

災害時要配慮者支援事業費補助金交付申請書

大分市長 殿

申請人

所在地

団体名

代表者 会長

連絡先

大分市自主防災組織活動事業費等補助金交付要綱第4条第2項の規定により、次のとおり申請します。

- 1 補助対象事業の名称 災害時要配慮者支援事業
- 2 交付を受けようとする補助金の額 円
- 3 事業費 円
- 4 事業の目的及び内容 災害時要配慮者に対する支援体制の充実を図るため、連絡体制表を作成し、情報伝達方法を確認する。
- 5 添付書類
 - (1) 事業計画書
 - (2) 収支予算書
 - (3) その他市長が必要と認める書類

事業実施計画書及び収支予算書

1. 事業実施計画書

(1) 事業の名称 災害時要配慮者支援事業

(2) 災害時要配慮者数 人 (申請日時点)

(3) 事業計画

実施時期 (予定)	内容等	備考

2. 収支予算書

(1) 収 入

項 目	金 額	備 考
大分市補助金	円	
自主防災会費	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(2) 支 出

項 目	金 額	備 考
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(3) 収支計算

収入 円 — 支出 円 = 差引残額 円

災害時要配慮者支援事業実績報告書

大分市長 足立 信也 殿

申請人

所在地

団体名

代表者 会長

連絡先

大分市自主防災組織活動事業費等補助金交付要綱第6条第2項の規定により、次のとおり報告します。

1 決定年月日及び決定通知書番号 年 月 日 福保第 号 - 1

2 交付を受けようとする補助金の額 円

3 事業費 円

4 事業の成果 災害時要配慮者に対する支援体制の充実を図るため、
連絡体制表を作成し、情報伝達方法を確認したことで、
避難支援体制の充実が図られた。

5 添付書類

- (1) 収支決算書
- (2) 災害時要配慮者連絡体制表
- (3) 情報伝達等実施報告書
- (4) その他市長が必要と認める書類

事業実施報告書及び収支決算書

1. 事業実施報告書

(1) 事業の名称

災害時要配慮者支援事業

(2) 災害時要配慮者数

人 (実施日時点)

(3) 事業報告

実施日	内容等	備考

2. 収支決算書

(1) 収 入

項 目	金 額	備 考
大分市補助金	円	
自主防災会費	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(2) 支 出

項 目	金 額	備 考
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(3) 収支計算

収入

円 — 支出

円 = 差引残額

円

請 求 書

年 月 日

大分市長 足立 信也 殿

所在地

団体名

代表者 会長

連絡先

金 円

災害時要配慮者支援事業費補助金として上記のとおり請求します。
なお、振込口座については、下記のとおりです。

(振込先)

銀行・金庫
信用組合
農協

本店
支店
出張所

普通・当座 預金 口座番号

フリガナ

口座名義

委任状

年 月 日

大分市長 足立 信也 殿

災害時要配慮者支援事業費補助金 金 円の受領に関する権限を下記のとおり委任します。

(委任者)

所在地

団体名

代表者 会長

連絡先

・ 補助金受領の方法 口座振替

(受任者)

住 所

氏 名

・ 補助金受領の方法 口座振替

(振込先)

銀行・金庫

信用組合

農協

本店

支店

出張所

普通 ・ 当座 預金 口座番号

フリガナ

口座名義

令和 年度 防災会
 災害時要配慮者支援事業 活動費受領書

	活動日・活動内容					合 計	受領年月日	受領印
	活動者氏名							
1							年 月 日	
2							年 月 日	
3							年 月 日	
4							年 月 日	
5							年 月 日	
6							年 月 日	
7							年 月 日	
8							年 月 日	
9							年 月 日	
10							年 月 日	
	合 計							