

あなたが支える市民活動応援事業実績報告書

大分市長職務代理者
大分市副市長 久渡 晃 殿

所在地 大分市角子原2丁目1-3
団体名 ママの働き方応援隊 大分校
代表者氏名 植木 あや
電話番号 090-3463-3406
担当者 [REDACTED]
担当者連絡先 [REDACTED]

あなたが支える市民活動応援事業補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. 交付決定年月日 | 令和 4 年 9 月 1 日 |
| 交付決定番号 | 協働第 912 号 |
| 2. 事業名 | ママカフェ |
| 3. 補助金の交付決定通知額 | 9,810 円 |
| 4. 補助金の概算交付額 | 0 円 |
| 5. 補助金の精算額 | 1,208 円 |
| 6. 事業の成果 | |

12月に行う予定だったママカフェが先方との調整がつかず延期になり、1月、2月、3月と打合せを重ね、来年度4月からのスタートとすることにした

7. 添付書類 (1)あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業報告書
(2)あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業収支決算書
(3)活動目標に関する報告書
(4)その他市長が必要と認める書類

(この内容は、大分市のホームページ等で公表いたします。)



あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業報告書

団 体 名	ママの働き方応援隊 大分校			
事 業 名	ママカフェ			
主な活動地域	<p>※ 該当する□にチェックしてください。【】の中は校区となっています。</p> <p> <input type="checkbox"/> 大分中央【金池、荷揚、長浜、中島、住吉】 <input type="checkbox"/> 大分西部【春日、大道、西の台、八幡】 <input type="checkbox"/> 南大分【豊府、南大分、城南、荏隈】 <input type="checkbox"/> 滝尾【滝尾】 <input type="checkbox"/> 城東・原川【津留、東大分、日岡、桃園】 <input type="checkbox"/> 明野【明野】 <input type="checkbox"/> 鶴崎【鶴崎、三佐、別保、明治、高田、松岡、川添】 <input type="checkbox"/> 大南【戸次、判田、竹中、吉野】 <input type="checkbox"/> 植田【植田、宗方、横瀬、東植田、寒田、敷戸、駕野、賀来】 <input checked="" type="checkbox"/> 大在【大在西、大在】 <input type="checkbox"/> 坂ノ市【坂ノ市、小佐井、丹生】 <input type="checkbox"/> 佐賀関【本神崎、木佐上、大志生木、佐賀関、一尺屋】 <input type="checkbox"/> 野津原【東部、中部、西部、今市】 <input type="checkbox"/> 市内全域 </p>			
実施時期 実施場所 実施内容 (目的・経過等) ※別紙添付可	時期 (月)	実施場所	受 益 対象者数	実 施 内 容 ※目的・経過等をできるだけ詳細に
	12月	自宅	0	ママカフェに使用するためのパネル製作 12月にママカフェ開催予定だったが、先方との調整がつかず、1月、2月、3月に打合せを重ね、来年度の4月から実施することになった。 場所は大分市大在 ラウラ児童館

<p>使用した 広報手段と その効果</p>	<p>使用した広報手段（チラシの作成、ホームページ、パンフレットの作成等） 準備段階のため広報はしていない</p> <hr/> <p>今年度行った広報の効果 準備段階のため広報はしていない</p>
<p>事業の成果</p>	<p>地域への効果について（事業を実施した結果、対象地域にどのような効果があらわれたのかを、できるだけ詳細に記入してください。）</p> <p>地域のママと赤ちゃんの集える場所の一つとして 来年度の開催に向けて準備中</p> <hr/> <p>市民への効果について（市民にとってどのような効果があったか、市民福祉の向上にどうつながったのかを、できるだけ詳細に記入してください。）</p> <p>大分市の子育て支援の一つとなるように4月からの開催に向け準備中</p>
<p>来年度に 向けた課題</p>	<p>4月から大分市 ラウラ児童館にて開催 月1回実施の予定</p>

あなたが支える市民活動応援事業補助金申請事業収支決算書

事業の名称： ママカフェ

1 【収 入】 (単位：円)

項 目	金 額	説 明 (積算等)
補助金収入	1,208	あなたが支える市民活動応援事業補助金
会費収入	0	
事業収入	0	
寄附金収入	0	
その他	0	
合 計	1,208	

2 【支 出】 (単位：円)

項 目	金 額	説 明 (積算等)
報 償 費		
旅 費		
消 耗 品 費	1,208	パネル製作のための備品購入 画用紙など
燃 料 費		
食 糧 費		
印刷製本費		
通信運搬費		
広 告 料		
保 険 料		
手数料・委託費		
使用料・賃借料		
原 材 料 費		
備品購入費		
合 計	1,208	

備考 補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。

なお、実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書を添付する必要があります。

活動目標報告書

1 自己収益（※）拡大に向けて

(1) 目標としていた自己収益金の総額 円

(2) 今年度の自己収益金の総額 円

(3) 自己収益拡大に向けた具体的な取り組み
(目標を達成できなかった場合は、その理由と改善策)

1 2月開催に向けて動いていたため、そこが延期になり他での実施まではいかなかった。

記入例：①会員加入の呼び掛けを行った結果、入会者の獲得に成功し、会費収入を増加させることができた。

②協賛企業の呼び掛けをこれまで以上に実施してきたが、景気の流れに左右されることもあり、新規開拓はできなかった。

③来年度も企業への呼び掛けを継続し、企業協賛金の拡大に努めていきたい。 など

2 受益対象者を増加させるための取り組み

(1) 目標としていた受益対象者数 人 (延べ人数)

(2) 今年度の受益対象者数 人 (延べ人数)

(3) 受益対象者数の増加に向けた具体的な取り組み
(目標を達成できなかった場合は、その理由と改善策)

1 2月開催に向けて動いていたため、そこが延期になり他での実施まではいかなかった。