に基づくスプリンクラー、屋内消火栓等の整備状況及び定期点検の実施状況	0	4
(3) 非常時の連絡・避難体制及び地域の協力体制の確保状況	0	1
(4) 非常災害計画の地域の実情に応じた策定状況	0	3
(5) 非常災害計画の項目及び実効性	0	1
(6) 非常災害計画の内容等の職員間の共有状況	0	0
(7) 消火訓練及び避難訓練の実施状況	2	16
(児童福祉施設共通事項)		
(8) 避難設備の整備、点検状況	0	0
(9) 防犯についての配慮状況	1	0
(10) その他	0	2
① 防火管理者の選任	0	1
② 非常持出し品・備蓄品の整備	0	0
③ その他	0	1
小 計	3	30

指 摘 件 数 合 計	132	1,263
-------------	-----	-------

令和4年度 指導監督基準に適合していないもの等の指摘状況<認可外保育施設>【文書指摘】

項	指摘施設数	号	その他	ヘビ-ホテル	事業所内	文書指摘件数
1. 保育に従事する者の数 及び資格	1	(1) 保育に従事する者の数	0	0	0	0
		(1-1) 保育に従事する者の複数配置	0	0	0	0
		(1-2) その他	0	0	0	0
		(2) 保育に従事する有資格者の数	1	0	0	1
2. 保育室等の構造設備及 び面積	0	(3) 保育士の名称	0	0	0	0
		(1) 保育室の面積	0	0	0	0
		(2) 調理室の有無	0	0	0	0
		(3) 乳児室と保育室との区画	0	0	0	0
		(4) 保育室の採光及び換気と安全の確保	0	0	0	0
3. 非常災害に対する措置	0	(5) 便所の手洗設備・便器の数	0	0	0	0
		(1) 消火用具・非常口の設置	0	0	0	0
4. 保育室を2階以上に設 ける場合の条件	0	(2) 非常災害に対する具体的計画(消防計画) の策定・避難消火等の訓練の実施	0	0	0	0
		(1) 2階	0	0	0	0
		(1-1) 転落防止設備	0	0	0	0
		(1-2) 耐火の構造、避難設備	0	0	0	0
		(2) 3階	0	0	0	0
		(2-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(2-2) 避難設備	0	0	0	0
		(2-3) 転落防止設備	0	0	0	0
		(2-4) その他	0	0	0	0
		(3) 4階以上	0	0	0	0
		(3-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(3-2) 避難設備	0	0	0	0
		(3-3) 転落防止設備	0	0	0	0
(3-4) その他	0	0	0	0		
5. 保育内容	0	(1) 保育の内容	0	0	0	0
		(2) 保育従事者の保育姿勢等	0	0	0	0
		(3) 保護者との連絡等	0	0	0	0
6. 給食	0	(1) 衛生管理の状況	0	0	0	0
		(2) 食事内容等の状況	0	0	0	0
7. 健康管理・安全確保	2	(1) 乳幼児の健康状態の観察	0	0	0	0
		(2) 乳幼児の発育チェック	0	0	0	0
		(3) 乳幼児の健康診断	0	0	0	0
		(4) 職員の健康診断(検便含む)	1	0	0	1
		(5) 医薬品等の整備	0	0	0	0
		(6) 感染症への対応	0	0	0	0
		(7) 乳幼児突然死症候群の予防	0	0	0	0
		(8) 安全確保	1	0	0	1
8. 利用者への情報提供	1	(1) サービス内容の掲示	0	0	0	0
		(2) 契約内容の書面等による交付	0	0	1	1
		(3) 利用予定者への契約内容等の説明	0	0	0	0
9. 備える帳簿	0	(1) 職員に関する書類等の整備	0	0	0	0
		(2) 在籍乳幼児に関する書類等の整備	0	0	0	0
計			3	0	1	4 件

令和4年度 指導監督基準に適合していないもの等の指摘状況<認可外保育施設>【口頭指導】

項	指摘施設数	号	その他	へび-ホテル	事業所内	口頭指導件数
1. 保育に従事する者の数 及び資格	0	(1) 保育に従事する者の数	0	0	0	0
		(1-1) 保育に従事する者の複数配置	0	0	0	0
		(1-2) その他	0	0	0	0
		(2) 保育に従事する有資格者の数	0	0	0	0
		(3) 保育士の名称	0	0	0	0
2. 保育室等の構造設備及 び面積	0	(1) 保育室の面積	0	0	0	0
		(2) 調理室の有無	0	0	0	0
		(3) 乳児室と保育室との区画	0	0	0	0
		(4) 保育室の採光及び換気と安全の確保	0	0	0	0
		(5) 便所の手洗設備・便器の数	0	0	0	0
3. 非常災害に対する措置	8	(1) 消火用具・非常口の設置	1	0	0	1
		(2) 非常災害に対する具体的計画(消防計画)の策定・避難消火等の訓練の実施	4	1	3	8
4. 保育室を2階以上に設 ける場合の条件	0	(1) 2階	0	0	0	0
		(1-1) 転落防止設備	0	0	0	0
		(1-2) 耐火の構造、避難設備	0	0	0	0
		(2) 3階	0	0	0	0
		(2-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(2-2) 避難設備	0	0	0	0
		(2-3) 転落防止設備	0	0	0	0
		(2-4) その他	0	0	0	0
		(3) 4階以上	0	0	0	0
		(3-1) 耐火の構造	0	0	0	0
		(3-2) 避難設備	0	0	0	0
		(3-3) 転落防止設備	0	0	0	0
		(3-4) その他	0	0	0	0
5. 保育内容	0	(1) 保育の内容	0	0	0	0
		(2) 保育従事者の保育姿勢等	0	0	0	0
		(3) 保護者との連絡等	0	0	0	0
6. 給食	0	(1) 衛生管理の状況	0	0	0	0
		(2) 食事内容等の状況	0	0	0	0
7. 健康管理・安全確保	42	(1) 乳幼児の健康状態の観察	0	0	0	0
		(2) 乳幼児の発育チェック	0	0	0	0
		(3) 乳幼児の健康診断	1	1	1	3
		(4) 職員の健康診断(検便含む)	2	2	2	6
		(5) 医薬品等の整備	0	0	0	0
		(6) 感染症への対応	0	0	0	0
		(7) 乳幼児突然死症候群の予防	0	0	0	0
		(8) 安全確保	24	5	14	43
8. 利用者への情報提供	11	(1) サービス内容の掲示	5	1	2	8
		(2) 契約内容の書面等による交付	2	0	1	3
		(3) 利用予定者への契約内容等の説明	0	0	0	0
9. 備える帳簿	1	(1) 職員に関する書類等の整備	0	1	0	1
		(2) 在籍乳幼児に関する書類等の整備	0	0	0	0
計			39	11	23	73 件