

あなたが支える市民活動応援事業 補助金交付申請書

大分市長 佐藤 樹一郎 殿

所在地 大分市角子原2丁目1-3
団体名 ママの働き方応援隊 大分校
代表者氏名 植木 あや
電話 090-3463-3406

あなたが支える市民活動応援事業補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

記

1. 事業名 ママカフェ
2. 事業の概要 赤ちゃん先生周知のため、大分市で赤ちゃんとママの集いの場を創り、つながりを作りながらメンバー獲得を目指す
3. 事業費 120,000 円
4. 交付申請額 85,000 円
5. 概算交付 概算交付を希望する。
概算交付を希望しない。
※注意 概算交付を受けるには、過去に当該事業で補助を受けた実績が必要です。
6. 添付書類 (1) 団体調書 (様式1-1、1-2)
(2) 事業計画書 (様式2)
(3) 収支予算書 (様式3)
(4) 団体要件・事業要件確認シート (様式4)
(5) 誓約書 (様式5)
(6) 活動目標設定書 (様式6)
(7) 規約、会則、定款等の写し
(8) その他市長が必要と認める書類

(i. 本制度に関する予算については、3月の第1回定例会での予算可決をもって決定されます)

(ii. この内容は、大分市ホームページ等で公表いたします。

団体調書

1 団体の概要

団体名	(ふりがな) ままのはたらきかたおうえんたい おおいたこう ママの働き方応援隊 大分校				
事務所の所在地	〒870-0271 大分市角子原2丁目1-3				
	電話	090-3463-3406	FAX		
代表者氏名	(ふりがな) うえきあや 植木あや		団体構成員数	3 人	
連絡責任者 ※この申請について 問い合わせをした ときに対応できる 方	(氏名)	[REDACTED]		携帯	[REDACTED]
	(住所)	[REDACTED]		FAX	[REDACTED]
	(電話)	[REDACTED]		E-mail	[REDACTED]
活動の分野 ※別表参照	主分野 (1つ)	12	その他の 分野	13	
設立年月日	H28.9.1	会報等の発行	有 (年 回発行)	・ (無)	
ホームページ	Mamahata.net	E-mail			
主な活動地域	大分。現在オンライン				
団体の活動目的 ※団体の活動目的を簡潔明瞭に記入してください。	生き生きとしたお母さんを増やす！ 子育て中にしかできない活動『赤ちゃん先生クラス』をすることでママが地域と繋がり、多世代の人と関わることで子育てを楽しく豊かにする。産まれてすぐの孤立しやすい時期にも社会とつながり、外に出ることで孤育の防止になる。 子育てを支援されるだけでなく、社会参加することで母親自身の成長につながる				
これまでの 主な活動実績	年度	事業名	実施回数	参加者数	
	R3	赤ちゃん先生クラス開催唐津看護大学	1回	8名	
	R3	赤ちゃん先生クラス開催佐賀リハビリテーション学部	1回	7名	
	R3	ママカフェ 光の園児童館	12回	各10名	
	R2	ママカフェ 光の園児童館	12回	各10名	
	R1	赤ちゃん先生クラス開催	2回	約15名	
これまでに補助 や委託を受けた 実績	年度	補助(委託)元	補助事業名	金額	
	R2年度	大分市	1%応援事業	6600円	
				円	
				円	
	(例) 令和3	大分市	1%応援事業	300,000円	

2 活動計画書

事業の実施に関する事項

(1) 公益的活動に係る事業

1%応援
事業補助
対象事業
を記載

事業名	事業内容	実施予定 日 時	実施予定 場 所	受益対象者の 予定人数 (延べ)	実施予定 回 数 (延べ)	予 算 額 (千円)
ママカフェ	赤ちゃん和妈妈の集う場所を創り、赤ちゃん先生の周知をする	月1回	ラウラ児童館	50名	12回	120
小 計					12(a)	120(c)

(2) その他の活動に係る事業

事業名	事業内容	実施予定 日 時	実施予定 場 所	受益対象者の 予定人数 (延べ)	実施予定 回 数 (延べ)	予 算 額 (千円)
小 計					(b)	(d)

合 計	(a)+(b) 12	(c)+(d) 120
-----	---------------	----------------

カテゴリーごとの公益的活動の割合 ※小数点以下は四捨五入してください。	(a)/(a)+(b)	(c)/(c)+(d)
	100%(A)	100%(B)
全活動に占める公益的活動の割合 $\{(A) + (B)\} \div 2 \times 100$ ※小数点以下は四捨五入してください。	100%	

事業計画書

事業の名称	ママカフェ	
事業内容	主な対象者	乳幼児とお母さん
	内容	月に一度集まり、その時期の工作やおやつ作りなどをして交流を深める。赤ちゃん先生の説明をし、周知を図る
事業スケジュール ※別紙添付可	時期(月)	内容
	4月	手作りリップクリーム
	5月	食べ比べをしてみよう
	6月	アロマで虫よけを作ろう
	7月	ブラジルカフェ
	8月	夏のおやつ
	9月	手形アート
	10月	運動会遊び
	11月	こねない発酵させないパン作り
	12月	クリスマス会
	R5.1月	英語を話してみよう
	2月	甘いお菓子の会
	3月	ストレッチをしよう
広報計画・方法	※広く市民の参加を呼びかけるための具体的な広報計画等を記載してください。 Facebook などの SNS 市報 テレビ、新聞などの広報	
新規事業、継続事業の別	※申請事業について、該当する口にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> ① 1%応援事業の交付申請をするのは初めてである。 <input checked="" type="checkbox"/> ② 以前に1%応援事業の交付申請をしたことがある。	
見込まれる効果 ※地域にどのような効果をもたらすのか、また市民福祉の向上にどのようにつながるのか、簡潔明瞭に記入してください。	地域のママと知り合いになる 孤独な育児の解消 話すことで自分だけではないと思える。 赤ちゃん先生という仕事につながる 児童館という見守りの場所を知ること、何かあったときの相談の場所になる	

収支予算書

事業の名称： ママカフェ

1 【収入】 (単位：円)

項目	金額	説明 (積算等)
補助金収入	85000	あなたが支える市民活動応援事業補助金
会費収入		
事業収入	35000	参加費700円×50名
寄附金収入		
その他		
合計	120000	

2 【支出】 (単位：円)

項目	金額	説明 (積算等)
報償費	72000	講師料 2000×3名×12回
旅費		
消耗品費	30000	紙皿、紙コップ、工作必需品
燃料費		
食糧費		
印刷製本費		
通信運搬費		
広告料	18000	チラシ製作
保険料		
手数料・委託費		
使用料・賃借料		
原材料費		
備品購入費		
合計	120000	

備考 補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。
 なお、実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書を添付する必要があります。